

## ডাকঘর সঞ্চয় ব্যাংক প্রথম অংশ

[এই অংশে লিখিত বিষয়গুলি আমানতকারী (শিক্ষিত হইলে) স্বয়ং অথবা তাহার প্রতিনিধি অথবা সঞ্চয় ব্যাংকের করণিক ব্যতিরেকে কোন ডাক কর্মচারী দ্বারা পূরণ করিতে হইবে।]

১। হিসাব সংখ্যা ..... ২। তারিখ .....

৩। নাম .....

৪। বর্তমান ঠিকানা .....

৫। শেষ স্থিতি টাকা .....

৬। আমানতের উদ্দেশ্যে প্রদত্ত টাকা (অংকে) .....

টাকা (কথায়) .....

আমানতকারী বা তাহার প্রতিনিধির স্বাক্ষর

## দ্বিতীয় অংশ

(ডাকঘর কর্তৃক পূরণ করিতে হইবে)

৭। খতিয়ান পত্রের পৃষ্ঠা সংখ্যা .....

৮। সর্বশেষ লেনদেনের তারিখ .....

৯। পাস বহিতে ..... সনের লাভ যোগ করা হইয়াছে কি না .....

কাউন্টার করণিক

খতিয়ান পত্রের করণিক

(পূর্ণ স্বাক্ষর)

পোস্টমাস্টার

সহি

তারিখ  
মোহর