



দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০	৮০	৮০	৮০			
১.৩ সূশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপপরিচালক (প্রশাসন)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুস্ট অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	০১টি; ৩১/১২/২০২৩; ০১টি; ৩০/০৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		০১টি; ৩১/১২/ ২০২৩		০১টি; ৩০/০৬/ ২০২৪			
১.৬ আগুতধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১/১০/ ২০২৩	৩১/০১/ ২০২৪	৩০/০৪/ ২০২৪			

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭										
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩১ জুলাই ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১ জুলাই ২০২৩			
						অর্জন				
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	উপপরিচালক (প্রশাসন)	RFQ/OTM	লক্ষ্যমাত্রা	RFQ/OTM	RFQ/OTM	RFQ/OTM	RFQ
						অর্জন				
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৮৫%	লক্ষ্যমাত্রা	১০	২০	৪০	৩০
						অর্জন				
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ		প্রযোজ্য নয়	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)										
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	তারিখ	উপপরিচালক (প্রশাসন)	৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা				
						অর্জন				
৩.২ গ্রাহকের মোবাইল নম্বর সংশোধন/ পরিবর্তনের উদ্যোগ গ্রহণ;	SPFMS এ তে প্রেরিত পত্র	৫	%	উপপরিচালক (নীতি)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	৮০	৮০	৮০	৮০
						অর্জন				
৩.৩ গ্রাহকের ফেরত আসা EFT পুনঃপ্রেরণের পদক্ষেপ গ্রহণ;	SPFMS এ তে প্রেরিত পত্র	৫	%	উপপরিচালক (নীতি)	৭৫	লক্ষ্যমাত্রা	৭৫	৭৫	৭৫	৭৫
						অর্জন				
৩.৪ সঞ্চয়পত্রে বিনিয়োগকারীর মৃত্যুদায়ী নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ;	SPFMS এ তে প্রেরিত পত্র	৫	%	উপপরিচালক (নীতি)	৯০	লক্ষ্যমাত্রা	৯০	৯০	৯০	৯০
						অর্জন				


 ০২/০৫/২৪
 সুলতানা ভাবিকিয়া
 সহকারী পরিচালক (পরিসংখ্যান)
 জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, অর্থ মন্ত্রণালয়


 ০৫/০৫/২০২৬
 জেবুন্নেছা করিম
 মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব)
 জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
 অত্রদপ্তর সম্পদ বিভাগ অর্থ মন্ত্রণালয়, ঢাকা।