তথ্য অবমুক্তকরণ নীতিমালা প্রণয়ন

সহায়িকা

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন

সহাতয়কা

© ম্যাননজনমন্ট অযান্ড তরনসানসসে ডেনেলপনমন্ট ইতনতিনয়টে (এমআরতেআই)

প্রকিাকাল : ২০১৫

ISBN : ৯৭৮-৯৮৪-৩৩-৯০৭০-৭

বাাংলানেনি মুতিত

ম্যাননজনমন্ট অযান্ড তরনসানসসেডেনেলপনমন্ট ইতনতিনয়টে
৮/১৯ স্যার সসয়ে ডরো (৪র্ ্ত তলা), ব্লক-এ, ডমাহাম্মেপুর, ঢাকা-১২০৭
ড ান : +৮৮-০২-৯১৩৪৭১৭, +৮৮-০২-৯১৩৭১৪৭
ইনমইল : info@mrdibd.org, ওনয়বসাইট : www.mrdibd.org

তবষয়সূতি

পটভূতম ৫

ভূতমকা ৭

প্রর্ম অধ্যায়

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন সহাতয়কা-তবষয়ক সাধারণ তবষয়াবতল ১১

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা কী ১১

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ডকন প্রনয়াজন ১১

নীততমালা প্রণয়নন লক্ষণীয় তবষয় ১২

তথ্য অতধকার আইন বাসস্থবায়ন ১৩

তথ্য অতধকার আইনন কর্তপক্ষে তহনসনব সরকাতর প্রততষ্ঠানসমূনহর সাংতিষ্টতা ১৩

তিতীয় অধ্যায়

প্রততষ্ঠাননর প্রস্ততত ১৬

র্ততীয় অধ্যায়

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন ডটমনেট ১৯

নীততমালা প্রণয়ন ডকৌল ; তববরণসহ নমুনা ২১

িতুর্ অধ্যায়

িযানলঞ্জ ৫৪

নীতত প্রণয়ন প্র্নয়ে িযানলঞ্জ ৫৪

নীতত বাসস্থবায়ননর ডক্ষনে িযানলঞ্জ ৫৬

উপসাংহার ৫৭

সাংযুতক্ত ৫৮

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর আওতায় দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়ানের তনধাতরতে ছক

পটভূতম

ব্যাংলানেনি আইন প্রণয়ননর ইততহানস তথ্য অতধকার আইন প্রণয়ন একটি অনন্য ঘটনা। ব্যাংলানেনি বতমাননে সহস্রাতধক আইন কার্করে আনছ। ◌ার মনধ্য অন্যসকল আইন প্রণীত হনয়নছ জনেনণর ওপর প্রনয়ো করার জন্য। তথ্য অতধকার আইন হনলা একমো আইন, ডর্টি জনেণ কর্তপনক্ষরে ওপর প্রনয়ো কনর। এ কারনণ তথ্য অতধকার আইন প্রণয়ন ব্যাংলানেনির একটি একক ও অতিতীয় ঘটনা। আমানের মহান সাংতবধান জনেণনক রানের মাতলক তহনসনব ডঘাষণা কনরনছ। রানে জনেনণর মাতলকানা প্রততষ্ঠাই এই আইননর অন্যতম লক্ষয।

আমানের ডেনি তথ্য অতধকার আইন প্রণীত হনয়নছ জনেনণর জন্য। তকন্তু এখন পর্ন্তে জনেণ এই আইন সম্পনক ◌ে◌প◌াপ্তে সনিতন হনয় ওনেতন। পিাাপাতি ◌াঁরা তথ্য প্রোন করনবন ডসই কর্তপনক্ষরে সনিতনতা ও প্রস্ততততও কাতিত মোা অজেন করনত সক্ষম হয়তন, ◌া তথ্য অতধকার আইন বাস্তবায়ননর জন্য একটি ◌িযানলঞ্জ।

অননক ডক্ষনে আমরা লক্ষ করতছ, তথ্য ডিনয় ডকাননা নোতরক আনবেন করনল ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতথ্য প্রোন করনত অনাগ্রহ প্রকিা করনছন বা তথ্য তেনত ◌ে◌য় পনেন। সুীঘকালে ধনর ◌ে◌াপ্ততরক তথ্য ডোপননর ডর্ ◌িিানে মধ্য তেনয় আমানের প্রিাসতনক ব্যবস্থা পতরিাতলত হনয়নছ তা ডর্নক সরকাতর কমকতো◌ে◌ণ তথ্য ডোপননর মানতসকতা অজেন কনরনছন। তাই এখন তাঁরা তথ্য প্রোন বা প্রকিা করনত আগ্রহী হনেন না। আবার ডকান্ তথ্য প্রোন করনবন, ডকান তথ্য প্রোন করনত তততন বাধ্য নন, কী পন্থায় তথ্য প্রোন করনবন-- এসব তবষনয় ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে কানছ ডকাননা সুতনতেষ্ট তননেিনো ডনই। তাই তাঁরা তসদ্ধান্তহীনতায় ভুেনছন। এ ছাড়া ''তথ্য তেনয় আবার ডকান তবপনে পতড়'' এমন ◌ে◌ীততও কাজ করনছ মো প◌ানয়রে অননক কমকতোরে মনধ্য।

তথ্য ডোপন রাখার এই মানতসকতার পতরবতনে এবাং তথ্য প্রোননর ◌ে◌ীতত ও তসদ্ধান্তহীনতা দূর কনর তথ্য প্রোন

ও প্রকানির সাংস্কৃতত ◌িলু করনত সকল সরকাতর ◌ে◌প্তনর ঊর্ধ্◌ে◌তন কর্তপনক্ষরে কাছ ডর্নক র্◌ে◌ার্ তেকতননেিনো ◌াকা প্রনয়াজন। এই উপলতি ডর্নক তথ্য কতমিন এমআরতেআই-এর সানর্ ডে◌ৌ◌ে◌ানব সরকানরর পাঁ◌িটি মন্ত্রণালয় এবাং তানের আওতাধীন ◌ে◌প্তর/সাংস্থাসমূনহর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর উনযো গ্রহণ কনর।

উপযুক্তে কানজর অতেজ্ঞতা ডর্নক তথ্য কতমিন এমআরতেআই-এর সনে ডে◌ৌ◌ে◌ানব এই সহাতয়কা প্রণয়ননর উনযো তননয়নছ। সহাতয়কাটি প্রণয়নন সহায়তা প্রোন কনরনছ মানুনষর জন্য ◌াউনন্ডিন। এই সহাতয়কা অনুসরণ কনর অতত সহনজই ডর্নকাননা সরকাতর কর্তপক্ষে তাঁনের তনজস্ব তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন করনত পারনবন বনল আিা করা ◌ায়। প্রনয়াজনন নীততমালা প্রণয়নন

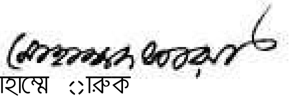
সকল প্রততষ্ঠাননক তথ্য কতমিন প্রনয়াজনীয় সহায়তা প্রোননর প্রততশ্রুতত তেনে।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন ও এর ি◌ঃাজনেনণর ডসবায় সাংতিষ্ট প্রততষ্ঠাননর সততোর প্রমাণ ডেয়। এটি তনথ্য নোতরনকর প্রনবাতধকার সৃতষ্টর মাধ্যনম প্রততষ্ঠাননর স্বেতা ও জবাবতেতহতা তনতিত কনর। পাাপাতি আনবেননর ডপ্রতক্ষনত তথ্য প্রোন বা স্ব-প্রনণাতেত তথ্য প্রকানি কর্তনক্ষরে অেযন্তরীণ প্রস্ত্ততনক সুদৃঢ় কনর।

আমানের ডেনি তথ্য অতধকার আইন প্রণীত হনয়নছ এবাং জনেণ এটিনক ব্যবহার করনছন। ে◌ঃণমূখী প্রিাসতনক ব্যবস্থা ে◌ঃনড় তুলনত এটি একটি মাইল লক। সবতিক পতরতস্থতত তবনিষণ করনল আমরা ডেখনত পাই, ডর্ ডেনি ে◌ঃণতাতন্ত্রক ি◌ঃার্ত ডবতি সুদৃঢ়, ডসই ডেনি তথ্য অতধকানরর ি◌ঃাতত ডবতি। আবার তবপরীতোনব বলা ◌ঃায়, ডর্ ডেনি তথ্য অতধকানরর ি◌ঃার্ত ডবতি ডসই ডেনি ে◌ঃণতন্ত্র তত ডবতি সুদৃঢ় হনয়নছ।

আমরাও তবিাস কতর ডর, আমানের ডেনি জনেনণর তথ্য অতধকার তনতিত করার মাধ্যনম ে◌ঃণতন্ত্র সুদৃঢ় তেতত পানব।

তথ্য অতধকার আইননক আনরা ে◌ঃণমুখী করার উনেনে এই সহাতয়কা প্রণয়নসহ অন্যান্য উনযো গ্রহনণর জন্য মানুনষর জন্য ◌ঃাউনন্ডিন ও এমআরতেআই-এর সকনলর প্রতত আন্ততরক ধন্যবো।



ডমাহাম্মে ◌ঃারুক

প্রধান তথ্য কতমিনার

তথ্য কতমিন বাাংলানেি

ভূতমকা

ব্যাংলানেনি তথ্য অতধকার আইন পাস হওয়ার নল ডেনির জনেনণর তনথ্য প্রনবিাতধকানরর ডক্ষনে একটি নবযুনের শুে সূিনা হনয়নছ। আইনটি জনেনণর তথ্য পাওয়ার অতধকারনক আইনেত স্বীকৃতত তেনয়নছ। এই আইনন নোতরনকর তথ্য জানার অতধকার প্রততষ্ঠা এবং নোতরনকর অনুনরাধকৃত তথ্য প্রোনন সকল কর্তপনক্ষরে ওপর তথ্য প্রোননর বাধ্যবাধকতা সৃতষ্ট করা হনয়নছ।

তথ্য অতধকার আইনন ব্যাংলানেনির ডর্নকাননা নোতরনকর আনবেননর পতরনপ্রতক্ষনত সকল সরকাতর, স্বায়তিাতসত, সাংতবতধবদ্ধ ও সাংতবধান অনু◌ুয়ী ◌ঃঠিত সাংস্থাসহ তবনেতি ও সরকাতর অনুোনপ্রাপ্ত ডবসরকাতর সাংস্থাসমূনহর ওপর তথ্য প্রোননর বাধ্যবাধকতা আনরাপ করা হনয়নছ। পািাপাতি এই আইননক তথ্য প্রোনন বাধাসাংক্রামস্ত অন্য সব আইননর ঊনর্ধ্◌ঃ অবস্থান ডেওয়া এবং আইননর প্রসস্থাবনায় এই আইন প্রণয়ননর উনে স্পষ্টোনব তুনল ধরা হনয়নছ। এসব তবষয় তথ্য অতধকার আইননর মূল তস্পতরটনক আমানের সামনন পতরষ্কারোনব তুনল ধনর।

জনেণ ডেনির মাতলক। তাই ডেনির সকল সম্পনের মাতলকও জনেণ। জনেনণর ট্যানের টাকা অর্বা ডেনির নানম তননয় আসা ঋণ বা অনুোনর টাকায় ◌ঃঠিত হয় ‘জনেনণর তহতবল’ (public fund), ◌ুনক অন্য নানম আমরা বতল ‘সরকাতর তহতবল’। সরকাতর তহতবনলর প্রততটি টাকা জনেনণর। এই তহতবল ডর্নকই রানের সকল ব্যয় তনবাহে করা হয়।

আবার, একটি ◌ঃণতাতন্ত্রক রানের সকল কমকান্ডে পতরিাতলত হয় জনেনণর, অ◌ুা ◌ঃ- রানের মাতলনকর সনবাচ্চে কল্যাণ সাধননর জন্য। এই কমকান্ডে সঠিকোনব পতরিালনার জন্য জনেণ তার প্রততততনতধ তনবিানে কনর, ◌ুারা একটি সাং◌ঃঠিত কোনমার মনধ্য ডর্নক জনেনণর কল্যাণসাধননর কমর্জ্ঞে সম্পোন কনর। এই কোনমানক আমরা বতল সরকার। সরকানরর এই জনকল্যাণকর কনমরে জন্য রনয়নছ তবতেন্ন সস্থনরর কমকতো-কমিারী।◌ঃ তাঁনের কাজ জনেনণর মেলানর্◌ঃ তাঁনের তনধাতরতে ◌ঃাতয়ত্ব র্◌ঃার্◌ঃানব পালন করা। তবতনমনয় তাঁরা ‘জনেনণর তহতবল’ ডর্নক অর্◌ঃও অন্যান্য সুতবধাপ্রাপ্ত হন।

এখন, ডর্নহতু জনেণ ডেনির মাতলক, তাই ডেনির সকল সম্পনেরও মাতলক, ডর্নহতু ডেনির সকল কমকান্ডে পতরিাতলত হয় জনেনণর কল্যাণানর্◌ঃএবং ডর্নহতু ডেনির সকল কমকানন্ডরে ব্যয় তনবাহে হয় ‘জনেনণর তহতবল’ ডর্নক ডসনহতু জনেনণর কানছ সকনলর সকল কমকানন্ডরে স্বেতা ও জবাবতেতহ তনতিত হনত হনব। সুতরাাং তথ্য অতধকার আইনন তনধাতরতে তবতধতননষধ ব্যতীত ডেনির প্রততটি কমকানন্ডরে তথ্য-◌িাতহোর পতরনপ্রতক্ষনত বা স্বপ্রনণাতেতোনব জনেণনক জানাননার বাধ্যবাধকতা সৃতষ্ট করা হনয়নছ। এটি প্রজার প্রতত ডকাননা ◌ঃয়া বা প্রেত সুন◌ুা নয়; এটি ‘মাতলনকর অতধকার’। এটিই তথ্য অতধকার আইননর মূল ‘তস্পতরট’।

জনেনণর তিমস্মা, তবনবক ও বাকস্বাধীনতার অতধকার প্রততষ্ঠা; জনেনণর ক্ষমতায়ন; স্বেতা ও জবাবতেতহতা প্রততষ্ঠা; দুনীতত হ্রাস সনবাপতরে সুিাসন প্রততষ্ঠার জন্য তথ্য অতধকার আইন প্রণীত হনয়নছ। আইন বাসস্মবায়ননর প্রায় ছয় বছনরর অতেজ্ঞতা ডর্নক এর নানান তেক আনলাতিত হনে। একটা তবষনয় সকনলই প্রায় একমত ডর, এই সমনয় আইন বাসস্মবায়ননর ডক্ষনে আকাঙ্ক্ষার র্ ◌ার্ প্রতত লন ঘনটতন। এর নানা কারনণর মনধ্য প্রধান একটি কারণ হনলা তথ্য প্রোনন ◌্ ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে অনীহা। এই অনীহার কারণও ডখাঁজার ডিষ্টা করা হনয়নছ। মো প ◌ানয়ে কানজর অতেজ্ঞতা, কমকতোনেরে সনে আনলািনা ও তবতেন্ন কমসূতিনতে তাঁনের প্রেত বক্তব্য ডর্নক ডেখা ডেনছ- ◌ ◌ীতত, তেকতননিনারে অোব, তসদ্ধামস্মহীনতা, ◌্ ◌াপ্ততরক প্রজন্মপরম্পরা-বাতহত মানতসকতা, তিরািতরত ◌্ ◌াপ্ততরক ◌ ◌ ◌ইতযাতে তথ্য প্রোনন অনীহার কারণ তহনসনব কাজ করনছ।

আমরা ◌ ◌ীঘ ◌্ ◌সময় একটি ঔপতনননবতিক ◌ ◌াসনব্যবস্থার মধ্য তেনয় তেনযতছ। তারও পূনব ◌্ ◌তছল রাজতাতন্ত্রক ◌ ◌াসনব্যবস্থা। সুেীঘকানলরে ঔপতনননবতিক ◌ ◌াসনব্যবস্থা আমানের ◌ ◌ ◌াও মনসস্মনে এমন স্থায়ী জায়ো কনর তননয়নছ ডর, ◌্ ◌ণতাতন্ত্রক ব্যবস্থায় উতরনণর পরও আমরা ডসই তিমস্মা ও ◌ ◌ ◌াডর্নক পুনরাপুতর ডবতরনয় আসনত পাতরতন। এর ছাপ রনয় ডেনছ একই সনে সরকাতর কোনমা এবং আমজনতার মনধ্য। জনতা ডর্মন তননজনের মাতলক ◌্ ◌াবার ক ◌া ◌্ ◌াবনানতও আনন না, ডকউ ◌্ ◌াবানত ◌ ◌াইনলও ◌্ ◌য় ও অতবিানস ডিাখ বন্ধ কনর রানখ, ডতমতন সরকাতর কোনমার অ ◌াং ◌ ◌ারা, তারা এোনব ডেনব অেযসস্ম নয় বা ◌্ ◌াবনা মনন ঢুকনত তেনতই ◌ ◌ায় না। কনয়কিত বছনরর মনসস্মাতেক উতরাতধকার, তা ডর্নক সহনজ ডবতরনয় আসা কঠিন। তথ্য প্রোননর অনীহার ডক্ষনে এটিও একটি বড় কারণ।

একটি আনবেন পাওয়ার পর ◌্ ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতথ্য ডেনবন তক না, তা জানার জন্য ঊর্ধ্ ◌্ ◌তন কমকতোরে কানছ মতামত বা অনুমতত ◌ ◌ান। অননক ডক্ষনে ঊর্ধ্ ◌্ ◌তন কমকতোআবার তার ঊর্ধ্ ◌্ ◌তন কমকতোরে কানছ তেকতননিনো ◌ ◌ান। এোনব উপনজলা প ◌ানয় ডর্নক তত ন- ◌ ◌ারটি ধাপ ডপতরনয় ঢাকার প্রধান কা ◌ালনয় পর্মস্মে মতামত, অনুমতত বা তেকতননিনো ◌ ◌াওয়ার নতজরও সততর হনয়নছ। শুধু তথ্য ডেয়া হনব তক হনব না, ডসই তসদ্ধামস্ম তননতই এমন সমস্যা সততর হনে। তথ্যটি হয়নতা কৃতষসাংক্রামস্ম বা সামাতজক সুরক্ষাসাংক্রামস্ম তনরীহ তথ্য। ◌্ ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ◌ ◌ীতত ও তসদ্ধামস্মহীনতার কারনণ এমনটি হনে। তততন ◌্ ◌াবনছন, 'তথ্য তেনয় আবার ডকান তবপনে পতড়'। তা ছাড়া তাঁনক ডতা প্রজন্মপরম্পরায় প্রনণাতেত কনরনছ '◌্ ◌াপ্ততরক ডোপনীয়তা আইন' -এর তবধান ও এর ◌ ◌ ◌া।◌্ তততন তাঁর ◌্ ◌াপ্ততরক পূবপ্রজনন্মরে কানছ ডপনয়নছন ডোপনীয়তার সাংস্কৃতত ও তথ্য প্রোনজতনত সমস্যা ও ◌ ◌াতসস্মর ◌ ◌ীতত। তাই তততন তননজনক সুরতক্ষত করনত এই পর্ ডবনছ তননেন।

তথ্য অতধকার আইননর ৭ ধারায় তথ্য প্রকাি বা প্রোন বাধ্যতামূলক নয় মনম ◌্ ◌২০টি উপধারা সাং ◌াতজত হনয়নছ। ডসখানন ডেনির তনরাপতা, অখন্ডতা ও সাবন ◌্ ◌ ◌ৌমত্ব; আমস্মজোততক সম্পকে; বুতদ্ধবৃততক সম্পনের অতধকার; অপরাধ বৃতদ্ধ; জনেনণর তনরাপতা; সুষ্ঠুতবিারকার; ◌্ ◌ব্যতক্তেত ডোপনীয়তা; আোলনতর তননষধাজ্ঞা; আোলত অবমাননা; তেমস্মকানজ তবঘ্ন; জাতীয় সাংসনের তবনিষ অতধকারহাতন; মতন্ত্রপতরষনের তসদ্ধামস্ম ইতযাতে তবনবিনায় কততপয় তথ্য প্রোন বাধ্যবাধকতার বাইনর রাখা হনয়নছ। এই উপধারাটি ◌্ ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনেরে তিধািন্বনক আনরা প্রলতিত কনরনছ। আনবেন পাওয়ার পর ◌ ◌াতহত তথ্যটি তক প্রোনন ◌াগ্য, নাতক ধারা ৭ অনুসানর 'প্রোন বাধ্যতামূলক নয়'- এরূপ ধরননর তথ্য ডস তসদ্ধামস্ম গ্রহণও তার জন্য কঠিন হনে। কারণ তাঁর হানত তথ্য অতধকার আইন ◌াকনলও এমন ডকাননা তননেনিনো বা অনুনমাতেত পদ্ধতত ডনই, ◌া তানক আইননর তবধানসমূহ অনুসরণ কনর তসদ্ধামস্ম গ্রহনণ সহায়তা করনব।

এই ডক্ষনে সকল ◌্ ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে জন্য সহায়ক হনত পানর তার র্ ◌ার্ কর্তপক্ষে কর্তকে প্রণীত ও অনুনমাতেত তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ডর্নহতু ইউতননটর তনজস্ব ঊর্ধ্বে◌◌তন কর্তপক্ষে কর্তকে প্রণীত ও অনুনমাততে, ডসনহতু এটি ে◌◌াতয়ন্ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে তনতিমস্ম করনব এবাং এটির অনুসরণ তার জন্য অননক স্বতসম্মোয়ক হনব। তথ্য প্রোননর জন্য ডর্মন তানক কানরা অনুমতত বা অনুনমোন তননত হনব না, ডতমতন ডকাননা জবাবতেতহর মুনখামুতখ হনত হনব না। নল তার তথ্য প্রোননর ে◌ীতত ও অনীহা দূর হনব।

শুধু ে◌◌াতয়ন্ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনন, নীততমালায় আতপল কর্তপক্ষে ও অন্যান্য কমকতো-কমিারীরে ে◌◌াতয়ন্ত্ব ও করণীয় তবষনয়ও তেকতননিনো ◌াকনব, ◌া সাংতিষ্ট তবষনয় তাঁনের করণীয় তনধারণে এবাং তসদ্ধামস্ম গ্রহনণ তিধািদ্ব দূর করনব।

মানুনষর জন্য ◌াউনন্ডিননর সহায়তায় এবাং তথ্য কতমিন বাাংলানেি-এর প্রতযক্ষ সহন◌াতেতায় ম্যাননজনমন্ট অযান্ড তরনসানসসে ডেনেলপনমন্ট ইতনতিনয়টিে (এমআরতেআই) ে◌◌ণপ্রজাতন্ত্রী বাাংলানেি সরকানরর পাঁ◌িটি মন্ত্রণালয় (জনপ্রিাসন, কৃতষ, ভূতম, তিল্প এবাং প্রার্তমক ও ে◌◌ণতিক্ষা মন্ত্রণালয়) এবাং মন্ত্রণালনয়র আওতাধীন ে◌◌প্তর/সাাংস্থাসমূনহর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়নন কাতরেতর সহন◌াতেতা প্রোন কনরনছ। এই নীততমালাসমূহ উনেতখত মন্ত্রণালয় ও আওতাধীন ে◌◌প্তর/সাাংস্থাসমূনহর প্রধান কা◌ালনয়ে এবাং তানের অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রন◌াজয হনব।

ডকবল পাঁ◌িটি মন্ত্রণালয় ও তানের আওতাধীন ে◌◌প্তর/সাাংস্থাসমূনহর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা তথ্য অতধকার আইননর লক্ষয পূরনণর জন্য র্নর্ষ্ট নয়। সকল সরকাতর প্রতততষ্ঠান কর্তকে তনজস্ব স্বতন্ত্র তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন করা সম্ভব হনল তথ্য অতধকার আইন বাসস্মবায়ননর জন্য তা হনব একটি য়োমস্মকারী পেনক্ষপ। তাই তথ্য কতমিন বাাংলানেি এবাং এমআরতেআই সরকাতর প্রতততষ্ঠানসমূনহর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর জন্য সহায়ক গ্রন্থ তহনসনব এই সহাতয়কা প্রকাি করনছ, ◌ানত এটি অনুসরণ কনর অন্যসকল মন্ত্রণালয় ও ে◌◌প্তর/সাাংস্থা তননজরাই তানের তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রস্তুত করনত পানর।

তথ্য অতধকার আইন পাস হনয়নছ, জননে ডসটিনক ব্যবহার করনছ। আমানের তবিাস, ে◌◌ণতাতন্ত্রক ব্যবস্থার উন্নয়ননর সনে সনে বাাংলানেনি এটি খুবই জনতপ্রয় হনব। কর্তপনক্ষরে ে◌◌াতয়ত্ব তননজনক প্রস্তুত কনর ডতালা, আইননর কার্করে বাসস্মবায়ননর পনক্ষ তননজর সতেোর প্রমাণ রাখা এবাং অনন্যর জন্য অনুসরণীয় েৃোহরণ সততর করা। কর্তপনক্ষরে তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন এবাং তার র্◌ার্ বাসস্মবায়ন তনতিত করার মাধ্যনম এটি করা সম্ভব।

তথ্য অতধকার আইন ে◌◌ণতাতন্ত্রক ব্যবস্থা সুসাাংহত করার একটি কার্করে অস্ত্র, স্বপ্ন পূরনণর জাদুর কাঠি। আমানের সকনলর সতেো ও অ◌াংি◌গ্রহণ আমানের ডসই স্বনপ্নর বন্দনর ডপৌঁনছতেনত পানর।

সরকানরর পাঁ◌িটি মন্ত্রণালয় ও তানের ে◌◌প্তর/সাাংস্থাসমূনহর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর প্রনয়াজনীয়তা উপলতি ও প্রণয়নন সহায়তা এবাং এই কার্ক্রনমরে অতেজ্ঞতা ডর্নক সহাতয়কাটি ড◌ৌ◌ানব প্রকানি সম্মত হওয়ার জন্য তথ্য কতমিন বাাংলানেি এর প্রধান তথ্য কতমিনার ডমাহাম্মে ◌ারুক, তথ্য কতমিনার ডনপাল ি◌ন্দ্র সরকার, তথ্য কতমিনার অধ্যাপক ে◌◌. খুরিো ডবেম সাঈে, এবাং তথ্য কতমিননর সতিব ডমোঃ ◌রহো ডহানসনসহ তথ্য কতমিননর সকনলর কানছ আমানের অমস্মহীন কৃতজ্ঞতা।

তথ্য কতমিন বাাংলানেি এর পনক্ষ তথ্য কতমিনার জনাব ডনপাল ি◌ন্দ্র সরকানরর সাতবকে তোবধানন এমআরতেআই-এর তসতনয়র ডপ্রাগ্রাম অত সার হাতমদুল ইসলাম তহনোল এই গ্রনন্থর খসড়া প্রণয়ন কনরনছন। এজন্য তাঁনের প্রতত আমানের অনিষ কৃতজ্ঞতা প্রকাি করতছ।

মানুনষর জন্য ◌ াউনন্ডিন ও এর তনবাহী পতরিালক ি◌াহীন আনাম এবাং ইউনক এহে এর প্রতত আমানের তবনিষ কৃতজ্ঞতা এই কাজ সম্পন্ন করনত সহায়তা ও সমর্েনপ্রোননর জন্য।

◌াঁনের তনরলস প্রনিষ্টায় এই সহাতয়কাটি প্রকাি করা সম্ভবপর হনয়নছ ডসই এমআরতেআই-এর কমীনের ধন্যবাে জ্ঞাপন করতছ।

হাতসবুর রহমান মুকুর

তনবাহী পতরিালক, এমআরতেআই

প্রর্ম অধ্যায়

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা কী

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা হনলা তথ্য অতধকার আইন, তবতধমালা ও প্রতবধানমালাসমূনহর আনলানক প্রণীত ডকাননা কর্তপনক্ষরে অেযমন্তরীণ নীততমালা, ◌া অনুসরণ কনর কর্তপক্ষে আইননর সনে সাং◌তত ডরনখ জনেনণর কানছ তথ্য উন্মুক্ত করনত পানর। এই নীততমালায় তথ্য প্রোন, প্রকিা, সাংরক্ষণ, ব্যবস্থাপনা, সাংতিষ্ট কমকতোসনহ অন্য কমকতোনেরে ◌াতয়ত্ব ও কতব্যসনহ এত সাংতিষ্ট অন্যান্য তবধান সতন্ননবতিত ◌াকনব, ◌া সাংতিষ্ট সকনলর জন্য পর্তননে তহনসনব কাজ করনব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ডকন প্রনয়াজন

প্রশ্ন ডেনত পানর, তথ্য অতধকার আইননই ডতা এ-সাংক্রমন্ত সকল তবতধতবধান রনয়নছ। তাহনল আবার তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার প্রনয়াজন ডকন?

আইন বাসন্তবায়ননর অতেজ্ঞতা ডর্নক আমরা ডেনখতছ ডর, ডকউ তনথ্যর জন্য আনবেন করনল ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতথ্য প্রোননর ডক্ষনে তসদ্ধামন্ত তননত তিধািনন্দ্ব ভুেনছন। তততন ঊর্ধ্◌তন কর্তপনক্ষরে অনুনমোননর অনপক্ষা করনছন। ◌ীতত, তেকতননিনারে অোব, তসদ্ধামন্তহীনতা, ◌াপ্ততরক প্রজন্মপরম্পরা-বাতহত মানতসকতা, তিরাতরত ◌াপ্ততরক ি◌ইতযাতে কারনণ এমনটা ঘটনছ। অতধকাাং◌ ডক্ষনে তততন ঊর্ধ্◌তন কর্তপনক্ষরে কাছ ডর্নক র্◌ার্ তননিনো ডপনত ব্যর্◌হনেন। কারণ অননক ডক্ষনে ঊর্ধ্◌তন কর্তপক্ষওে এ তবষনয় তিধািনন্দ্ব ভুেনছন।

এ ছাড়া ◌াপ্ততরক ডোপনীয়তা আইননর তবধান অনুসরনণ তথ্য ডোপন করার ডর্ ি◌া তততন কনরনছন তা ডর্নক সহনজ

তততন ডবতরনয় আসনত পারনছন না। এই ডোপনীয়তার সাংস্কৃতত ও তথ্য প্রোনজতনত সমস্যা ও ি◌াতসন্তর ◌ীতত ডর্নক তননজনক সুরতক্ষত করনত তততন এই পর্ ডবনছ তননেন। কারণ তাঁর হানত তথ্য অতধকার আইন আনছ, তকন্তু এমন ডকাননা তননিনো বা অনুনমাতেত পদ্ধতত ডনই, ◌া তাঁনক আইননর তবধানসমূহ অনুসরণ কনর তসদ্ধামন্ত গ্রহনণ সহায়তা করনব। এই ডক্ষনে সকল ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে জন্য র্◌ার্ কর্তপক্ষে কর্তকে প্রণীত ও অনুনমাতেত তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা সহায়ক তহনসনব কাজ করনব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ইউতননটর তনজস্ব ঊর্ধ্◌তন কর্তপক্ষে কর্তকে প্রণীত ও অনুনমাতেত হওয়ার কারনণ এটি ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে তনতিমন্ত করনব এবাং এটির অনুসরণ তাঁর জন্য অননক স্বতসন্তোয়ক হনব। তথ্য প্রোননর জন্য ডর্মন তাঁনক কানরা অনুমতত বা অনুনমোন তননত হনব না, ডতমতন ডকাননা জবাবতেতহর মুনখামুতখ হনত হনব না। নল তাঁর তথ্য প্রোননর ◌ীতত ও অনীহা দূর হনব।

শুধু ◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনন, নীততমালায় আতপল কর্তপক্ষে ও অন্যান্য কমকতো-কমিারীরে ◌াতয়ত্ব ও করণীয় তবষনয়ও তেকতননিনো ◌াকনব, ◌া সাংতিষ্ট তবষনয় তাঁনের করণীয় তনধারণে এবাং তসদ্ধামন্ত গ্রহনণ তিধািন্দ্ব দূর করনব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালায় কর্তপনক্ষনর ধরন ও কার্ক্রনমর তেন্নতা এবাং তথ্যসমূনহর ি◌তরে সবতিনয় তবনবিনায় তননয় তথ্য অতধকার আইননর আনলানক তথ্য প্রোন, প্রকিা, সাংরক্ষণ, ব্যবস্থাপনা-সাংক্রামন্ত তবধানসমূহ সুতনতেষ্ট করা হয়। পিাপাতি তনথ্যর ডেতণতববো কনর ডকান তথ্য স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকিা করনব, ডকান তথ্য আনবেননর পতরনপ্রতক্ষনত প্রোন করনব, ধারা ৭-এর তবধান সানপনক্ষ ডকান তথ্যসমূহ প্রোন করনব না, তার তাতলকা সুতনতেষ্টেকরা হয়। এখানন সাংতিষ্ট কমকতোনের ে◌াতয়ত্ব-কতব্যে ও অনুসরণীয় পদ্ধতত সুতনতেষ্ট করা হয় এবাং তবধান প্রততপালনন অবনহলা বা ব্যর্তাজতনতে কারনণ কী ব্যবস্থা গ্রহণ করা হনব, তাও সুতনতেষ্ট করা হয়।

নীততমালা প্রণয়ন ও অনুসরনণর মাধ্যনম কর্তপক্ষে তথ্য অতধকার আইন বাসত্মবায়নন তার অেযন্তরীণ প্রস্ততততনক সুদৃঢ় করনত পানর, ◌া কর্তপক্ষে ও নোতরক উেনয়র জন্য মেলজনক। একটি কার্করে তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন

ও এর অনুসরণ র্◌ার্ নোতরক ডসবা প্রোনন কর্তপনক্ষনর সতোর পতরিায়ক। এটি কর্তপনক্ষনর স্বেতা ও জবাবতেতহতা প্রতততষ্ঠত কনর এবাং সাংতিষ্ট প্রতততষ্ঠাননর তনথ্য নোতরনকর প্রনবিাতধকার তনতিত করার উপন◌ী পতরনবি তনতিত কনর।

নীততমালা প্রণয়নন লক্ষণীয় তবষয়

নীততমালা প্রণয়ননর সময় একটি তবষয় অবে অনুসরণীয়- তা হনলা, নীততমালার ডকাননা তবষয় ডকাননোনবই আইননর সনে সাাংঘতষকে হনত পারনব না। তনব আইননর ডিনয় অনপক্ষাকৃত উোর নীতত সাংযুক্ত করা ◌ানব। ডর্মন, আইনন আনবেননর তেন ডর্নক ২০ কার্তে◌বনসর মনধ্য তথ্য প্রোননর বাধ্যবাধকতা আনরাপ করা হনয়নছ। ডকাননা কর্তপক্ষে র্তে মনন কনর ডর্ তার কা◌ালনয়রে তথ্য প্রোন করনত ২০ কার্তে◌বস সময় লোর ক◌া নয়, তাহনল তততন তথ্য প্রোননর সময়সীমা ২০ কার্তে◌বনসর কম ডর্নকাননা ডে◌ৌতক্তক সময়সীমা তনধারণে করনত পারনবন, তকন্তু ডকাননোনবই ২০ কার্তে◌বনসর ডবতি সময়সীমা তনধারণে করনত পারনবন না।

একই ে◌ানব, কর্তপনক্ষনর প্রততটি ইউতননট ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়ানের তবধান আইনন রনয়নছ। কর্তপক্ষে র্তে মনন কনর, তাহনল ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে সহায়তার জন্য এবাং তাঁর অনুপতস্থত সমনয় ে◌াতয়ত্ব পালননর জন্য একজন তবকল্প ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়ানের তবধান নীততমালায় রাখনত পানর।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ডর্ন তথ্য অতধকার আইননর মূল তস্পতরনটর পতরপতন্থ না হনয় ◌ায়, ডস তবষনয় র্ত্নিবান হনত হনব।

এই সহাতয়কার মূল অ◌াংি◌টুকু প্রণয়ননর জন্য একটি তনতেষ্ট ডটমনেট ব্যবহার করা হনয়নছ। প্রততটি প্রতততষ্ঠান তানের ধরন অনু◌ায়ী নীততমালা প্রণয়ননর জন্য তথ্য কতমিননর তবনিষজ্ঞনের সহায়তা তননয় ডটমনেটটির প্রনয়াজনীয় পতরবতনে কনর তননত পানর, ◌া তথ্য অতধকার আইননর সনে সামঞ্জস্যপূণ ে◌একটি নীততমালা প্রণয়নন সহায়ক হনব।

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর সকল তবতধতবধান ডমনন সহাতয়কাটি প্রণয়ন করা হনয়নছ এবাং আইননর তাতেবক তেনকর ডিনয় প্রানয়াতেক তেকটি ডবতি গুরুত্ব ডেয়া হনয়নছ। সহাতয়কাটি তথ্য অতধকার আইন অনু◌ায়ী কর্তপক্ষে তহনসনব সরকাতর প্রতততষ্ঠানসমূনহর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর জন্য একটি সহজ-স্বতন্ত্র তননেতিকো তহনসনব কাজ করনব।

সহাতয়কাটিনত ্া রনয়নছ :

- সহাতয়কার প্রর্ম অ্াংনি তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা কী, এটি ডকন প্রনয়াজন এবাং নীততমালার সাধারণ তেকসমূহ আনলািনা করা হনয়নছ।

- তিতীয় অ্াংনি মনেল ডটমনেট ও ডটমনেট অনুসানর তননেতিকো এবাং প্রতততি অ্াংনির নমুনা যুক্ত করা হনয়নছ, ্া একটি প্রততষ্ঠাননর স্বতন্ত্র তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর ডক্ষনে ধারণা ডেনব।

- সহাতয়কানত তকছু ব্যাখ্যা-তবনিষণ ডেয়া হনয়নছ, ্ানত কনর ডকান তবষয়টি ডকন রাখনত হনব- তা তনজ তনজ সাংস্থার তবনবিনায় সহজ হয়।

সহাতয়কার ডিষানে নীতত প্রণয়ন ও বাসস্মবায়ন-সাংক্রামস্ম কী ধরননর িযানলঞ্জ আসনত পানর উনেখ করা হনয়নছ, ্া নীতত প্রণয়নকারীনক এ ধরননর িযানলঞ্জ ডমাকাতবলায় করণীয় সম্পনকেপ্রস্তুতত তননত সহায়তা করনব।

তথ্য অতধকার আইন বাসস্মবায়ন

ডর্নকাননা আইন প্রণয়ননর পর তার সঠিক বাসস্মবায়ন একটি বড় িযানলঞ্জ। তথ্য অতধকার আইননর বাসস্মবায়ননও তবতেন্ন িযানলঞ্জ ডমাকাতবলা করনত হনয়নছ এবাং হনে। তবনিষত, তথ্য অতধকার সম্পনকেএকই সনে তথ্য প্রোনকারী কর্তপক্ষ ও নোতরকনের মনধ্য ধারণোত অস্পষ্টতা ্াকায় আইননর বাসস্মবায়ন কাতিত মাোয় হনে না। এর মনধ্য র্তণমূল জননোষ্ঠী ্ারা সবো তনথ্যর আনব অতধকার ডর্নক বতিত হনে, ্ারা প্রতততনয়ত তানের জীবন-জীতবকার জন্য তানের অতসস্মত্ব টিতকনয় রাখার জন্য সাংগ্রাম কনর িনলনছ, তানের কানছ তথ্য অতধকার তবষয়টি এনকবানরই অনিনা ও অজানা। র্তণমূল জননোষ্ঠী, ্ানের লক্ষয কনর জাতীয় বানজনটর একটি বড় অ্াংি ব্যয় করা হয়। বানজনট তানের জন্য বরােকৃত অ্াংনির ডসবা ও অর্ ডকাননাটাই র্তে তারা গ্রহণ করনত না পানর, তাহনল তানের জীবনমাননর ডকাননা উন্নয়ন বা পতরবতনে ঘটাননা সম্ভব হনব না। একই অবস্থা িলনত ্াকনল রাষ্ট্রীয় উন্নয়ন বানজনট র্তণমূল জননোষ্ঠীর জন্য বরানের পতরমাণ বাড়নত ্াকনলও তা তানের জীবনমান উন্নয়নন ডকাননা প্রোব ড লনব না। নল তা একতেনক ডর্মন রাষ্ট্রীয় সম্পনের অপিয় বৃতদ্ধ করনব, ডতমতন সাধারণ মানুনষর জীবন অপতরবতততই ডর্নক ্ানব।

মানুনষর অতধকার ও রাষ্ট্রীয় ডসবা প্রাতপ্ত তনতিত করনত এবাং োতয়ত্বপ্রাপ্ত সকনলর স্বেতা ও জবাবতেতহতা তনতিত করনত সরকার জনেনণর হানত তুনল তেনয়নছ একটি কার্কবর অস্ত্র, তথ্য অতধকার আইন। এই আইননর কার্কবর বাসস্মবায়ননর মাধ্যনম তনথ্য জনেনণর প্রনবিাতধকার তনতিত করা সম্ভব, ্া সকল কর্তপনক্ষর স্বেতা ও জবাবতেতহতা তনতিতকরণ ও ডেনি একটি কার্কবর েণতাতন্ত্রক পতরনবি তনতিত করার মাধ্যনম সুিাসন তনতিত করনব।

আমরা আমানের কাতিত তথ্য অতধকার আইন ডপনয়তছ। এখন কাতিত সু ল ডপনত এর কার্কবর বাসস্মবায়ন তনতিত করনত হনব। এই লক্ষয অজনেন তথ্য প্রোনকারী কর্তপক্ষ এবাং ডেনির জনেণ ডেনয় তমনল একসনে কাজ করনত হনব। তাহনল প্রিাসন ও জনেনণর মনধ্য সহজ ও দৃঢ় সম্পকেসততর হনব এবাং পারস্পতরক সনন্দহ ও অতবিাস দূর হনব।

তথ্য অতধকার আইনন কর্তপক্ষে তহনসনব সরকাতর প্রততষ্ঠানসমূনহর সাংতিষ্টতা

সরকাতর, স্বায়তিাতসত ও সাংতবতধবদ্ধ সাংস্থা এবাং সরকাতর ও তবনেতি সাহায্যপুষ্ট ও তবনেতি অ্ায়ননে পতরিাতলত সাংস্থার স্বেতা, জবাবতেতহতা বৃতদ্ধ ও সুিাসন প্রততষ্ঠার লনক্ষয বাাংলানেি সরকার ৬ এতপ্রল ২০০৯ তাতরনখ তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯ ডেনজনট প্রকাি কনরনছ। আইন প্রণয়ননর পর ইততমনধ্য স্বাধীন তথ্য কতমিন েঠন, আইন অনু্ায়ী কর্তপনক্ষর োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকততোতননয়াে, আইন তবষনয় প্রাততষ্ঠাতনক সাংস্কার, তবতধমালা ও প্রতবধানমালা প্রণয়ন, তথ্য কতমিননক কার্করে করা, িাতহো প্রোনকারী ও ডসবাোনকারী পনক্ষর সক্ষমতা বৃতদ্ধ, তথ্য সাংরক্ষণ ব্যবস্থার উন্নয়ন সাধনসহ তথ্য অতধকার আইননর কার্করে বাসত্মবায়নন তবতেন্ন পেনক্ষপ ডনয়া হনয়নছ। এটা পতরষ্কার

ডর, তথ্য অতধকার প্রততষ্ঠার ডক্ষনে তথ্য প্রোনকারী কর্তপক্ষসমূনহর জন্য অন্যতম বড় িযানলঞ্জ হনলা তনননজনকও প্রস্ত্তত করা।

সরকাতর, স্বায়তিাতসত ও সাংতবতধবদ্ধ সাংস্থা এবাং সরকাতর ও তবনেতি অ্ায়ননে সৃষ্ট বা পতরিাতলত ডবসরকাতর সাংস্থার স্বেতা ও জবাবতেতহতা তনতিত করনত তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯ প্রণয়ন করা হনয়নছ, ্া আইননর প্রসত্মাবনায় স্পষ্টোনব তুনল ধরা হনয়নছ। আইনন সুস্পষ্টোনব বলা আনছ, ''কর্তপনক্ষর তনকট হইনত প্রনতযক নােতরনকর তথ্য লানের অতধকার ্াতকনব এবাং ডকান নােতরনকর অনুনরানধর ডপ্রতক্ষনত সাংতিষ্ট কর্তপক্ষে তাহানক তথ্য সরবরাহ কতরনত বাধ্য ্াতকনব।'' (ধারা-৪)

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯ অনু্ায়ী কর্তপক্ষে [ধারা-২ (খ)]

- েণপ্রজাতন্ত্রী বাাংলানেনির সাংতবধান অনু্ায়ী সৃষ্ট ডকাননা সাংস্থা।
- সাংতবধাননর ৫৫(৬) অনুনেনের অধীন প্রণীত কা্তবতধমালার অধীনন েঠিত সরকানরর ডকাননা মন্ত্রণালয়, তবোে বা কা্ালয়।েঃ
- আইন িারা েঠিত ডকাননা সাংতবতধবদ্ধ সাংস্থা বা প্রততষ্ঠান।
- সরকাতর অ্ায়ননে পতরিাতলত বা সরকাতর তহতবল ডর্নক সাহায্যপুষ্ট ডকাননা ডবসরকাতর সাংস্থা বা প্রততষ্ঠান।
- তবনেতি সাহায্যপুষ্ট ডকাননা ডবসরকাতর সাংস্থা বা প্রততষ্ঠান।
- সরকানরর পনক্ষ অর্বা সরকার বা সরকাতর ডকাননা সাংস্থা বা প্রততষ্ঠাননর সনে সম্পাতেত চুতক্ত ডমাতানবক সরকাতর কার্ক্রনম পতরিালনার োতয়ত্বপ্রাপ্ত ডকাননা ডবসরকাতর সাংস্থা বা প্রততষ্ঠান।
- সরকার কর্তকে সময় সময় সরকাতর ডেনজনট প্রজ্ঞাপন িারা তনধাতরতে অন্য ডকাননা সাংস্থা বা প্রততষ্ঠান।

সুতরাাং সকল সরকাতর, স্বায়তিাতসত, সাাংতবধাতনকোনব সৃষ্ট প্রততষ্ঠানসমূহ এবাং ডবসরকাতর সাংস্থার কানছ এই আইন অনুসানর ডর্নকাননা নােতরক তথ্য িাইনত পারনবন এবাং এ-সকল সাংস্থা বা প্রততষ্ঠান ডর্নক তথ্য িাওয়া হনল তথ্য প্রোননর জন্য বাধ্য ্াকনব। আইনটি কার্করে হওয়ানত ডর্নন একতেনক জনেনণর তথ্য িাওয়ার পর্ সুেম হনয়নছ ডতমতন সকল কর্তপক্ষনকে তথ্য প্রোনন বাধ্য কনর তথ্য পাওয়ার ডক্ষনে প্রততবন্ধকতা দূর করা হনয়নছ।

তিতীয় অধ্যায়

প্রততষ্ঠাননর প্রস্তুতত

ডকাননা প্রততষ্ঠাননর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর উনযো গ্রহনণর শুরুনতই ডর্ তবষয়টি আনলািনায় আনস, তা হনলা অেযন্তরীণ প্রস্তুতত। নীততমালা প্রণয়ননর জন্য প্রততটি প্রততষ্ঠাননর অেযন্তরীণ তকছু প্রস্তুততর প্রনয়াজন রনয়নছ। সাংতিষ্ট প্রততষ্ঠান র্্ার্ ে্াপ্ততরক তনয়ম/পদ্ধতত এবাং তথ্য অতধকার আইন ও সাংতিষ্ট তথ্য প্রকাি ও প্রিার প্রতবধানমালা অনুসরণ কনর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর জন্য তসদ্ধান্ত গ্রহণ করনব। তসদ্ধান্তটি অবেই প্রততষ্ঠান-প্রধান কর্তকে গৃহীত এবাং প্রনয়াজনন র্্ার্ কর্তপেক্ষ কর্তকে অনুনমাতেত হনত হনব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন একটি প্রততষ্ঠাননর স্বেতা ও জবাবতেতহতা তনতিতকরনণর একটি গুরুত্বপূণ ে্পেনক্ষপ এবাং এই উনযোটি প্রততষ্ঠাননর ডেতর ডর্নক তননত হনব। এটি সরকার বা অন্য ডকাননা পডক্ষর তননেিে বা আনেনির ওপর তনেিরিীল নয়। এটি ডকাননা আইন, তবতধ বা প্রতবধানও নয়। তথ্য অতধকার আইননর আনলানক একটি প্রততষ্ঠাননর তথ্য প্রকাি ও প্রিার, তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা এবাং আনবেননর তেতত্তনত তথ্য সরবরাহসহ এত সাংতিষ্ট অন্যান্য তবষয়ক ডকৌিল কী হনব, তা তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা িারা তনধাতরত হয়। প্রততষ্ঠাননর প্রধান কা্ালনয় ও তার আওতাধীন ে্প্তর/সাংস্থাসমূহ এবাং অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য উপন্াগী একটি নীততমালা প্রণয়ন করনব এবাং সকল ইউতনট তা ডমনন িলনব।

নীততমালার খসড়া প্রণয়ননর জন্য কর্তপেক্ষ একজন ডজযষ্ঠ প্ানয়র কমকততোর ডনর্তনত্ব ততন বা পাঁি সেনস্যর একটি কতমটি েেন করনব। একজন অততততরক্ত/যুগ্ম-সতিবনক আহবায়ক/সোপতত, একজন যুগ্ম-সতিব/উপসতিব/োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকততোনক সেস্যসতিব

কনর এই কতমটি েেন করনত হনব। ডর্-সকল কমকততোর তথ্য অতধকার আইন তবষনয় ধারণা রনয়নছ, ডস-সকল কমকততোনক কতমটিনত রাখনত হনব। এই কতমটিনত সাংতিষ্ট কর্তপেডক্ষর োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকততোনক অবেই অন্তর্ভুক্ত করনত হনব।

এরপর কতমটি নীততমালার তবষয়বস্তুর একটি খসড়া প্রণয়ন করনব। খসড়া প্রণয়ননর জন্য কর্তপেক্ষ কতমটিনক একটি সময় ডেঁনধ ডেনব। তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা অবেই তথ্য অতধকার আইননর তবধানাবতলর সনে সাংেতত ডরনখ প্রণয়ন করনত হনব। তাই তথ্য অতধকার আইন সম্পনককোনলা ধারণা রনয়নছ, এমন সেস্যনের সমন্বনয় নীততমালা প্রণয়ন কতমটি েেন করা উতিত। অর্বা কতমটি সেস্যনের তথ্য অতধকার আইন তবষনয় প্রতিক্ষণ করাননা উতিত, ্ানত কতমটি সেস্যরা একটি কার্করে ও তথ্য অতধকার আইননর সনে সামঞ্জস্যপূণ েতথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন করনত পানর।

নীততমালার খসড়া প্রণয়ননর ডক্ষনে কতমটি প্রনয়াজননবানধ প্রততষ্ঠাননর সাংতিষ্ট কর্তপনক্ষর সনে একাতধকবার আনলািনায় বসনত পানর।

এরপর কর্তপেডক্ষর অেযন্তনর এই প্রার্তমক খসড়াটি প্ানলািনা ও তনরীক্ষনণর জন্য একটি প্ানয় ্াকনব। এটি অন্য ডকাননা তসতনয়র কমকততোবা কর্তপেডক্ষর প্রধান স্বয়াং করনত পানরন।

প্রণীত খসড়ায় তকছু কাতরেতর ভুল ডর্নক ডর্নত পানর বা এমন তকছু ডর্নক ডর্নত পানর, ্া তথ্য অতধকার আইননর সনে স্যাাংঘততষকে বা আইননর তস্পতরনটর পতরপতন্থ। এমন একটি পডক্ষর িারা এটির চূড়ান্ত তনরীক্ষণ হনত হনব, ্া এটিনক পতরশুদ্ধ করনব এবাং োপ্ততরক তেতত ডেনব। তথ্য কতমিন হনলা ডসই প্রততষ্ঠান। তাই তথ্য কতমিন কর্তকে খসড়া নীততমালাটির চূড়ান্ত তনরীক্ষণ হওয়া আবেক। নল নীততমালাটি তনভুলে হনয় উেনব এবাং এর তেতত্তনক সুদৃঢ় করনব। তাই নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপনক্ষর র্্ার্ প্ানয় ডর্নক তথ্য কতমিন সনে ড্াোন্া কনর কতমিন কর্তকে খসড়াটি চূড়ান্ত তনরীক্ষনণর ব্যবস্থা করনত

হনব। এ ডক্ষনে তথ্য কতমিন সবাত্মনক সহন্াতেতা প্রোনন আন্তততরকোনব সনিষ্ট।

তথ্য কতমিননর মূল্যায়ননর পর কতমিননর প্রেত সাংনিাধনীগুনলানক অন্তর্ভুক্ত কনর প্রততষ্ঠাননর ঊর্ধ্বেতন কর্তপেডক্ষর অনুনমােন সানপনক্ষ নীততমালাটি চূড়ান্ত করনত হনব।

নীতিতমালাটি চূড়ামন্ত্রোনব গৃহীত হবার সনে সনে এর একটি কতপ তথ্য কতমিনন পোানত হনব এবাং একই সনে প্রততষ্ঠাননর ওনয়বসাইনটও এটি প্রকা করনত হনব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীতিতমালার বাসস্তবায়ননর ডক্ষনে উপযুক্ত পদ্ধতত অনুসরণ করা ডর্নত পানর। মন্ত্রণালয় তানের সতরীকৃত নীতিতমালাটি একটি ৫;াপ্তরক তননিসহে আওতাধীন সকল ৫;প্তর এবাং অধীনস্থ ইউতনটগুনলানক অনুসরনণর জন্য পোানব।

তৃতীয় অধ্যায়

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন ডটমনেট

প্রনতযকটি সাংস্থার তনজস্ব সবতিষ্ট্য, মূল্যনবাধ, লক্ষয ও উনে রনয়নছ। রনয়নছ কার্ক্রনে ও তনথ্যর তেন্নতা। সবতকছু তবনবিনা কনর সকনলর জন্য একটি স্বতন্ত্র নীততমালা সততরর ডটমনেট সুপাতরি করা দুোঃসাধ্য। তার পরও সরকাতর প্রততষ্ঠানসমূনহর সাধারণ সবতিষ্ট্যসমূহ তবনবিনায় তননয় তননির ডটমনেটটি সততর করা হনয়নছ। এটি নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপনক্ষর জন্য মনেল তহনসনব কাজ করনব। ডটমনেটটি সততরর সময় কর্তপেক্ষ তননজনের সবতিষ্ট্য অনুসানর এটিনক পতরবতনে ও পতরমাজনে কনর ডননব।

১ তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পটভূতম ও প্রনয়াজনীয়তা

১ কর্তপনক্ষর (মন্ত্রণালয়/তবো/কা‍ালয়/েপ্তর/সাংস্থা)ে
পটভূতম ১.২ তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর
ডনৌতক্তকতা/উনে ১.৩ নীততর তিনরানাম

২ নীততমালার তেতত

২.১. প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে

২.২. অনুনমোনকারী কর্তপক্ষে
২.৩. অনুনমোননর তাতরখ
২.৪. নীতত বাসস্তবায়ননর
তাতরখ ২.৫. নীততমালার
প্রন‍াজযতা

৩ নীততনত ব্যবহৃত িনের সাংজ্ঞা

৩.১ তথ্য

৩.২ োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো

৩ তবকল্প োতয়ত্বপ্রাপ্ত
কমকতো ৩.৪ তথ্য প্রোন
ইউতনট ৩.৫ আতপল কর্তপক্ষে
৩.৬ র্ততীয় পক্ষ ৩.৭ তথ্য
কতমিন

৩.৮ কমকতো ৩.৯
তথ্য অতধকার ৩.১০
আনবেন রম ৩.১১
আতপল রম ৩.১২
পতরতিষ্ট

৪ তনথ্যর ধরন এবাং ধরন অনুসানর তথ্য প্রকাি ও প্রোন পদ্ধতত

ক স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন‍াগ্য
তথ্য খ. িাতহোর তেততনত
প্রোনন‍াগ্য তথ্য

গ. প্রোন ও প্রকাি বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্য

৫ তথ্য সাংগ্রহ, সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা

ক) তথ্য সাংরক্ষণ

খ) তথ্য সাংগ্রহ ও ব্যবস্থাপনা
ে◌) তনথ্যর ে◌াষা ঘ) তনথ্যর
হালেনাোকরণ

৬. ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়ো

৭ ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ে◌াতয়ত্ব ও

কমপতরতধে ৮. তবকল্প ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত

কমকতেোতননয়ো

৯. তবকল্প ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ে◌াতয়ত্ব ও কমপতরতধে

১০. তনথ্যর জন্য আনবেন, তথ্য প্রোননর পদ্ধতত ও সময়সীমা

১১. তনথ্যর মূল্য এবাং মূল্য পতরনিাধ

১২. আতপল ে◌ানয়র ও তনষ্পতত

১২.১. আতপল কর্তপক্ষে

১২.২. আতপল ে◌ানয়র

১২.৩. আতপল তনষ্পতত

১৩. তথ্য প্রোনন অবনহলায় ি◌াতসস্থর তবধান

১৪. তথ্যাতে পতরেনিনরে সুনে◌া

১৫. জনগুরুত্বপূণ ে◌াতবষনয় ডপ্রস তবজ্ঞতপ্ত

১৬. নীততমালার সাংনিাধন

১৭. নীততমালার ব্যাখ্যা

পতরতিষ্ট :

পতরতিষ্ট-১ : ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনেরে তাতলকা

পতরতিষ্ট-২ : তবকল্প ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনেরে তাতলকা

পতরতিষ্ট-৩ : আতপল কর্তপেডক্ষর তাতলকা

পতরতিষ্ট-৪ : স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌াগ্য তনথ্যর তাতলকা ও প্রকানির মাধ্যম

পতরতিষ্ট-৫ : ি◌াতহোর তেততনত প্রোনন◌াগ্য তনথ্যর তাতলকা

পতরতিষ্ট-৬ : প্রোন বাধ্যতামূলক নয়, এমন তনথ্যর তাতলকা

পতরতিষ্ট-৭ : তথ্য প্রাতপ্তর আনবেন রম (রম ‘ক’)

পতরতিষ্ট-৮ : তথ্য সরবরানহ অপারেতার ডনাটিট (রম ‘খ’)

পতরতিষ্ট-৯ : আতপল আনবেনরম (রম ‘গ’)

পতরতিষ্ট-১০ : তথ্য প্রাতপ্তর অনুনরাধ এবাং তনথ্যর মূল্য তনধারণে (রম ‘ঘ’)
ত ত

পতরতিষ্ট-১১ : তথ্য কতমিনন অতেনো ানয়নরর রম (রম ‘ক’)
তনধাতরতে

নীততমালা প্রণয়ন ডকৌিল : তববরণসহ নমুনা

একটি তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালায় ডসসব তবষয়বস্ত অমন্তভুক্তে হনত পানর তা তনন উনেখ করা হনলা। পািাপাতি প্রততটি তবষয়বস্তর বণনো এবাং ডকাননা ডকাননা ডক্ষনে ডৌহরণ তহনসনব একটি মন্ত্রণালনয়র সাংতিষ্ট তবষয়ক তথ্য নমুনা তহনসনব তুনল ধরা হনলা।

ভূতমকা : নীততমালার শুরুনতই একটি মানানসই ভূতমকা ানকনল ানলা হয়। ভূতমকায় সনবাচ্চে তথ্য প্রকানির অৌকার ও আইননর তবধাননর প্রতত দ্ধিীলতার প্রকাি ানকনল তা অতধক গ্রহণনাগ্য হনব। নীততমালা প্রণয়নকারী প্রনতযক কর্তপেক্ষ এ তবষয়গুনলা যুক্ত কনর তননজর মনতা একটি ভূতমকা নীততমালার শুরুনতই যুক্ত করনব।

১. তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পটভূতম এবাং প্রনয়াজনীয়তা

১.১. কর্তপনক্ষরে (মন্ত্রণালয়/তবোে/কা ালয়/ প্তর/সাংস্থা) পটভূতম

কর্তপক্ষটি (মন্ত্রণালয়/তবোে/কা ালয়/ প্তর/সাংস্থা) ডকান ডপ্রক্ষাপনট ঠিত, এর গুরুত্ব, তবনিষ অবোন, কৃততত্ব, কার্ক্রনমরে ধরন, াতয়ত্ব ও কা াবতলরে সাংতক্ষপ্ত বণনো এখানন তুনল ধরনত হনব।

ডৌহরণ তহনসনব কৃতষ মন্ত্রণালনয়র পটভূতম তনননর বনে তুনল ধরা হনলা :

১ কৃতষ মন্ত্রণালনয়র পটভূতম : তবিাল জননোষ্ঠীর এই বাাংলানেনি খাযতনরাপতা, কমসাংস্থান, াতরদ্র তবনমািন ও অর্নীততকে প্রবৃতদ্ধ অজেনন কৃতষর গুরুত্ব অপতরসীম। জনসাংখ্যা বৃতদ্ধর কারনণ বসতবাতড়র সাংখ্যা বৃতদ্ধ, তিল্পায়ন ও তবতেন্ন উন্নয়নমূলক কার্ক্রমে বাসবায়ননর কারনণ কৃতষজতম ক্রমি হ্রাস পানে। ডসই সনে রনয়নছ জলবায়ু পতরবতনজতনতে তবরূপ প্রতততক্রয়া। এ ধরননর িযানলঞ্জ ডমাকাতবলা কনর কৃতষ উ পােনিীলতা বৃতদ্ধনত কৃতষ মন্ত্রণালয় এবাং এর আওতাধীন সকল প্তর/সাংস্থা তনরলসোনব কাজ কনর ানে।

কৃতষ মন্ত্রণালনয়র তনতবড় তোবধানন জাতীয় কৃতষ নবষণা তসনেনমর আওতাভুক্ত নবষণা-প্রততষ্ঠানগুনলা তবতেন্ন সনলর উচ্চ লনীল, ডরো-ডপাকামাকড়-প্রততনরাধী এবাং লবণাক্ততা, খরা, তাপ ও জলমগ্নতা-সতহষ্ণু তবতেন্ন জাত উদ্ভাবন কনর ানে। পািাপাতি কৃতষ সম্প্রসারণ অতধেপ্তনরর মাধ্যনম উদ্ভাতবত প্রযুতক্ত ও ডকৌিলসমূহ কৃষক প ানয়ে ছতড়নয় ডেয়া হনে। বাাংলানেি কৃতষ উন্নয়ন করনপানরিন (তবএতেতস) তবতেন্ন িনস্যর উচ্চ লনীল ও হাইতি জানতর মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ কনর ানে। বাাংলানেি কৃতষ উন্নয়ন করনপানরিন ও বনরন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তপক্ষে ভূ-উপতরস্থ পাতনর ব্যবহার বৃতদ্ধ কনর আনরা কৃতষজতম ডসনির আওতায় তননয়

আসনছ। তবতেন্ন সানরর মূল্য কনয়ক ে ◌া হ্রাস কনর সুষম সার ব্যবহানর কৃষকনের উ সাতহত করা হনে। এানব কৃতষ মন্ত্রণালয় ও এর আওতাধীন সকল ে◌প্তর/সাংস্থা সামতগ্রক কৃতষর উ পোনীলতা বৃতদ্ধনত অবোন ডরনখ ি◌নলনছ।

কৃতষ মন্ত্রণালয় ে◌ণপ্রজাতন্ত্রী বাাংলানেি সরকানরর একটি গুরুত্বপূণ ে◌মন্ত্রণালয়। এটি বাাংলানেি সতিবালনয়র ৪ নির ে◌বননর পিম ও ষষ্ঠ তলায় অবতস্থত। এ মন্ত্রণালয় সাতটি উইাংনয়র সমন্বনয় ে◌ঠিত, ◌া নীতত তনধারণ,ে পতরকল্পনা প্রণয়ন, তোরতক ও প্রিাসতনক ব্যবস্থাপনার ে◌তয়ত্বসমূহ সম্পোন কনর ◌ানক। সরকানরর কৃতষ-সম্পতকেত তবতেন্ন নীতত ও পতরকল্পনা বাসস্মবায়ননর জন্য অতধেপ্তর/ে◌প্তর/সাংস্থা রনয়নছ। একজন মন্ত্রীর ডনর্তনত্ব একজন সতিব, দুজন অতততরক্ত সতিব, সাতজন যুগ্ম-সতিব, একজন যুগ্ম-প্রধান এবাং কনয়কজন উপসতিব, উপপ্রধান, তসতনয়র সহকারী সতিব, তসতনয়র সহকারী প্রধান, সহকারী সতিব, সহকারী প্রধান, কৃতষ অর্নীততবে,ে ে◌নবষণা কমকতোকমরতে আনছন (সূে : কৃতষ মন্ত্রণালনয়র অানননাগ্রাম)।ে

মন্ত্রণালনয়র ে◌তয়ত্বাবতল

- খানয স্বয়াংসম্পূণতো অজেননর ও ডটকসই কৃতষ উন্নয়ননর জন্য কৃতষনীতত প্রণয়ন, পতরকল্পনা গ্রহণ, আইন ও তবতধমালা প্রণয়ন।
- কৃতষ উ পোন বৃতদ্ধ ও কৃতষ তবপণন তনতিত করার লনক্ষয আমন্ত্রজোততক সাংস্থার সমন্বয় সাধননর জন্য নতুন কৃতষ উন্নয়নন সহায়তা প্রোন।
- কৃতষনীতত, পতরকল্পনা, প্রনজক্ট ও নীততমালার বাসস্মবায়ন তোরতক।
- কৃতষ উপকরণ ও ে◌তুতকে তবতরণ এবাং স্থানীয় ও আমন্ত্রজোততক বাজানর কৃতষপণ্য তবপণননর তোরতক।
- কৃতষ মন্ত্রণালনয়র ে◌প্তর সাংস্থার উন্নয়ন কমসূতি ও প্রকল্প পতরকল্পনা ও বাসস্মবায়নন প্রিাসতনক ও নীততেত সহায়তা প্রোন এবাং অ◌ায়নে ও কাতরেতর সহায়তার জন্য উন্নয়ন সহনে◌াী ও ে◌াতা সাাংস্থার সনে সমন্বয় সাধন।

১.২ তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর ডে◌ৌততক্তকতা/উনেে

কর্তপেক্ষ নীততটি ডকন প্রণয়ন কনরনছ তার ডে◌ৌততক্তকতা ◌াকা আবেক। সাংস্থা ডকন মনন করনছ ডর্ এই ধরননর নীতত প্রণয়ন প্রনয়াজন, ডসটি উনেখ করনত হনব। তথ্য অতধকার আইননর উনেে পূরনণ এই নীততমালা কৌানব অবোন রাখনব এখানন তা তুনল ধরনত হনব। উনেতখত ডে◌ৌততক্তকতা তনম্নরূপ হনত পানর :

১. ২ তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর ডে◌ৌততক্তকতা/উনেে

ে◌ণপ্রজাতন্ত্রী বাাংলানেি সরকার জনেনণর জানার অতধকার প্রতততষ্ঠার মাধ্যনম সরকাতর ও ডবসরকাতর সাংে◌ননর স্বেতা ও জবাবতেতহতা বৃতদ্ধ, দুনীতত হ্রাস ও সুিাসন প্রতততষ্ঠা; জনেনণর তিমন্মা, তবনবক ও বাকস্বাধীনতার সাাংতবধাতনক অতধকার প্রতততষ্ঠা সনবাপতর জনেনণর ক্ষমতায়ননর লনক্ষয তথ্য-অতধকার তনতিত করনত ে◌ত ২৯ মাি ে◌২০০৯ তাতরনখ 'তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯' পাস কনরডছ। আইননর

কার্কবে বাসস্মবায়ননর জন্য ইততমনধ্য 'তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রান্ত) তবতধমালা, ২০০৯' এবাং তথ্য অতধকার সাাংক্রামন্ম ততনটি প্রতবধানমালাও প্রণীত হনয়নছ।

তথ্য অতধকার ে◌ণতাতন্ত্রক ব্যবস্থানক আনরা সুসাাংহত করার অন্যতম িত।ে.....(কর্তপনক্ষবে নাম) এর তথ্য জনেনণর

কানছ উন্মুক্ত হনল ...(কর্তপনক্ষরে নাম) কার্ক্রনম সম্পনক ে:জনেনণর সনন্দহ ও অতবিাস দূর হনব। এনত প্রততষ্ঠাননর স্বেতা এবাং জনেনণর কানছ সকল কানজর জবাবতেতহ প্রততততষ্ঠত হনব।

জনেনণর জন্য অবাধ তথ্যপ্রবাহ তনতিত করার ডর্ নীতত সরকার গ্রহণ কনরনছ, তার সনে সাং:ততপূণোনব সরকানরর গুরুত্বপূণেমন্ত্রণালয়/তবো/কা্ালয়/ে:প্তর/সাংস্থো তহনসনব.....(কর্তপনক্ষরে নাম)

অবাধ তথ্যপ্রবানহর িি:াতনতিত করনত বদ্ধপতরকর।

মন্ত্রণালয়/তবো/কা্ালয়/ে:প্তর/সাংস্থো এবাং অধীনস্থ অন্যান্য ইউতননট অবাধ তথ্যপ্রবানহর িি:ানর ডক্ষনে ডর্ন ডকাননা তিধািন্দ্বর সৃতষ্ট না হয়, ডসজন্য একটি 'তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা' প্রণয়ন আবেক বনল মনন করনছ

...(কর্তপেক্ষর নাম)। সুতরাাং তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯, তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামন্ত) তবতধমালা ২০০৯ ও এত &সাংতিষ্ট প্রতবধানমালাসমূনহর আনলানক ও সাযুজযতা সানপনক্ষ এই 'তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা' প্রণয়ন করা হনলা।

১.৩ নীততমালার তিনরানাম

প্রতটি আইন, তবতধমালা, প্রতবধানমালা, নীততমালা প্রভৃততর একটি তিনরানাম প্রনয়াজন হয়। সুতরাাং এই নীততমালারও একটি তিনরানাম প্রোন করনত হনব।

১.৩ নীততমালার তিনরানাম

এই নীততমালা ''তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা, ২০১৫'' নানম অতেতহত হনব।

২. নীততমালার তেতত

ডর্নকাননা নীততর ডে্ৗতক্তক তেতত ্াকা আবেক। না হনল ডসই নীততমালার অনুসরণ ও িি:াসবধতা পায় না। ডর্মন, এটি র্:ার্ কর্তপেক্ষ কর্তকে প্রণীত ও অনুনমাতেত তক না, কার জন্য প্রন্াজয তা উনেখ আনছ তক না ইতযাতে। সবধতা না ্াকনল এটি গ্রহণন্াগ্যতা পানব না এবাং অনুসরণীয় হনব না।

২.১. প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে : নীততমালাটি ডর্ কর্তপেক্ষ প্রণয়ন কনরনছ প্রণয়নকারী তহনসনব ডসই কর্তপেডক্ষর নাম উনেখ করনত হনব।

২ অনুনমোনকারী কর্তপক্ষে : ডর্নহতু নীততমালার সবধতা তনতিত করনত এটি র্:ার্ কর্তপেক্ষ কর্তকে অনুনমাতেত হনত হনব ডসনহতু এর ে:তবষ্য গ্রহণন্াগ্যতা তনতিত করনত অনুনমোনকারী কর্তপনক্ষরে নাম নীততমালায় উনেখ করনত হনব। এডক্ষডে আমরা র্তে ধনর তনই ডর্ নীততমালাটি কৃতষ মন্ত্রণালয় তনজ এবাং তার অধীনস্থ ইউতনটসমূনহর জন্য প্রণয়ন কনরনছ তাহনল তার র্:ার্ অনুনমোনকারী কর্তপেক্ষ হনবন 'সতিব, কৃতষ মন্ত্রণালয়'। এখন র্তে কৃতষ মন্ত্রণালনয়র আওতাধীন অন্য ডকাননা ে:প্তর/সাংস্থা নীততমালা প্রণয়ন কনর, তাহনল তবষয়টি দুই রকনমানব ে:াবা ডর্নত পানর। ডর্মন, র্তে কৃতষ সম্প্রসারণ অতধেপ্তর বা কৃতষ উন্নয়ন করনপানরিন (কৃতষ মন্ত্রণালনয়র আওতাধীন এ রকম ১৭টি ে:প্তর/সাংস্থা রনয়নছ) তার এবাং অধীনস্থ ইউতনটসমূনহর জন্য নীততমালা প্রণয়ন কনর, তাহনল এটি 'সতিব, কৃতষ মন্ত্রণালয়' অর্বা সাংতিষ্ট ে:প্তর/সাংস্থার প্রধান

অনুনমোন করনত পারনব। তনব সাংতিষ্ট ে◌প্তর/সাংস্থার প্রধান অনুনমোন করনল ডসটিনক নীততমালা না বনল ‘তননেতিকা’ ে ◌বনাঞ্জলোনর অনুনমাতেত হনল নীততটি সবার কানছ গ্রহণন◌াগ্য ও সবধ ে◌তলল তহনসনব তবনবতিত হনব।

২.৩. অনুনমোননর তাতরখ : ডর্ তাতরনখ নীততটি র্◌ার্ কর্তপেক্ষ কর্তকে অনুনমাতেত হনব ডস তাতরখ উনেখ করনত হনব।

২.৪. নীতত বাসস্মবায়ননর তাতরখ : নীতত অনুনমোননর সনে সনে বাসস্মবায়ন করা অননক সময় সম্ভব নাও হনত পানর। তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯ পাস হওয়ার সনে সনেই তা বাসস্মবাতয়ত হয়তন। এ ডক্ষনে সাংস্থা তার সক্ষমতা তবনবিনা কনর বাসস্মবায়ননর তাতরখ তনধারণে করনত পানর। তনব তা ডকাননা অবস্থানতই ৩০ তেননর ডবতি হনব না। বাসস্মবায়ননর জন্য সময় ডনয়ার তবনবিনার কারণ নীতত প্রণয়ননর পর ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়া/মননানয়ন ও আইন/নীতত সম্পনক ে◌ সম্যক ধারণা লো, র্◌াপযুক্তোনব তথ্য সাংরক্ষণ, তথ্য প্রোননর জন্য তবতেন্ন উনযো বা ব্যবস্থা ি◌ালু করা ইতযাতে কারনণ নীতত বাসস্মবায়নন প্রাক-প্রস্ততততর প্রনয়াজন আনছ। তনব কর্তপেক্ষ র্তে তার সক্ষমতা সম্পনক ে◌তনতিত ◌ানক, তাহনল ১৫ তেননর মনধ্য নীতত বাসস্মবায়নন উনযোী হনব এবাং তাতরখ তনধ◌ারণে কনর তা নীততনত উনেখ করনব। ডে◌ৌততক্তক সময় রাখনত তেনয় তার বাসস্মবায়নন অর্◌া কালনক্ষপণ করা ◌ানব না।

২.৫. নীততমালার প্রন◌াজযতা : ডকাননা নীততমালা প্রণীত হনল ডসই নীততমালাটি ডকান ডকান তবো/কা◌ালয়/ে◌প্তর/সাংস্থো অনুসরণ করনব, অ◌া ে◌- নীততমালাটি কানের জন্য প্রন◌াজয হনব তার উনেখ ◌াকনল সুতবধা হনব। এনত সাংতিষ্ট ইউতনট ডর্মন বুঝনব ডর্ নীততমালাটি তানক ডমনন ি◌লনত হনব, ডতমতন তবনিষ পতরতস্থততনত ডকাননা ইউতনট অস্বীকার করনত পারনব না ডর্ এই নীততমালা তার জন্য প্রন◌াজয নয়।

ডকাননা কর্তপক্ষে র্তে তার প্রণীত নীততমালা তার প্রধান কা◌ালয়,ে◌ অধীনস্থ সকল ইউতনট এবাং আওতাধীন সকল ে◌প্তর/সাংস্থা

ও তানের অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রন◌াজয তবনবিনায় প্রণয়ন কনর, তাহনল নীততমালায় তা উনেখ করনব। আবার র্তে কর্তপনক্ষর আওতাধীন সকল ে◌প্তর/সাংস্থাসমূহ তানের তনজ তনজ নীততমালা প্রণয়ন কনর, তাহনল তা ডকবল প্রধান কা◌ালনয় ও তার অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রন◌াজয বনল উনেখ করনত হনব। ডকাননা কর্তপেডক্ষর তিতীয় ডকাননা ইউতনট নাও ◌াকনত পানর, ডসনক্ষনে নীততমালাটি শুধু প্রণয়নকারী কর্তপনক্ষর একমো কা◌ালনয়র জন্য প্রন◌াজয হনব। তনব র্তে ে◌তবষ্যনত এই কর্তপেডক্ষর ইউতনট সৃতষ্টর সম্ভাবনা ◌ানক, তাহনল তানক অমস্মভুক্তে করার সুন◌া ডরনখ প্রন◌াজযতা তনণয়েকরা উতিত।

ডৌাহরণস্বরূপ, কৃতষ মন্ত্রণালয় তার প্রণীত নীততমালা তনজ এবাং অধীনস্থ সকল ইউতনটসমূহ, আওতাধীন সকল ে◌প্তর/সাংস্থা

ও তানের অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রন◌াজয বনল ডঘাষণা করনত পানর। তকন্তু ডর্নহতু কৃতষ মন্ত্রণালয় ও তার আওতাধীন সকল ে◌প্তর/সাংস্থাসমূনহর তনথ্যর ধরননর তেন্নতা তবনবিনায় তননয় মন্ত্রণালয় ও ে◌প্তর/সাংস্থাসমূহ আলো আলো নীততমালা প্রণয়ন কনরনছ এবাং প্রনতযনক তানের নীততমালা প্রধান কা◌ালনয় ও অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রন◌াজয বনল উনেখ কনরনছ ডসনহতু মন্ত্রণালয় প্রণীত নীততমালাটি শুধু কৃতষ মন্ত্রণালয় ও এর অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রন◌াজয হনব।

২। নীততমালার তেতত

২.১. প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে : কৃতষ মন্ত্রণালয়, ে◌ণপ্রজাতন্ত্রী বাাংলানেি সরকার

২ অনুনমোনকারী কর্তপক্ষে : সতিব, কৃতষ মন্ত্রণালয়, ে◌ণপ্রজাতন্ত্রী বাাংলানেি সরকার ২.৩. অনুনমোননর তাতরখ : ৮ জানুয়াতর ২০১৫

২.৪. বাসস্মবায়ননর তাতরখ : এই নীততমালা আোমী ২৫ জানুয়াতর ২০১৫ ডর্নক বাসস্মবায়ন করা হনব।

২.৫. নীততমালার প্রনুাজযতা : নীততমালাটি কৃতষ মন্ত্রণালয় ও এর অধীনস্থ সকল ইউতননটর জন্য প্রনুাজয হনব।

৩ নীততনত ব্যবহৃত িেনের সাংজ্ঞা : এই অ:ংনি ্রাকনব নীততনত ব্যবহৃত তবনিষ ি:সমূনহর সাংজ্ঞা। ডর্-সকল তবষয় বা িেনের তবসস্মাতরত ব্যাখ্যা বা সুস্পষ্ট করা প্রনয়াজন ডসটি এই অ:ংনি ্রাকনব। ডৌাহরণস্বরূপ বলা ্রায় ডর্ 'তথ্য' বলনত সাংস্থা কী ডবাঝানব তা তিতিত কনর প্রকা করার ব্যবস্থা করনব। এ ডক্ষনে তথ্য অতধকার আইনন ডর্-সকল তবষনয়র সাংজ্ঞা প্রোন করা হনয়নছ তার সবগুনলার প্রনয়াজন না ্রাকনতও পানর আবার নতুন ি: যুক্ত করার প্রনয়াজনও পড়নত পানর। কর্তপনক্ষরে ধরন ও প্রনয়াজন অনুসানর এই ড্রাজন-তবনয়াজন প্রনয়াজন হনব।

সাংজ্ঞার ডক্ষনে সাংস্থার ডপ্রক্ষাপটনক তবনবিনা কনর তলখনত হনব, হুবহু আইননর ে:াষা নয়। তনব আইননর সনে সাাংঘতষকে হওয়া িলনব না।

৩.১ তথ্য : তথ্য অতধকার আইননর ধারা-২(ি)-ডত প্রেত তনথ্যর সাংজ্ঞাটুকু নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপনক্ষরে নাম উনেখপূবকে তুনল ধরনত হনব। তনব ধারা-২(ি)-ডত তথ্য তহনসনব বতণতে ডকাননা তবষয় অতধকতর স্পষ্ট করার জন্য ডৌাহরণ তহসানব সাংজ্ঞায় অন্তভুক্তে করা ডর্নত পানর।

৩ সাংজ্ঞা ৩.১ তথ্য ''তথ্য'' অনর্ ে:...(কর্তপনক্ষরে নাম) ও এর অধীনস্থ কা্রালয়সমূনহরে ে:ন, কোনমা ও ে:াপ্ততরক কমকাণ্ডে সাংক্রামন্ত ডর্ ডকান স্মারক, বই, নকিা, মানতিে, চুতক্ত, তথ্য-উপাত্ত, লে বই, আনেি, তবজ্ঞতপ্ত, ে:তলল, নমুনা, পে, প্রততনবেন, তহসাব তববরণী, প্রকল্প প্রসস্মাব, আনলাকতিে, অতেও, তেতেও, অতিত তিে, ত ল্ম, ইনলক্ট্রতনক প্রতক্রয়ায় প্রস্ততকৃত ডর্ ডকান ইনস্টুনমন্ট, ্রাতন্ত্রকোনব পোন্রাগ্য ে:তললাতে এবং ডৌততক ে:ন ও সবতিষ্টয-তনতবনিনেষে অন্য ডর্ ডকান তথ্যবহ বস্ত বা এনের প্রততততলতপও এর অমন্তভুক্তে হনব : তনব িত ে:্রানক ডর, ে:াপ্ততরক ডনাটতিট বা ডনাটতিনটর প্রততততলতপ এর অমন্তভুক্তে হনব না।

ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো,ে: তবকল্প ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোও ''তথ্য প্রোন ইউতনট''-এর সাংজ্ঞা তননমণাক্তোনব যুক্ত হনব।

৩.২ ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো ''ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো'' ে:অর্ ে:তঅ্আ২০০৯ এর ধারা ১০ এর অধীন তনযুক্ত কমকতো;ে: ৩.৩ তবকল্প ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে অনুপতস্থততনত সাংতিষ্ট ে:াতয়ত্ব পালননর জন্য তনযুক্ত কমকতো;ে: ৩.৪ ''তথ্য প্রোন ইউতনট'' অর্ ে:কৃতষ সম্প্রসারণ অতধেপ্তনরর প্রধান কা্রালনয় এবং এর অধীনস্থ ডকাননা তবেৌীয় কা্রালয়,ে: আতলক কা্রালয়,ে: ডজলা কা্রালনয় ও উপনজলা কা্রালয়সমূহ।ে:

৩.৫ ''আপীল কর্তপক্ষ'' : তথ্য অতধকার আইননর ধারা-২(ক)-ডত আতপল কর্তপনক্ষর সাংজ্ঞা নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপেক্ষর সনে সামঞ্জস্যপূণোনবে তুনল ধরনত হনব।

৩.৫ ''আপীল কর্তপক্ষ'' অর্-
(A) ডকান তথ্য প্রোন ইউতননটর ডক্ষনে উক্ত ইউতননটর অব্যবতহত ঊর্ধ্বতন কা্ালনয়র প্রিাসতনক প্রধান;
অর্বা
(আ) কৃতষ মন্ত্রণালনয়র ডক্ষনে ডকাননা তথ্য প্রোন ইউতননটর ঊর্ধ্বতন কা্ালয় না ্াকনল, উক্ত তথ্য প্রোন ইউতননটর প্রিাসতনক প্রধান।

অন্যান্য সাংজ্ঞা তননমণাক্তোনব তুনল ধরনত হনব-

৩.৬ ''র্ততীয় পক্ষ'' অর্ তথ্য প্রাতপ্তর জন্য অনুনরাধকারী বা তথ্য প্রোনকারী কর্তপক্ষ ব্যতীত অনুনরাধকৃত তনথ্যর সনে জতড়ত অন্য ডকান পক্ষ।
৩.৭ ''তথ্য কতমিন'' অর্ তঅআ, ২০০৯-এর ধারা ১১-এর অধীন প্রততততষ্ঠত তথ্য কতমিন।
৩.৮ ''তঅআ, ২০০৯'' বলনত ''তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯'' বুঝানব।
৩.৯ ''তঅতব, ২০০৯'' বলনত ''তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামস্ম) তবতধমালা, ২০০৯'' বুঝানব।
৩.১০ ''কমকতো'' অনর্ কমিারীও অমস্মভুক্ত হনব।
৩.১১ ''তথ্য অতধকার'' অর্ ডকাননা কর্তপনক্ষর তনকট হইনত তথ্য প্রাতপ্তর অতধকার।
৩.১২ ''আনবেন রম'' অে তঅতব, ২০০৯-এর ত তসনল তনধাতরতে আনবেননর রনমট- রম 'ক' বুঝানব।
৩.১৩ ''আপীল রম'' অে তঅতব, ২০০৯-এর ত তসনল তনধাতরতে আতপল আনবেননর রনমট- রম বুঝানব।
৩.১২ পতরতিষ্ট'' অর্ এই নীততমালার সনে সাংযুক্ত পতরতিষ্ট।

৪. তনথ্যর ধরন এবাং ধরন অনুসানর তথ্য প্রকাি ও প্রোন পদ্ধতত

নোতরনকর তথ্য প্রনবিাতধকার তনতিত করনত হনল কর্তপনক্ষর সকল তথ্যনক তনতেষ্টধরন অনুসানর ে া কনর প্রকাি ও প্রোন পদ্ধতত সুতনতেষ্ট করনত হনব। তবেত বছরগুনলানত তথ্য অতধকার আইন বাসস্মবায়ননর অতেজ্ঞতা ডর্নক বলা ্ায়, আইননর বাসস্মবায়ননক এতেনয় ডনয়ার জন্য এটি অন্যতম প্রধান তবনবিয তবষয়। কর্তপেক্ষ ডকান ধরননর তথ্য স্বপ্রনণাতেত হনয় প্রকাি করনব, ডকান ধরননর তথ্য আনবেননর পতরনপ্রতক্ষডত প্রকাি করনব, ডকান ধরননর তথ্য প্রকাি করনত বাধ্য ্াকনব না এবাং ডকান ধরননর তথ্য আাংতিক প্রকাি করনব- এই নীততমালায় তা পতরষ্কার করনত হনব।

তাহনল ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতথ্য প্রোনন তার করণীয় তবষনয় সহনজই তসদ্ধামন্ত তননত পারনব না এনত একই সনে ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তসদ্ধামন্ত গ্রহনণ তিধাদ্ব দূর হনব এবাং তথ্য ডপনত নোতরকনক হয়রাতনর তিকার হনত হনব না।

কর্তপেক্ষ তার সমুেয় তথ্যনক ধরন অনুসানর ৩ ে◌ানে ে◌া করনব :

ক স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌্গ্য তথ্য খ. ি◌াতহোর তেততনত প্রোনন◌্গ্য তথ্য

ে◌. প্রোন ও প্রকাি বাধ্যতামূলক নয় এমন তথ্য

ক স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌্গ্য তথ্য :

ডস্বোয় বা স্বপ্রনণাতেত হনয় তথ্য প্রকানির অর্ ে◌হনলা ডকাননা অনুনরাধ না করা সনেও তনজ হোয় তথ্য প্রকাি করা। স্বপ্রনণাতেত

তথ্য প্রকাি স্বেতা এবাং উন্মুক্ততার মাধ্যনম তথ্য অতধকার আইন বাসম্বায়নন সাংস্থার সতোর প্রকাি এবাং এটি উপকারনোেী বা ডেকনহাল্ডারনের সনে একটি আস্থা ও তবিসম্বতার সম্পক ে◌সততর করার ডকৌিল।

নীততমালায় সাংতিষ্ট সাংস্থা ডকান তথ্যগুনলা স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাি করনব তার একটি তাতলকা প্রোন করনব। মূল নীততমালায়

কর্তপক্ষে স্বপ্রনণাতেত তথ্য বলনত কী মনন করনছ তা উনেখ করনব এবাং স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌্গ্য তনথ্যর তাতলকা সততর

কনর নীততমালার পতরতিনষ্ট তা যুক্ত করনব। একটি প্রততষ্ঠাননর তথ্যোন্ডানর ডর্নহতু তনয়তমত নতুন তথ্য যুক্ত হয়, ডসনহতু তাতলকাটি হালনোোনের তবধান নীততমালায় যুক্ত করনত হনব।

র্ত ডবতি তথ্য স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাি করা হনব, কর্তপনক্ষরে তথ্য প্রকানির সতো তত ডবতি প্রমাতণত হনব এবাং কর্তপনক্ষরে

কানছ তথ্য ডিনয় আনবেননর সাংখ্যা কমনব। তনব ডকাননা তথ্য স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকানির পরও র্তে ডকউ তা আনবেন কনর ডপনত ি◌ায়, তাহনল তানক তা প্রোন করনত হনব। অর্◌া ে◌- এই ধরনের তথ্য একই সনে স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌্গ্য তথ্য আবার

ি◌াতহোর তেততনত প্রকািন◌্গ্য তথ্য। নীততমালায় এই তবষয়টি উনেখ করনত হনব, নতুবা ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতসদ্ধামন্ত তননত

সমস্যায় পড়নত পানরন।

এই ধরননর তথ্য ডকান প্রতক্রয়ায় প্রকাি বা প্রিার করা হনব তা এখানন উনেখ করনত হনব। এজন্য তথ্য অতধকার (তথ্য প্রকাি ও

প্রিার) প্রতবধানমালা, ২০১০-এর প্রতবতধ-৩ এবাং সাংযুক্ত তসতেউল ২টি অনুসরণীয় হনব। খ. ি◌াতহোর তেততনত প্রকািন◌্গ্য তথ্য :

ডকান তথ্যগুনলা নোতরনকর আনবেননর পতরনপ্রতক্ষতত প্রোন করা হনব, তা এখানন তিতিত করা হনব। এই ধরননর তথ্য ডপনত আনবেনকারীনক তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৮ অনুসানর তনধাতরত রম ‘ক’ অনুসানর আনবেন করনত হনব। তনব এটা মনন রাখনত হনব ডর্, স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌্গ্য তথ্যও র্তে ডকাননা নোতরক আনবেন কনর ি◌ায়, তাহনল তানক তা র্র্◌ার্ পদ্ধায় প্রোন করনত হনব।

কর্তপেক্ষ এই ধরননর তনথ্যর একটি তাতলকা প্রস্তত করনব এবাং নীততমালার পতরতিষ্ট তহনসনব তাতলকাটি যুক্ত করনব। তাতলকাটি হালনোোনের তবধানও নীততমালায় যুক্ত করনত হনব।

ে◌. প্রোন ও প্রকাি বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্য :

রোনক জনেনণর জন্য প্রকৃত কল্যাণ রানে পতরণত করার জন্যই তথ্য অতধকার আইন প্রণয়ন করা হনয়নছ। আবার জনেনণর বৃহতর কল্যাননর স্বানর্তেকছু তথ্য প্রকাি করা সমীিীন নয়। আমন্তজোততক ও সাাংতবধাতনক বাধ্যবাধকতা এবাং জনেনণর বৃহতর কল্যাননর স্বানর্ ে◌তকছু তথ্য ডোপন ◌াকা বাঞ্ছনীয়। তাই তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৭-এ প্রোন বাধ্যতামূলক নয়

মনম (;:২০টি উপধারা যুক্ত রনয়নছ। ডর্খানন ২০ ধরননর তনথ্যর উনেখ কনর এ-সকল তথ্য প্রোন বাধ্যবাধকতার বাইনর রাখা হনয়নছ।

কর্তপেক্ষ তার নীততমালায় তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৭-এ উনেতখত ২০ ধরননর তনথ্যর মনধ্য ডর্গুনলা তার প্রততষ্ঠাননর জন্য প্রন◌াজয হনব ডসগুনলা উনেখ করনব।

তথ্য অতধকার আইননর ধারা-৯(৯) এ বলা হনয়নছ ডর, ‘‘তথ্য প্রকানির জন্য বাধ্যতামূলক নয়, এরূপ তনথ্যর সানর্ সম্পকযুক্তে হওয়ার কারনণ ডকান অনুনরাধ সম্পূণ ৫◌প্রতযাখ্যান করা ◌ানব না এবং অনুনরানধর র্তটুকু অ◌াংি◌ প্রকানির জন্য বাধ্যতামূলক নয় এবং র্তটুকু অ◌াংি◌ ড◌ৌততক্তকোনব পৃর্ক করা সম্ভব, ততটুকু অ◌াংি◌ অনুনরাধকারীনক সরবরাহ করনত হনব।’’ এ ধরননর তথ্য ডক প্রিতলত ৫◌াষায় আাংততক প্রকিান◌াগ্য তথ্য বলা হনয় ◌ানক। আাংততক প্রকিান◌াগ্য তথ্য হনলা ডসই ধরননর তথ্য, ◌ার তকছু অ◌াংি◌ প্রকিান◌াগ্য বাতক অ◌াংি◌ তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৭-এর সনে সামঞ্জস্যপূণ ৫◌সানপডক্ষ প্রকিান◌াগ্য নয়। র্তে এমন ডকাননা তনথ্যর জন্য ডকউ আনবেন কনর, ডর্ তনথ্যর তকছু অ◌াংি◌ প্রকিান◌াগ্য এবং তকছু অ◌াংি◌ প্রকিান◌াগ্য নয়, ডস ডক্ষডে ৫◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকেতোকতটুকু প্রকিান◌াগ্য আর কতটুকু প্রকিান◌াগ্য নয় তা ড◌ৌততক্তকোনব পৃর্ক কনর প্রকিান◌াগ্য তথ্যটুকু আনবেনকারীনক প্রোন করনবন। সুতরাাং তবষয়টি সতকতারে সনে নীততমালায় যুক্ত করনত হনব, ডর্ন অনুনরাধকৃত তনথ্য ‘প্রোন বাধ্যতামূলক নয়, এমন আাংততক তথ্য যুক্ত ◌াকার কারনণ সম্পূণ ৫◌তথ্য প্রোন অস্বীকার করা না হয়।

৪ তনথ্যর ধরন এবাং ধরন অনুসানর তথ্য প্রকিা ও প্রোন পদ্ধতত **:**

..... (কর্তপনক্ষরে নাম) এবাং এর আওতাধীন ও অধীনস্থ ইউতনটসমূনহর সমুেয় তথ্য তননমণাক্ত ৩টি ডেণীনত ৫◌া করা হনব
এবাং তনধাতরতে তবধান অনুসানর প্রোন, প্রিার বা প্রকিা করা হনব :

ক. স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকিান◌াগ্য তথ্য **:**

১) এই ধরননর তথ্য ..... (কর্তপনক্ষরে নাম) এবাং এর আওতাধীন ও অধীনস্থ ইউতনটসমূহ স্বপ্রনণাতেত হনয় ডনাটিনবো,৫◌ওনয়বসাইট, ি◌তিওর, মুতিত বই বা প্রততনবেন, তবলনবো,৫◌সাইন ডবো,৫◌তেকার, ডপোার, বুকনলট, তল নলট, তনউজ ডলটার, প্রতেকায় তবজ্ঞতপ্তর ম্যাধনম প্রিারণাসহ অন্যান্য গ্রহণন◌াগ্য মাধ্যনম প্রকিা ও প্রিার করনব।

২) এই ধরননর তথ্য ডিনয় ডকান নোতরক আনবেন করনল তখন তা ি◌াতহোর তেততনত প্রোনন◌াগ্য তথ্য তহনসনব তবনবতিত হনব এবাং ৫◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকেতোতনধাতরতে পন্থায় আনবেনকারীনক তা প্রোন করনবন।

৩) ..... (কর্তপনক্ষরে নাম) প্রতত বছর একটি বাতষকে প্রততনবেন প্রকিা করনব। বাতষকে প্রততনবেনন তঅআ, ২০০৯
এর ধারা ৬(৩)-এ উতেতখত তথ্যসমূহ সাংন◌াজন করনব।

৪) ..... (কর্তপনক্ষরে নাম) স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকিান◌াগ্য তনথ্যর একটি তাতলকা প্রস্তুত করনব এবাং এবাং এই নীততমালার পতরতিনষ্ট ও ..... (কর্তপনক্ষরে নাম) ওনয়বসাইনট প্রকিা ও প্রিার করনব।

৫) প্রতত ততন মাস অমন্তর এই তাতলকা হালননাো করা হনব।

খ. ি◌াতহোর তেততনত প্রোনন◌াগ্য তথ্য **:**

১) এই ধরননর তথ্য ডকাননা নোতরনকর আনবেনর ডপ্রতক্ষডত এই নীততমালার ১০ ও ১১ অনুনেনে বতণতে পদ্ধতত অনুসরণ কনর প্রোন করনত হনব।

২) ..... (কর্তপনক্ষরে নাম) ি◌াতহোর তেততনত প্রোনন◌াগ্য তনথ্যর একটি তাতলকা প্রস্তুত করনব এবাং এবাং এই
নীততমালার পতরতিনষ্ট ও ..... (কর্তপনক্ষরে নাম) ওনয়বসাইনট প্রকিা ও প্রিার করনব।

৩) প্রতত ততন মাস অমন্তর এই তাতলকা হালননাো করা হনব।

৫. প্রোন ও প্রকিা বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্য :

১) এই নীততমালার অন্যান্য অনুনেনে ◌া তকছুই ◌াকুক না ডকন ...... (কর্তপনক্ষরে নাম) এবাং এর আওতাধীন ও

অধীনস্থ ইউতনটসমূহ তননমণাক্ত তথ্যসমূহ প্রোন বা প্রকিা বা প্রিার করনত বাধ্য ◌াকনব না :

(ক) ডকান তথ্য প্রকানির নল ব্যাংলানেনির তনরাপতা, অখন্ডতা ও সাবন৫৫ৌমনত্বর প্রতত হুমতক হনত পানর এরূপ তথ্য;

(পররোনীততর ডকান তবষয় ◌ার িারা তবনেিী রানের অর্বা আমন্ত্মজাততকে ডকান সাংস্থা বা ডকান ডজাট বা সাং৫নের সানর্ তবযমান সম্পক ৫ক্ষুন্ন হনত পানর এরূপ তথ্য;

(৫) ডকান তবনেিী সরকানরর তনকট ডর্নক প্রাপ্ত ডকান ডোপনীয় তথ্য;

(ঘ) ডকান তথ্য প্রকানির নল ডকান র্তীয় পনক্ষর বুতদ্ধবৃততক সম্পনের অতধকার ক্ষততগ্রসস্ম হনত পানর

এরূপ বাতণতজযক বা ব্যবসাতয়ক অমন্ত্মতনতহতে ডোপনীয়তা তবষয়ক, কতপরাইট বা বুতদ্ধবৃততক সম্পে (Intellectual Property Right) সম্পতকতে তথ্য;

(ঙ) ডকান তথ্য প্রকানির নল ডকান তবনিষ ব্যতক্ত বা সাংস্থানক লোবান বা ক্ষততগ্রসস্ম করনত পানর এরূপ

তননননাক্ত তথ্য, র্◌া :-

(আয়কর, শুল্ক, ৫যাট ও আবোরী আইন, বানজট বা করহার পতরবতনে সাংক্রামন্ত্ম ডকান আোম তথ্য;

(আ) মুিার তবতনময় ও সুনের হার পতরবতনজতনতে ডকান আোম তথ্য;

(ই) ব্যাাংকসহ আতর্কে প্রততষ্ঠানসমূনহর পতরিালনা ও তোরতক সাংক্রামন্ত্ম ডকান আোম তথ্য;

(ি) ডকান তথ্য প্রকানির নল প্রিতলত আইননর প্রনয়াে বাধাগ্রসস্ম হনত পানর বা অপরাধ বৃতদ্ধ ডপনত পানর

এরূপ তথ্য;

(ছ) ডকান তথ্য প্রকানির নল জনেনণর তনরাপতা তবতিত হনত পানর বা তবিারাধীন মামলার সুষ্ঠু তবিার কাজ

ব্যাহত হনত পানর এরূপ তথ্য;

(জ) ডকান তথ্য প্রকানির নল ডকান ব্যততর ব্যতক্তেত জীবননর ডোপনীয়তা ক্ষুন্ন হনত পানর এরূপ তথ্য; (ঝ) ডকান তথ্য প্রকানির নল ডকান ব্যততর জীবন বা িারীতরক তনরাপতা তবপোপন্ন হনত পানর এরূপ তথ্য; (ঞ) আইন প্রনয়ােকারী সাংস্থার সহায়তার জন্য ডকান ব্যতক্ত কর্তকে ডোপনন প্রেত ডকান তথ্য;

(আোলনত তবিারাধীন ডকান তবষয় এবাং ◌া প্রকানি আোলত বা ট্রাইবুযনানলর তনননষধাজ্ঞা রনয়নছ অর্বা ◌ার প্রকিা আোলত অবমাননার সাতমল এরূপ তথ্য;

(তেমন্ত্মাধীন ডকান তবষয় ◌ার প্রকিা তেমন্ত্ম কানজ তবি ঘটানত পানর এরূপ তথ্য;

(ডকান অপরানধর তেমন্ত্ম প্রতক্রয়া এবাং অপরাধীর ডগ্র তার ও িাতসন্ত্মনক প্রোতবত করনত পানর এরূপ তথ্য;

(ঢ) আইন অনুসানর ডকবল একটি তনতেষ্টসমনয়র জন্য প্রকানির বাধ্যবাধকতা রনয়নছ এরূপ তথ্য;

(ডকৌিলেত ও বাতণতজযক কারনণ ডোপন রাখা বাঞ্ছনীয় এরূপ কাতরেরী বা সবজ্ঞাতনক ৫নবষণালি ডকান তথ্য;

(ডকান ক্রয় কার্ক্রমে সম্পূণ ৫হওয়ার পূনব ৫বা এ তবষনয় তসদ্ধামন্ত্ম গ্রহনণর পূনব ৫সাংতিষ্ট ক্রয় বা এর কার্ক্রমে সাংক্রামন্ত্ম ডকান তথ্য;

(র) জাতীয় সাংসনের তবনিষ অতধকার হাতনর কারণ হনত পানর, এরূপ
তথ্য; (৫;;) ডকান ব্যতক্তর আইন ি;ারা সাংরতক্ষত ডোপনীয় তথ্য;

(a) পরীক্ষার প্রশ্নপে বা পরীক্ষায় প্রেত নির সম্পতকতে আোম তথ্য;

(b) মতন্ত্রপতরষে বা, ডক্ষেমত, উপনেষ্টা পতরষনের সবেনক উপস্থাপনীয় সার-সাংনক্ষপসহ আনুষতেক ◌ে◌তললাতে এবাং উক্তরূপ সবেনকর আনলািনা ও তসদ্ধামন্ত্ম সাংক্রামন্ত্ম ডকান তথ্য :

তনব ি◌ত ◌ে◌ ◌ানক ডর, মতন্ত্রপতরষে বা, ডক্ষেমত, উপনেষ্টা পতরষে কর্তকে ডকান তসদ্ধামন্ত্ম গৃহীত হওয়ার পর অনুরূপ তসদ্ধানমন্ত্মর কারণ এবাং ডর্সকল তবষনয়র উপর তেতত কনর তসদ্ধামন্ত্মটি গৃহীত হনয়নছ তা প্রকাি করা ◌ানব :

আনরা ি◌ত ◌ে◌ ◌ানক ডর, এই ধারার অধীন তথ্য প্রোন স্থতেত রাখার ডক্ষনে সাংতিষ্ট কর্তপক্ষনকে তথ্য কতমিননর পূবানুনমোনে

গ্রহণ করনত হনব।

তব. ি◌. : এই উপ-অনুনেনে ধারা ৭-এ উনেতখত প্রায় সকল তবষয় তুনল ধরা হনয়নছ। কারণ এই সহাতয়কা সকল সরকাতর কর্তপেডক্ষর জন্য প্রস্ততত করা হনয়নছ। তনধাতরতে কর্তপেক্ষ এখান ডর্নক তার নীততমালায় শুধু তার জন্য প্রন◌াজয অ◌াংি◌টুকু উনেখ করনব।

---

৫. তথ্য সাংগ্রহ, সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা

কর্তপেডক্ষর তথ্য সাংগ্রহ, সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা পদ্ধতত কী হনব অর্বা ডকান আইন, তবতধ, প্রতবধান, নীততমালা বা তননেিনো অনুসানর হনব তা নীততমালায় উনেখ করনত হনব। তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৫-এ তথ্য সাংরক্ষণ তবষয়ক তননেিনো ডেয়া আনছ, ◌া সকনলর জন্য অনুসরণ আবেক। এ ছাড়া তথ্য অতধকার (তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রতবধানমালা, ২০১০-এ তথ্য সাংগ্রহ, সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা তবষনয় তবসম্মাতরত তননেিনো রনয়নছ। তনব এই প্রতবধানমালাটি শুধু তানের জন্য প্রন◌াজয, ডর-সকল কর্তপেডক্ষর জন্য স্বতন্ত্র ডকাননা আইন, তবতধ, প্রতবধান, নীততমালা বা তননেিনো ডনই।

তাই কর্তপেডক্ষর তথ্য সাংগ্রহ, সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার ডকান আইন, তবতধ, প্রতবধান, নীততমালা বা তননেিনো অনুসানর হনব তা নীততমালায় উনেখ করনত হনব। ডকান ◌ে◌াষায় তথ্য সাংরক্ষণ ও প্রোন করা হনব তাও এখানন উনেখ করনত হনব। তথ্য অবমুক্তকরননর ডক্ষনে আনরা একটি গুরুত্বপূণ ◌ে◌তবষয় হনে তনথ্যর তনয়তমত হালননাোকরণ। তথ্য তনয়তমত ও তনতেষ্টে সময় অমন্ত্মর অমন্ত্মর হালননাোকরনণর ব্যাপানর নীততমালায় তননেিনো ◌াকনত হনব।

৫. তথ্য সাংগ্রহ, সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা :

ক) তথ্য সাংরক্ষণ : ...... (কর্তপনক্ষরে নাম) এবাং এর আওতাধীন ও অধীনস্থ সকল ইউতনট তথ্য সাংরক্ষডণর জন্য তননমণাক্ত পদ্ধতত অনুসরণ করনব :

(নোতরনকর তথ্য অতধকার তনতিত করার লনক্ষয .... (কর্তপনক্ষরে নাম) তার ◌াবতীয় তনথ্যর কযাটালে এবাং ইননে প্রস্ততত কনর র্◌ার্◌ানব সাংরক্ষণ করনব।

(প্রনতযক কর্তপক্ষে ডর-সকল তথ্য কতম্পউটানর সাংরক্ষনণর উপযুক্ত বনল মনন করনব ডস-সকল তথ্য যুততক্তসাং◌েত সময়সীমার মনধ্য কতম্পউটানর সাংরক্ষণ করনব এবাং তথ্য লানের সুতবধানে◌সমগ্র ডেনি ডনটওয়ানকেরমাধ্যনম তার সাংন◌া স্থাপন করনব।

(তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনার জন্য তথ্য অতধকার (তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রতবধানমালা, ২০১০ অনুসরণ করনব। (তথ্য সাংরক্ষনণর জন্য কর্তপডক্ষরে র্তে স্বতন্ত্র ডকান আইন, তবতধ, প্রতবধান, নীততমালা বা তননেিনো ◌ানক এখানন ডসটির নাম, উনেখ করনব।)

খ) তথ্য সাংগ্রহ ও ব্যবস্থাপনা : ...... (কর্তপনক্ষরে নাম) এবাং এর আওতাধীন ও অধীনস্থ সকল ইউতনট তথ্য

সাংগ্রহ ও ব্যবস্থাপনার জন্য তথ্য অতধকার (তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা) প্রতবধানমালা, ২০১০ অনুসরণ করনব। (তথ্য সাংগ্রহ ও ব্যবস্থাপনার জন্য কর্তপডক্ষনর র্তে স্বতন্ত্র ডকান আইন, তবতধ, প্রতবধান, নীততমালা বা তননর্দেশনা ্থানক এখানন ডসটির নাম, উনেখ করনব।)

(খ) তনথ্যর ভাষা : (১) তনথ্যর মূল ভাষা হনব বাাংলা। তথ্য র্তে অন্য ডকান ভাষায় উ পন্ন হনয় ্থানক তাহনল ডসটি ডসই ভাষায় সাংরতক্ষত হনব। দাপ্তরিক প্রনয়ানজন তথ্য অনুবাদ করা হনত পানর।

(তথ্য ডর্ ভাষায় সাংরতক্ষত ্থাকনব ডসই ভাষানতই আনবেনকারীনক সরবরাহ করা হনব। আনবেনকারীর চাতহোর ডপ্রতক্ষডত ডকান তথ্য অনুবাদ করার দাতয়ত্ব কর্তপক্ষ বহন করনব না।

ঘ) তনথ্যর হালনাগাদকরণ : ...... (কর্তপনক্ষর নাম) এবাং এর আওতাধীন ও অধীনস্থ সকল ইউতনট প্রততমানস তথ্য হালনাগাদ করনব।

৬ দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াগ : তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর ধারা ১০-এ কর্তপনক্ষর সকল ইউতনননটর জন্য একজন কনর দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়ানগর তবধান রাখা হনয়নছ। উক্ত ধারা ১০-এর আনলানক নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষ কীভানব তার দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াগ করনব নীততমালায় তার উনেখ ্থাকনব। পাশাপাতি প্রততটি তথ্য প্রদানকারী ইউতনট-প্রধান দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াগ করনবন মনম এখানন অন্তর্ভুক্ত করনত হনব।

দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর নানমর তাতলকা মূল নীততমালায় যুক্ত না কনর নীততমালার 'পতরতিষ্ট' তহনসনব যুক্ত করনত হনব। কারণ নানা কারননই দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোপতরবতনে হনত পানর। দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর নানমর তাতলকা পতরতিনষ্ট অন্তর্ভুক্ত করনল এবাং পতরতিষ্ট হালনাগানের তবধান নীততমালায় যুক্ত করনল দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর ডর্নকাননা পতরবতননর ডক্ষনে পতরতিনষ্ট অন্তর্ভুক্ত তাতলকা হালনাগাদ করা ্যানব।

৬ দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াগ

1) তঅআ ২০০৯-এর ধারা ১০(১) অনুসানর কৃতষ মন্ত্রণালয় এবাং এর অধীনস্থ প্রনতযক তথ্য প্রদান ইউতননট একজন কনর দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াগ করনত হনব।

2) পরবতীনত কৃতষ মন্ত্রণালনয়র অধীনন ডকান কা্যালয়/ইউতননট প্রতততষ্ঠত হনল তঅআ ২০০৯-এর ধারা ১০(৩) অনুসানর উক্তরূপ ইউতনট/ইউতনটসমূনহ প্রতততষ্ঠত হওয়ার ৬০ তেনননর মনধ্য দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াগ করনত হনব।

3) প্রততটি ইউতনননটর প্রিাসতনক প্রধান, দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো তননয়াগ ডেনবন এবাং তননয়াগকৃত প্রনতযক

দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর নাম, পেবী, ঠিকানা এবাং প্রন্যাজয ডক্ষনে ফ্যাক্স নম্বর ও ই-ডমইল ঠিকানা তননয়াগ প্রদাননর পরবতী ১৫ (পননর) তেনননর মনধ্য তনধাতরত ফরনমনট (তথ্য কতমিন কর্তক তনধাতরত ফরমট) তলতখতভানব তথ্য কতমিনন ডপ্ররণ করনবন এবাং মন্ত্রণালয় ও উক্ত ইউতনননটর আতপল কর্তপনক্ষর কানছ অনুতলতপ ডপ্ররণ করনবন।

4) তঅআ ২০০৯-এর অধীন দাতয়ত্ব পালননর প্রনয়াজনন ডকান দাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোঅন্য ডর্ ডকান কমকতোর

সহায়তা িাইনত পারনবন এবাং ডকান কমকতোর কাছ ডর্নক এরূপ সহায়তা িাওয়া হনল তততন উক্ত ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে প্রনয়াজনীয় সহায়তা প্রোন করনত বাধ্য ্াকনবন।

5) ডকান ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোোতয়ত্ব পালননর প্রনয়াজনন অন্য ডকান কমকতোর সহায়তা িাইনল এবাং এরূপ সহায়তা প্রোনন ব্যর্তার জন্য তঅআ ২০০৯-এর ডকান তবধান লাংতঘত হনল এই আইননর অধীন ে্ায়-ে্াতয়ত্ব তনধারনণর ডক্ষনে উক্ত অন্য কমকতোও ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোবনল ে্ণ্য হনবন।

6) প্রততটি ইউতনট তার ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর নাম, পেবী, ঠিকানা এবাং প্রন্াজয ডক্ষনে যো নির ও ই-ডমইল ঠিকানা তার কা্ালনয়র প্রকো স্থানন সহনজ দৃতষ্টনিার হয় এমনোনব প্রেিননর ব্যবস্থা করনব এবাং ওনয়বসাইনট প্রকাি করনব।

7) তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পতরতিনষ্ট এই নীততমালা প্রন্াজয এমন সকল ইউতননটর ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর নাম, পেবী, ঠিকানা এবাং প্রন্াজয ডক্ষনে যো নির ও ই-ডমইল ঠিকানাসহ তাতলকা প্রকাি করা হনব। ডকান ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোপতরবতনে হনল নতুন ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়ানের ৫ তেননর মনধ্য তাতলকা হালনোো করা হনব। তাতলকা কর্তপনক্ষর ওনয়বসাইনট প্রকাি করা হনব।

৭ ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর ে্াতয়ত্ব ও কমপতরতধ : তঅআ ২০০৯-এর ধারা-৮ ও ৯ এবাং তঅতব ২০০৯-এর তবতধ-৩, ৪, ৫, ৭ ও ৮ এ ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর ে্াতয়ত্ব ও কমপতরতধর তববরণ ডেয়া আনছ। এ-সকল ধারা ও তবতধ অনুসানর কর্তপক্ষ ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর ে্াতয়ত্ব ও কমপতরতধ সুতনতেষ্ট করনব এবাং নীততমালায় সম্পৃক্ত করনব। নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষ র্ে মনন কনর ডর্ কর্তপনক্ষর তনথ্য নোতরনকর প্রনবিাতধকার তনতিত করনত উপযুক্তে কাজ ও ে্াতয়নত্বর পািাপাতি ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর ওপর আনরা তকছু কাজ ও ে্াতয়ত্ব আনরাপ করা উতিত, কর্তপক্ষ নীততমালায় তা যুক্ত করনব।

৭. ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর ে্াতয়ত্ব ও কমপতরতধ

ক) তনথ্যর জন্য কানরা আনবেননর ডপ্রতক্ষনত ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো:

অ) আনবেন গ্রহণ ও তঅতব ২০০৯ তবতধ-৩ অনুসানর আনবেনপে গ্রহনণর প্রাততপ্ত স্বীকার করনবন;

আ) অনুনরাধকৃত তথ্য তঅআ ২০০৯, ধারা-৯ ও তঅতব ২০০৯ তবতধ-৪ অনুসানর র্্ার্ে্ানব সরবরাহ করনবন;

ই) তথ্য প্রোনন অপারেতার ডক্ষনে তঅআ ২০০৯, ধারা-৯(৩) ও তঅতব ২০০৯ তবতধ-৫ অনুসানর র্্ার্ে্ানব অপারেতা প্রকাি করনবন। অপারেতার কারণ তঅআ ২০০৯-এর সানর্ সামঞ্জস্যপূণ ে্হনত হনব;

ঈ) ডকান অনুনরাধকৃত তথ্য ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর তনকট সরবরানহর জন্য মজুে ্াকনল তততন তঅআ, ২০০৯, ধারা-৯(৬)(৭) ও তঅতব, ২০০৯ তবতধ-৮ অনুসানর উক্ত তনথ্যর যুতক্তসাংে্ত মূল্য তনধারণ করনবন এবাং উক্ত মূল্য অনতধক ৫ (পাঁি) কার্ে্তেবনসর মনধ্য পতরনিাধ করার জন্য অনুনরাধকারীনক অবতহত করনবন;

উ) ডকান অনুনরাধকৃত তনথ্যর সানর্ তৃতীয় পনক্ষর সাংতিষ্টতা ্াকনল ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতঅআ, ২০০৯, ধারা-৯(৮) অনুসানর ব্যবস্থা গ্রহণ করনবন;

খ) তঅআ, ২০০৯-এর ত তসনল তনধাতরতে আনবেননর রনমট/ রম 'ক' সাংরক্ষণ ও ডকান নোতরনকর িাতেহোর উপ্রতক্ষনত সরবরাহ;

গ) আনবেন রম পূরনণ সক্ষম নয়, এমন আনবেনকারীনক আনবেন রম পূরনণ সহায়তা;

ঘ) ডকান নোতরনকর িাতেহোর উপ্রতক্ষনত তানক আতপল কর্তপক্ষে তনধারনণে সহায়তা;

ঙ) সঠিক কর্তপক্ষে তনধারনণে ভুল কনরনছ, এমন আনবেনকারীনক সঠিক কর্তপক্ষে তনধারনণে সহায়তা;

ি) ডকান িারীতরক প্রততবন্ধী ব্যতক্তর তথ্য প্রাতপ্ত তনতিত করনত ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতানক উপযুক্ত পদ্ধততনত তথ্য ডপনত সহায়তা করনবন। এনক্ষনে ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোউপযুক্ত অন্য ডকান ব্যতক্তর সহায়তা গ্রহণ করনত পারনবন;

ছ) তথ্য সাংরক্ষণ, ব্যবস্থাপনা ও স্বপ্রনণাতেত তথ্য প্রকাি তঅআ ২০০৯-এর সানর্ সামঞ্জস্যপূণোনব হনে তক না তা তনধারনণে কর্তপক্ষনকে সহায়তা প্রোন;

জ) তঅআ ২০০৯-এর সানর্ সামঞ্জস্যপূণোনব বাতষকে প্রততনবেন প্রকাতি সহায়তা করা;

ঝ) তনথ্যর জন্য প্রাপ্ত আনবেনপেসহ এ-সাংক্রামন্ত প্রনয়াজনীয় তথ্য সাংরক্ষণ, আনবেনকারীর ডয্াোন্ানের তবসস্মাতরত তথ্য সাংরক্ষণ, তথ্য অবমুক্তকরণ সাংক্রামন্ত প্রততনবেন সাংকতলত করা, তথ্য মূল্য আোয়, তহসাব রক্ষণ ও সরকাতর ডকাষোনার জমাকরণ এবাং কর্তপক্ষে বা তথ্য কতমিনর িাতেহোর উপ্রতক্ষনত এ সাংক্রামন্ত তথ্য সরবরাহ করা; ইতযাতে।

৮ তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়াে : তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এ 'তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো' ্িবনল ডকাননা পনের উনেখ না ্াকনলও '্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো্ি -এর অনুপতস্থততনত সাংতিষ্ট ্ািতয়ত্ব পালননর জন্য তথ্য কতমিন একজন 'তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো' (ি ত ন নয়োডেওয়ার তননেকনা প্রোন কনরনছ তথ্য প্রোন এবাং এত সাংতিষ্ট কার্ক্রমসমূহনকে সহজতর কনর। নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়ানের পদ্ধতত নীততমালায় উনেখ করনব।

তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে নানমর তাতলকাও নীততমালার 'পতরতিষ্ট'ডত যুক্ত করনত হনব।

৮ তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়াে

1) বেলী বা অন্য ডকান কারনণ ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে অনুপতস্থততনত ্ািতয়ত্বপালননর জন্য কৃতষ মন্ত্রণালয় এবাং এর অধীনস্থ প্রনতযক ইউতননট একজন কনর তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়াে করনত হনব। ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে অনুপতস্থততনত ্ািতয়ত্বপালনকালীন আইন অনুসানর ততেন ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো তহনসনব তবনবতিত হনবন।

2) নতুন প্রততততষ্ঠত ইউতনটসমূনহ প্রততততষ্ঠত হওয়ার ৬০ তেননর মনধ্য ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে পািাপাতি তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়াে করনত হনব।

3) প্রততটি ইউতননটর প্রিাসতনক প্রধান তবকল্প ্ািতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়াে ডেনবন এবাং তননয়ােকৃত প্রনতযনকর

নাম, পেবী, ঠিকানা এবাং, প্রন◌াজয ডক্ষনে, যো নির ও ই-ডমইল ঠিকানা তননয়ো প্রোননর ১৫ (পননর) তেননর মনধ্য তনধাতরতে রনমনট (তথ্য কতমিন কর্তকে তনধাতরতে রনমট) তলতখতোনব তথ্য কতমিনন ডপ্ররণ করনবন এবাং মন্ত্রণালয় ও উক্ত ইউতননটর আতপল কর্তপনক্ষরে কানছ অনুতলতপ ডপ্ররণ করনব।

4) বেলী বা অন্য ডকান কারনণ এই পে শূন্য হনল, অতবলনি নতুন তবকল্প ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়ো করনত হনব।

৯ তবকল্প ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ◌ােতয়ত্ব ও কমপতরতধে : আনেই বলা হনয়নছ ডর, তবকল্প ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে পেটি আইন ◌িারা তনধাতরতে ডকাননা পে নয়। তথ্য কতমিননর পরামনি ◌এবাং কানজর সুতবধার জন্য কর্তপক্ষে এটি তননয়ো তেনয় ◌ানক। সুতরাাং তবকল্প ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ◌ােতয়ত্ব ও কমপতরতধে এই নীততমালা ◌িারা কর্তপক্ষে তনধারণে করনব।

৯. তবকল্প ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ◌ােতয়ত্ব ও কমপতরতধে

ক) ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে অনুপতস্থতকালীন সমনয় 'তবকল্প ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো' '◌◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো' (◌ তহনসনর ◌ােতয়ত্বপালনকরনবন

খ) ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতহনসনব ◌ােতয়ত্ব পালনকালীন সমনয় নীতত ৭-এ বতণতে '◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ◌ােতয়ত্ব ও কমপতরতধ' (◌ ত ারজন্যপ্রন◌াজযহনব

১০. তনথ্যর জন্য আনবেন, তথ্য প্রোননর পদ্ধতত ও সময়সীমা

মূলত তনথ্যর জন্য আনবেন ও আনবেননর পতরনপ্রতক্ষনত তথ্য প্রোননর পদ্ধতত এই অ◌াংনি তুনল ধরনত হনব। ডকাননা নোতরক তথ্য ডিনয় আনবেন করনত ডকান পদ্ধতত অনুসরণ করনব তা তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর ধারা-৮ ও তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামন্ত) তবতধমালা, ২০০৯-এর তবতধ ৩-এ বণনো করা হনয়নছ এবাং আনবেন ডপনল তথ্য প্রোন বা অপারেতা প্রকানি ডকান পদ্ধতত অনুসরণ করনত হনব, তা তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর ধারা-৯ ও তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামন্ত) তবতধমালা, ২০০৯-এর তবতধ ৪ ও ৫ এ বণনো করা হনয়নছ। উপযুক্তে তবষয়সমূহ তথ্য অতধকার আইন ও তবতধমালা অনুসানর এই অ◌াংনি উনেখ করনত হনব। এখানন ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তবতেন্ন ধানপ কানজর সময় ডেঁনধ ডেয়া আনছ। কর্তপক্ষে ◌িইনল আইন ও তবতধমালায় উনেতখত সমনয়র ডিনয় নীততমালায় কম সময় তনধারণে করনত পানর, তনব উনেতখত সমনয়র ডিনয় ডবতি সময় তনধারণে করা ◌ানব না।

১০. তনথ্যর জন্য আনবেন, তথ্য প্রোননর পদ্ধতত ও সময়সীমা

(১) ডকান ব্যতক্ত তঅআ, ২০০৯-এর অধীন তথ্য প্রাতপ্তর জন্য সাংতিষ্ট ◌ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে কানছ তনধাতরতে রম 'ক' এর মাধ্যনম তথ্য ডিনয় তলতখতোনব বা ইনলকট্রতনক মাধ্যম বা ই-ডমইনল অনুনরাধ করনত পারনবন।

(২) তনধাতরতে রম সহজলেয না হনল অনুনরাধকারীর নাম, ঠিকানা, প্রন◌াজয ডক্ষনে যো নির এবাং ই-ডমইল ঠিকানা; অনুনরাধকৃত তনথ্যর তনভুলে এবাং স্পষ্ট বণনো এবাং ডকান্ পদ্ধততনত তথ্য ডপনত আগ্রহী তার বণনো উনেখ কনর সাো

কোনজ বা ডক্ষেমত, ইনলক্টর্তনক তমতেয়া বা ই-ডমইনলও তথ্য প্রাতপ্তর জন্য অনুনরাধ করা ্রনব।

(ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতনথ্যর জন্য ডকান অনুনরাধ প্রাতপ্তর তাতরখ হনত অনতধক ২০ (তবি) কার্ে্তেবনসর মনধ্য অনুনরাধকৃত তথ্য সরবরাহ করনবন।

(পূনব ে্উতেতখত উপ-অনুনে (৩) এ ্াহা তকছুই ্াকুক না ডকন, অনুনরাধকৃত তনথ্যর সানর্ একাতধক তথ্য প্রোন ইউতনট বা কর্তপনক্ষরে সাংতিষ্টতা ্াকনল অনতধক ৩০ (তেি) কার্ে্তেবনসর মনধ্য ডসই অনুনরাধকৃত তথ্য সরবরাহ করনত হনব।

(অনুনরাধকৃত তথ্য ডকান ব্যতক্তর জীবন-মৃতুয, ডগ্র তার এবাং কারোর হনত মুতক্ত সম্পতকেত হনল ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোঅনুনরাধ প্রাতপ্তর অনতধক ২৪ (ি্তবি) ঘণ্টার মনধ্য উক্ত তবষনয় প্রার্তমক তথ্য সরবরাহ করনবন।

(ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতলতখতোনব অর্বা ডক্ষেমত, ইনলক্টর্তনক মাধ্যম বা ই-ডমইল এর মাধ্যনম আনবেন পে গ্রহনণর প্রাতপ্ত স্বীকার করনবন এবাং প্রাতপ্ত স্বীকারপনে আনবেননর ডর ্ানরন্স নির, আনবেনপে গ্রহণকারীর নাম, পেম্াে্া এবাং আনবেন গ্রহনণর তাতরখ উনেখ কনর স্বাক্ষর করনবন।

(ইনলক্টর্তনক বা ই-ডমইল এর মাধ্যনম আনবেন গ্রহনণর ডক্ষনে কর্তপনক্ষরে বরাবর আনবেন ডপ্ররনণর তাতরখই (প্রাতপ্ত সানপনক্ষ) আনবেন গ্রহনণর তাতরখ তহনসনব ে্ন্য হনব।

(আনবেন পাওয়ার পর ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতথ্য প্রোননর তাতরখ এবাং সময় উনেখপূবকে আনবেনকারীনক ডস সম্পনকেঅবতহত করনবন এবাং অনুনরাধকৃত তনথ্যর সানর্ একাতধক তথ্য প্রোন ইউতনট বা কর্তপনক্ষরে সাংতিষ্টতা ্াকনল ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোডসই ইউতনট বা কর্তপক্ষনকে এ সম্পনকেতলতখত ডনাটিি প্রোন করনবন।

(৯) ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোডকান কারনণ অনুনরাধকৃত তথ্য প্রোনন অপারে অর্বা আাংতিক তথ্য সরবরানহ অপারে হনল অপারেতার কারণ উনেখ কনর আনবেন প্রাতপ্তর ১০ (েি্) কার্ে্তেবনসর মনধ্য তঅতব, ২০০৯-এর ত তসনল উতেতখত রম-'খ' অনু্ায়ী এততিষনয় আনবেনকারীনক অবতহত করনবন।

(১০) উপ-অনুনে (৩), (৪) বা (৫) এ উতেতখত সময়সীমার মনধ্য তথ্য সরবরাহ করনত ডকান ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোব্যর্্হনল সাংতিষ্ট তথ্য প্রাতপ্তর অনুনরাধ প্রতযাখ্যান করা হনয়নছ বনল ে্ন্য হনব।

(অনুনরাধকৃত তথ্য প্রোন করা ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তনকট র্্ার্ তবনবতিত হনল এবাং ডর্নক্ষনে ডসই তথ্য র্ততীয় পক্ষ কর্তকে সরবরাহ করা হনয়নছ তকাংবা ডসই তনথ্য র্ততীয় পনক্ষর স্বা্জতড়ত রনয়নছ এবাং র্ততীয় পক্ষ তা ডোপনীয় তথ্য তহনসনব ে্ন্য কনরনছ ডস ডক্ষনে ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোএরূপ অনুনরাধ প্রাতপ্তর ৫ (পাঁি্) কার্ে্তেবনসর মনধ্য র্ততীয় পক্ষনক তার তলতখত বা ডমৌতখক মতামত ডিনয় ডনাটিি প্রোন করনবন এবাং র্ততীয় পক্ষ এরূপ ডনাটিনির ডপ্রতক্ষনত ডকান মতামত প্রোন করনল তা তবনবিনায় তননয় ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো অনুনরাধকারীনক তথ্য প্রোননর তবষনয় তসদ্ধামস্ম গ্রহণ করনবন।

(১২) ডকান ইতন্দ্রয় প্রততবন্ধী ব্যতক্তনক ডকান ডরকে ে্বা তার অ্াংি্তবনিষ জানাননার প্রনয়াজন হনল সাংতিষ্ট ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোডসই প্রততবন্ধী ব্যতক্তনক তথ্য লানে সহায়তা প্রোন করনবন এবাং পততরেননরে জন্য ডর্ ধরননর সহন্াতেতা প্রনয়াজন তা প্রোন করাও এই সহায়তার অমস্মভুক্তে বনল ে্ন্য হনব।

(১৩) আইননর অধীন প্রেত তনথ্যর প্রতত পৃষ্ঠায় ''তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯ এর অধীনন এই তথ্য সরবরাহ করা হনয়নছ'' মনমেপ্রতযয়ন করনত হনব এবাং তানত প্রতযয়নকারী কমকতোরে নাম, পেবী, স্বাক্ষর ও ে্াপ্ততরক সীল ্াকনব।

১ তনথ্যর মূল্য এবাং মূল্য পতরনিাধ : তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এ আনবেননর পতরনপ্রতক্ষনত তথ্য প্রাতপ্তর ডক্ষনে তনথ্যর প্রকৃত ও ডেৌতক্তক মূল্য প্রোননর তবধান রনয়নছ। আইননর ধারা ৮-এর উপধারা (৪) ও তবতধমালার তবতধ ৮-এ

তথ্য মূল্য প্রোনসাংক্রামন্ত তবধান সতন্নতবতিত হনয়নছ এবাং তবতধমালার ত তসনল রম 'ঘ'-এর মাধ্যনম মূল্য তনধারণে কনর ডেয়া হনয়নছ। এ-সকল তবধাননর আনলানক কর্তপক্ষে তার নীততমালায় তনথ্যর মূল্য তনধারণে ও পতরনিাধ-সাংক্রামন্ত নীতত তনধারণে করনবন। তনথ্যর মূল্য তহনসনব আোয়কৃত অনর্বে র্ে্ার্ে তহসাব সাংরক্ষণ করনবন এবাং আোয়কৃত নে অে্সরকাতর ডকাষাোনর তনধাতরতে ডকানে জমা প্রোন করনবন।

১১. তনথ্যর মূল্য এবাং মূল্য পতরনিাধ :

(১) ডকান অনুনরাধকৃত তথ্য ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তনকট সরবরানহর জন্য মজে্ুকনল তততন তঅতব, ২০০৯-এর ত তসনল উতেতখত রম-'ঘ' অনুসানর ডসই তনথ্যর মূল্য তনধারণে করনবন এবাং অনতধক ৫ (পাঁি্) কাে্ তেবনসর মনধ্য ডসই অর্ে্িালান ডকো নাং- ১-৩৩০১-০০০১-১৮০৭ এ জমা কনর ডট্রজারী ি্ালাননর কতপ তার কানছ জমা ডেয়ার জন্য অনুনরাধকারীনক তলতখতোনব অবতহত করনবন; অর্বা

(ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোঅনুনরাধকারী কর্তকে পতরনিাতধত তনথ্যর মূল্য রতিনের মাধ্যনম গ্রহণ করনবন এবাং প্রাপ্ত অর্ে্িালান ডকো নাং- ১-৩৩০১-০০০১-১৮০৭ এ ডট্রজারী ি্ালাননর মাধ্যনম জমা ডেনবন।

১২. আতপল ে্ানয়র ও তনষ্পতত

আতপল কর্তপক্ষে এবাং আতপল পদ্ধতত **[ধারা-২ (ক); ধারা ২৪ এবাং তবতধ-৬]**

১২.১. আতপল কর্তপক্ষে : তথ্য অতধকার আইন অনুসানর আতপল কর্তপক্ষে হনলন ডসই ব্যতক্ত, তথ্য না ডপনল আনবেনকারী নোতরক োর কানছ প্রর্ম প্রততকার ি্াইনবন। অর্া ে্- ডকাননা নোতরক র্তে তনথ্যর জন্য আনবেন কনর তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৯-এ তনধাতরতে সময়সীমার মনধ্য তথ্য লানে ব্যর্ে্হন তকাংবা ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ডকাননা তসদ্ধানমন্ত সাংক্ষুি হন, তাহনল তততন এই আতপল কর্তপনক্ষরে কানছ আতপল করনত পারনবন।

এখন প্রশ্ন হনলা আতপল কর্তপক্ষে ডক হনবন? তথ্য অতধকার আইননর ধারা-২(ক)(অ) অনুসানর, ডর্ কা্লনয়ে তনথ্যর জন্য আনবেন করা হনব তার অব্যবতহত ঊর্ধ্ে্তন কা্লনয়রে প্রিাসতনক প্রধান প্রর্ম কা্লয়টিরে আতপল কর্তপক্ষে হনবন। অর্া ে্- ডকাননা তথ্য প্রোন ইউতননটর ডক্ষনে উক্ত ইউতননটর অব্যবতহত ঊর্ধ্ে্তন কা্লনয়রে প্রিাসতনক প্রধান হনবন ওই ইউতননটর আতপল কর্তপক্ষ।ে্

একটি ডোহরণ তেনয় বলনল তবষয়টি বুঝনত সহজ হনব। উপনজলা তনবাহী কমকতোরে কা্লনয়ে ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো ডর্-ই ডহান না ডকন, তাঁর আতপল কর্তপক্ষে সবো ডজলা প্রিাসক হনবন। অর্া ে্- র্তে ডকউ উপনজলা তনবাহী কমকতোরে কা্লনয়ে তনথ্যর জন্য আনবেন কনর তনধাতরতে সময়সীমার মনধ্য তথ্য না পান বা ে্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ডকাননা তসদ্ধানমন্ত সাংক্ষুি হন, তাহনল তততন ডজলা প্রিাসনকর কানছ আতপল করনবন। একইোনব ডজলা প্রিাসনকর কা্লনয়রে আতপল কর্তপক্ষে হনবন তবোেীয় কতমিনার এবাং তবোেীয় কতমিনানরর কা্লনয়রে আতপল কর্তপক্ষে হনবন মতন্ত্রপতরষে সতিব।

তনব র্তে ডকাননা কা্ালনয়রে ঊর্ধ্ব্তন কা্ালয়ে না ্নক, তাহনল ওই কা্ালনয়রে প্রিাসতনক প্রধান হনবন আতপল

কর্তপক্ষ।৫্ ডর্মন- ডকউ র্তে ডকাননা সতিবালনয়র ৫্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে কানছ আনবেন কনরন, তাহনল তততন আতপল

করনবন ওই মন্ত্রণালয়/তবোনের সতিব/তসতনয়র সতিনবর কানছ। একই ৫্ানব ইউতনয়ন পতরষে সতিনবর কানছ ডকউ

আনবেন করনল আতপল করনত হনব সাংতিষ্ট ইউতনয়ন পতরষনের ডিয়ারম্যাননর কানছ।

ডর্ কর্তপক্ষে এই নীততমালা প্রণয়ন করনব ডস তার তনজস্ব প্রিাসতনক সম্মর অনুসানর নীততমালায় আতপল কর্তপক্ষে

সুতনতেষ্ট কনর ডেনব।

এখানন মতন্ত্রপতরষে তবোনক নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে ধনর তননয় আতপল কর্তপনক্ষরে একটি নমুনা এখানন তুনল ধরা হনলা :

১২.১. আপীল কর্তপক্ষে :

ক) উপনজলা তনবাহী কমকতোরে কা্ালয়ে তথ্য প্রোন ইউতনট হনল তার আতপল কর্তপক্ষে হনবন ডজলা প্রিাসক। একইানব ডজলা প্রিাসনকর কা্ালনয়রে আতপল কর্তপক্ষে হনবন তবেীয় কতমিনার এবাং তবেীয় কতমিনানরর কা্ালনয়রে আতপল কর্তপক্ষে হনবন মতন্ত্রপতরষে সতিব।

খ) মতন্ত্রপতরষে তবো তথ্য প্রোন ইউতনট হনল তার আতপল কর্তপক্ষও হনবন মতন্ত্রপতরষে সতিব।

১২.২. আতপল পদ্ধতত : ডকাননা নোতরক তনথ্যর জন্য আনবেন কনর তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৯-এ তনধাতরতে সময়সীমার মনধ্য তথ্য লানে ব্যর্৫্হনল তকাংবা ৫্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ডকাননা তসদ্ধানমম্ম সাংক্ষু হনল, সময়সীমা অততক্রামম্ম হবার বা সাংক্ষুতার পরবতী ৩০ (তি) তেননর মনধ্য তততন সাংতিষ্ট আতপল কর্তপনক্ষরে কানছ আতপল করনত পারনবন। অততততরক্ত মূল্য ধা্েবা গ্রহণ করনলও আনবেনকারী আতপল করনত পারনবন।

তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামম্ম) তবতধমালা, ২০০৯-এর তবতধ ৬(১) অনু্ায়ী তবতধমালার ত তসনল তনধাতরতে রম-৫্ ’ -এর মাধ্যনম আতপল করার ক্া বলা হনয়নছ।

১২.২. আতপল পদ্ধতত :

ক) ডকান ব্যতক্ত এই নীততমালার নীতত ১০-এর (৩), (৪) বা (৫)-এ তনধাতরতে সময়সীমার মনধ্য তথ্য লানে ব্যর্ ৫্ হনল তকাংবা ৫্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ডকান তসদ্ধানমম্ম সাংক্ষু হনল তকাংবা অততততরক্ত মূল্য ধার্৫্বা গ্রহণ করনল উক্ত সময়সীমা অততক্রামম্ম হবার, বা ডক্ষেমত, তসদ্ধামম্ম লানের পরবতী ৩০ (তি) তেননর মনধ্য তঅতব, ২০০৯-এর ত তসনল তনধাতরতে রম-৫্ ’ (্ এ র ম ধ্যনম আপীল কর্তপনক্ষরে কানছ আ করনত পারনবন।

খ) আতপল কর্তপক্ষে র্তে এই মনম ৫্সন্তুষ্ট হন ডর, আতপলকারী যুততক্তসাং৫্ত কারনণ তনতেষ্টেসময়সীমার মনধ্য আতপল ৫্ানয়র করনত পাননরতনত, তাহনল তততন উক্ত সময়সীমা অততবাতহত হওয়ার পরও আতপল আনবেন গ্রহণ করনত পারনবন।

১২.৩. আতপল তনষ্পতত : ডকাননা নোতরক তনথ্যর জন্য আনবেন কনর তনধাতরতে সময়সীমার মনধ্য তথ্য লানে ব্যর্৫্হনয় তকাংবা ৫্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে ডকাননা তসদ্ধানমম্ম সাংক্ষু হনয় আতপল ৫্ানয়র করনল তথ্য অতধকার

আইননর ধারা ২৪ ও তবতধমালার তবতধ ৬ অনুসানর ১৫ (পনননরা) তেনর মনধ্য আতপল কর্তপক্ষে আতপল তনষ্পতত করনবন। সুতরাাং সাংতিষ্ট ধারা ও তবতধ অনুসানর আতপল তনষ্পততর তবধান নীততমালায় উনেখ করনত হনব।

১২.৩ আতপল তনষ্পতত :

(1) আতপল কর্তপক্ষে ডকান আতপলর তবষনয় তসদ্ধামন্ত প্রোননর পূনব ্ তনননাক্ত পেনক্ষপ গ্রহণ করনবন, র্ া :-

(্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোএবাং এতদসাংতিষ্ট অন্যান্য কমকতোরে শুনানী গ্রহণ ;

(খ) আতপল আনবেনন উতেতখত সাংক্ষিুতার কারণ ও প্রাতর্তে প্রততকানরর যুতক্তসমূহ তবনবিনা ;

(প্রাতর্তে তথ্য প্রোননর সানর্ একাতধক তথ্য প্রোনকারী ইউতনট যুক্ত াকনল সাংতিষ্ট ইউতনটসমূনহর শুনানী গ্রহণ।

(আতপল আনবেন প্রাতপ্তর ১৫ (পননর) তেনর মনধ্য আতপল কর্তপক্ষে-

(উপ-অনুনে (১) এ উতেতখত পেনক্ষপসমূহ গ্রহণপূবকে তথ্য সরবরাহ করার জন্য সাংতিষ্ট ্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে তনেনি ডেনবন; অর্বা

(খ) তাঁর তবনবিনায় গ্রহণন াগ্য না হনল আপীল আনবেনটি খাতরজ করনত পারনবন।

(আতপল কর্তপনক্ষরে তনেনি অনু ায়ী ্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোর্ াসম্ভব দ্রুততার সানর্ প্রাতর্তে তথ্য সরবরাহ করনবন তনব এই সময় তঅআ, ২০০৯ এর ধারা ২৪(৪) এ তনেনেতিতে সমনয়র অতধক হনব না অর্বা ডক্ষেমত

তততন তথ্য সরবরাহ ডর্নক তবরত াকনবন।

১৩. তথ্য প্রোনন অবনহলায় িাতসম্বর তবধান

তথ্য অতধকার আইননর ধারা ২৭-এ তথ্য প্রোনন অবনহলার জন্য ্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তবরুনদ্ধ িাতসম্বর তবধান

সাংন াতজত হনয়নছ। তথ্য কতমিনন ডকাননা ্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তবরুনদ্ধ অতেন া ্নয়র হনল তথ্য কতমিন তনধাতরতে

পদ্ধা অনুসরণ কনর সাংতিষ্ট ্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে িাতসম্ব প্রোন করনত পানরন।

ধারা ২৭-এ বলা হনয়নছ, ‘‘ডকাননা অতেন া তনষ্পততর সূনে তকাংবা অন্য ডকানোনব তথ্য কতমিননর র্তে এই মনম ্তবিাস

করার কারণ ানক ডর, ডকাননা ্তায়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো-

(ক) ডকান যুতক্তগ্রাহ্য কারণ ছাড়াই তথ্য প্রাতপ্তর ডকান অনুনরাধ গ্রহণ করনত অস্বীকার কনরনছন;

(আইন িারা তনধাতরতে সময়সীমার মনধ্য অনুনরাধকারীনক তথ্য প্রোন করনত তকাংবা এই তবষনয় তসদ্ধামন্ত তেনত ব্যর্ ্হনয়নছন;

(্) অসদুনেনে তথ্য প্রাতপ্তর ডকাননা অনুনরাধ বা আতপল প্রতযাখ্যান কনরনছন;

(ডর্ তথ্য প্রাতপ্তর অনুনরাধ করা হনয়তছল তা প্রোন না কনর ভুল, অসম্পূণ,্তবভ্রাতমন্তকর বা তবকৃত তথ্য প্রোন কনরনছন; বা

(ঙ) ডকাননা তথ্য প্রাতপ্তর পনর্ প্রততবন্ধকতা সৃতষ্ট কনরনছন-

তাহনল তথ্য কতমিন, ে◌ঃাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে উক্তরূপ কানজর তাতরখ হনত তথ্য সরবরানহর তাতরখ পর্যন্ত প্রতত তেননর জন্য ৫০ (পঁিা) টাকা হানর জতরমানা আনরাপ করনত পারনব, তনব এইরূপ জতরমানা ডকাননাক্রনমই ৫০০০ (পাঁ◌ঃ হাজার) টাকার অতধক হনব না।''

জতরমানা আনরানপর পূনব ে◌ঃতথ্য কতমিন, সাংতিষ্ট ে◌ঃাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনকে তার বক্তব্য ডপি করবার সুন◌ঃা প্রোন করনব।

শুধু জতরমানাই নয় তথ্য কতমিন র্তে মনন কনর ডর্ উপযুক্তে কাজ কনর ে◌ঃাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোনোতরনকর তথ্য প্রাতপ্তনত ডকাননা কমকতেোতবি সৃতষ্ট কনরনছন, তাহনল তথ্য কতমিন, প্রন◌ঃাজয ডক্ষনে, উপযুক্তে জতরমানা ছাড়াও সাংতিষ্ট কমকতোরে এই কাজনক অসোিরণ ে◌ঃণ্য কনর তার তবরুনদ্ধ তবেীয় ি◌ঃাতসস্মমূলক কার্যক্রনম গ্রহণ করার জন্য সাংতিষ্ট কর্তপক্ষে বরাবনর সুপাতরি করনত পারনব এবাং এই তবষনয় গৃহীত সবনিষে ব্যবস্থা তথ্য কতমিননক অবতহত করার জন্য কর্তপক্ষনকে অনুনরাধ করনত পারনব।

তকন্তু এই নীততমালা ডর্নহতু কর্তপনক্ষরে অেযমস্মরীণ নীততমালা, ডসনহতু কর্তপক্ষে তার এখততয়ার ও তনয়মনীতত অনুসরণ কনর ি◌ঃাতসস্মর তবধান এই নীততমালায় যুক্ত করনব। ি◌ঃাতসস্মর তবষয়টি কর্তপেডক্ষর ি◌ঃাকতরতবতধ অনু◌ঃায়ী শৃঙ্খলোনের কারনণ অপরাধজতনত ি◌ঃাতসস্মর সনে সাং◌ঃতপূণ ে◌ঃহওয়া ে◌ঃরকার। উনেখ্য, তথ্য প্রোনন অস্বীকৃতত বা অসহন◌ঃাতেতানক অসোিরণ তহনসনব ে◌ঃণ্য হনব।

---

১৩. তথ্য প্রোনন অবনহলায় ি◌ঃাতসস্মর তবধান :

১৩.১ তঅআ, ২০০৯ ও এই নীততমালার তবতধ-তবধান সানপডক্ষ ডকান ে◌ঃাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোর্তে ডকাননা আনবেনকারীনক তথ্য বা এ সাংক্রামস্ম তসদ্ধামস্ম প্রোনন ব্যর্ ে◌ঃহয় বা তথ্যপ্রাতপ্তর ডকাননা অনুনরাধ গ্রহণ করনত অস্বীকার কনর বা তসদ্ধামস্ম প্রোনন ব্যর্ ে◌ঃহয় বা ভুল, অসম্পূণ,ে◌ঃতবভ্রাতমস্মকর, তবকৃত তথ্য প্রোন কনর বা ডকান তথ্য প্রাতপ্তর পনর্ প্রততবন্ধকতা সৃতষ্ট কনর বা তথ্য অতধকার পতরপন্থী ডকান কাজ কনর তাহনল ে◌ঃাতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে এনহন কাজনক অসোিরণ তহনসনব তবনবিনা করা হনব এবাং সাংতিষ্ট ি◌ঃাকরী তবতধতবধান অনুসানর তার তবরুনদ্ধ ব্যবস্থা গ্রহণ করা হনব।

১৩.২ এই নীততমালা র্◌ঃার্র্◌ঃানব অনুসরনণ ে◌ঃাত লততর কারনণ তঅআ, ২০০৯ এর ব্যতযয় ঘটনল এবাং এর কারনণ ডকান কমকতোতথ্য কতমিন কর্তকে ি◌ঃাতসস্ম ডপনল তা তার ব্যাতক্তেত ে◌ঃায় তহনসনব ে◌ঃণ্য হনব এবাং কর্তপেক্ষ তার ডকান ে◌ঃায় বহন করনব না।

১৩.৩ তথ্য কতমিননর কাছ ডর্নক ডকান কতকতোরে তবরুনদ্ধ তবেীয় ব্যবস্থা গ্রহনণর অনুনরাধ ডপনল কর্তপেক্ষ সাংতিষ্ট তবতধ-তবধান অনুসানর র্◌ঃার্ ব্যবস্থা গ্রহণ করনব এবাং গৃহীত ব্যবস্থার তবষনয় তথ্য কতমিননক অবতহত করনব।

---

১৪. তথ্যাতে পতরেিনে এবাং প্রকাতিত প্রততনবেন তবক্রনয়র সুন◌ঃা

তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৬(৫)-এ কর্তপক্ষে কর্তকে প্রণীত প্রততনবেন তবনা মূনল্য সবসাধারনণরে পতরেিননরে জন্য সহজলেয করার ও তবক্রনয়র তবধান রনয়নছ, ◌ঃা নীততমালানতও যুক্ত করা আবেক।

১৪. তথ্যাতে পতরেিনে এবাং প্রকাতিত প্রততনবেন তবক্রনয়র সুনেো :

...... (কর্তপনক্ষরে নাম) ও এর অধীনস্থ সকল ইউতনট কর্তকে প্রণীত প্রততনবেন তবনামূনল্য সবসাধারনণরে পতরেিননরে জন্য ব্যবস্থা গ্রহণ করনব এবাং নামমো মূনল্য তবক্রনয়র জন্য মজে রাখনব।

১৫. জনগুরুত্বপূণ িেতবষনয় ডপ্রস তবজ্ঞতপ্ত

তথ্য অতধকার আইননর ধারা ৬(৭)-এ কর্তপনক্ষরে জনগুরুত্বপূণ িেতবষয়াতে ডপ্রস তবজ্ঞতপ্তর মাধ্যনম অর্বা অন্য ডকাননা পন্থায় প্রিার বা প্রকাি করার তবধান রনয়নছ, ো এই নীততমালায় যুক্ত করনত হনব।

১৫. জনগুরুত্বপূণ িেতবষনয় ডপ্রস তবজ্ঞতপ্ত :

...... (কর্তপনক্ষরে নাম) এবাং এর আওতাধীন ও অধীনস্থ সকল ইউতনট জনগুরুত্বপূণ িেতবষয়াতে ডপ্রস তবজ্ঞতপ্তর মাধ্যনম অর্বা অন্য ডকান পন্থায় প্রিার বা প্রকাি করনব।

১৬. নীততমালার সাংনাধন :

ডর্নকাননা বাসস্তব কারনণ নীততমালা সাংনাধন করার প্রনয়াজন হনত পানর। তাই নীততমালা সাংনাধননর পদ্ধতত কী হনব তা নীততমালায় উনেখ করনত হনব। অন্যোয় েেতে সাংনাধনন নীততমালা তার কার্কাতরতো হারানব।

১৬. নীততমালার সাংনাধন : এই নীততমালা সাংনাধননর প্রনয়াজন হনল ...... (কর্তপনক্ষরে নাম) ৩-৫ সেস্য তবতিষ্ট একটি কতমটি েেন করনব। কতমটি নীততমালা অনুনমোনকারী কর্তপডক্ষরে কানছ সাংনাধননর প্রসস্তাব করনব। অনুনমোনকারী কর্তপডক্ষরে অনুনমোনন নীততমালা সাংনাধন কার্করে হনব।

১৭. নীততমালার ব্যাখ্যা : এই নীততমালার ডকাননা তবষনয় অস্পষ্টতা ডেখা তেনল ডকান পক্ষ তার ব্যাখ্যা প্রোন করনব ডস তবষয়টি নীততমালায় উডেখ োকনত হনব।

১৭. নীততমালার ব্যাখ্যা : এই নীততমালার ডকান তবষনয় অস্পষ্টতা ডেখা তেনল নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে তার ব্যাখ্যা প্রোন করনব।

পতরতিষ্ট :

নীততমালার ডিনষ একটি পতরতিষ্ট যুক্ত করনত হনব। নীততমালার তেতনর েোতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তাতলকা, তবকল্প েোতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তাতলকা, আতপল কর্তপেডক্ষর তাতলকা, স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািনোগ্য তনথ্যর তাতলকা, িোতহোর তেতেতনত প্রোননোগ্য তনথ্যর তাতলকা ইতযাতে পতরতিনষ্ট যুক্ত করার কো বলা হনয়নছ। এ ছাড়া পতরতিনষ্ট তথ্য প্রাততপ্তর আনবেন

রম, তথ্য সরবরানহর অপারেতার ডনাটিি, আতপল আনবেননর রম, তনথ্যর মূল্য তনধারণে রম ও তথ্য কতমিনন অতেনো োনয়নরর রম যুক্ত করনল নীততমালাটি পূণো হনব।

সুতরাাং এখানন পতরতিষ্ট অবেই াকনত হনব এবাং পতরতিনষ্ট উনেতখত তবষয়সমূহ যুক্ত করনত হনব।

পতরতিষ্ট-১ : োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনেরে তাতলকা

প্রধান কাালয়ে

ক্রম	ইউতনননটর নাম	োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে রে নাম ও পেতব	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডোনানের ঠিকানা
১				

তবোীয় কাালয়ে

ক্রম	ইউতনননটর নাম	োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে রে নাম ও পেতব	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল তবোীয় কাালনয়রে োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

আিতলক কাালয়ে

ক্রম	ইউতনননটর নাম	োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে রে নাম ও পেতব	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল আিতলক কাালনয়রে োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

ডজলা কাালয়ে

ক্রম	ইউতনননটর নাম	োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে রে নাম ও পেতব	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল ডজলা কাালনয়রে োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

উপনজলা কাালয়ে

ক্রম	ইউতনননটর নাম	োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে রে নাম ও পেতব	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল উপনজলা কাালনয়রে োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

পতরতিষ্ট-২ : তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনেরে তাতলকা

প্রধান কা◌লয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে ◌া রে নাম ও পেতব	ড ◌ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ড◌ান◌ানের ঠিকানা
১				

তবেোীয় কা◌লয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে ◌া রে নাম ও পেতব	ড◌ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ড◌ান◌ানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল তবেোীয় কা◌লনয়রে তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

আতলক কা◌লয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে ◌া রে নাম ও পেতব	ড ◌ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ড◌ান◌ানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল আতলক কা◌লনয়রে তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

ডজলা কা◌লয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে ◌া রে নাম ও পেতব	ড ◌ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ড◌ান◌ানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল ডজলা কা◌লনয়রে তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

উপনজলা কা◌লয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতে ◌া রে নাম ও পেতব	ড ◌ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ড◌ান◌ানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল উপনজলা কা◌লনয়রে তবকল্প ে◌◌তয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

পতরতিষ্ট-৩ : আতপল কর্তপনক্ষরে তাতলকা

প্রধান কা্যালয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	আতপল কর্তপনক্ষরে নাম ও পেতব	ড ান, যো, ই-ডমাবাইল, ডমইল	ডেোনানের ঠিকানা
১				

তবেীয় কা্যালয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	আতপল কর্তপনক্ষরে নাম ও পেতব	ড ান, যো, ই-ডমাবাইল, ডমইল	ডেোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল তবেীয় কা্যালনয়রে আতপল কর্তপনক্ষরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

আতলক কা্যালয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	আতপল কর্তপনক্ষরে নাম ও পেবী	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডেোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল আতলক কা্যালনয়রে আতপল কর্তপনক্ষরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

ডজলা কা্যালয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	আতপল কর্তপনক্ষরে নাম ও পেবী	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডেোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* কর্তপক্ষে তার সকল ডজলা কা্যালনয়রে আতপল কর্তপনক্ষরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

উপনজলা কা্যালয়ে

ক্রম	ইউতননটর নাম	আতপল কর্তপনক্ষরে নাম ও পেবী	ড ান, ডমাবাইল, যো, ই-ডমইল	ডেোনানের ঠিকানা
১				
২				
৩				

* ককর্তপক্ষে তার সকল উপনজলা কা্যালনয়রে আতপল কর্তপনক্ষরে প্রনয়াজনীয় তথ্যসহ নানমর তাতলকা প্রোন করনব

পতরতিষ্ট-৪ **:** স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন্যাগ্য তনথ্যর তাতলকা ও প্রকানির মাধ্যম (নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে তনজ তনজ প্রততষ্ঠান অনুসানর তাতলকাটি প্রণয়ন করনবন)

ক্রম	তনথ্যর তববরণ	তথ্য প্রকানির মাধ্যম
১	কর্তপনক্ষরে সাাংেতনক কোনমা ও কা্ক্রনমরে তববরণ,	ডনাটিি ডবো,েপ্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন

	কার্প্রণালো এবাং ে◌তিয়ন্ত্রসমূহ	ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
২	সাংতিষ্ট কর্তপনক্ষরে কমকতোেও কমিারীনেরে ক্ষমতা ও ে◌তিয়ন্ত্র	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
৩	তসদ্ধামন্ত গ্রহনণর পদ্ধতত জবাবতেতহতা এবাং তোবধাননর মাধ্যম	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
৪	কর্তপনক্ষরে কমকতোেও কমিারীরেতেনর্কতরী	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
৫	কার্সম্পোননরে জন্য সাংতি-ষ্ট কর্তপনক্ষরে তনয়ন্ত্রনণ রতক্ষত ও ব্যবহৃত আইন, তবতধ-তবধান, তননেিনা,ে◌ ম্যানুনয়ল, ে◌কুনমন্ট এবাং ডরকে।ে◌	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
৬	পতরকল্পনা প্রণয়ন ও তসদ্ধামন্ত বাসস্তবায়ন সাংক্রামন্ত ডর্ ডকান ধরননর পরামি/প্রততনতধত্ব,ে◌ ◌াহা কর্তপক্ষে কর্তকে গৃহীত এর তববরণ।	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
৭	ডকান ডবো,ে◌কাউতন্সল, কতমটি বা অন্য ডকান বতে ◌াহা কর্তপনক্ষরে অ◌াং ি◌ তহসানব উপনি ও পরামি ে◌প্রোননর জন্য প্রততততষ্ঠত হইয়ানছ ডসই সকল ডবো,ে◌কাউতন্সল, কতমটি এবাং অন্য সকল সাংস্থার সো ও সোর তসদ্ধামন্ত	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট, ডপ্রস তবজ্ঞতপ্ত।
৮	কর্তপনক্ষরে বানজট এবাং কর্তপনক্ষরে আওতাধীন, ে◌প্তরসমূনহর বানজট/সকল পতরকল্পনার ধরন তিতিতকরণ, প্রসস্তাতবত খরি এবাং প্রকৃত ব্যনয়র উপর সততর তরনপাট।ে◌	প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, স্থানীয় এলাকার বানজট সাংতিষ্ট ডনাটি ডবো,ে◌ওনয়বসাইট।
৯	সামাতজক তনরাপত্তা, ে◌াতরি তবনমািন, স্বাস্থ্য ডসবা য প্রভৃতত কমসূতিরে সুতবধানোেী ও বরােকৃত অে◌বা সম্পনের পতরমানণর তববরণ।	সরকাতর কর্তপক্ষে কর্তকে পতরাতলত ে◌তুতকে কমসূতিরে অ◌াংি◌ তহসানব প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
১০	সাংতিষ্ট কর্তপক্ষে কর্তকে মঞ্জুরকৃত/গ্যারানন্টে কননসিন, অনুোন, পারতমট/লাইনসন্স, বরাে অর্বা ক্ষমতাপ্রাপ্ত গ্রহীতানের তববরণ (প্রনয়াজনীয় ি◌তাতেরে তববরণসহ)	সরকাতর কর্তপক্ষে কর্তকে পতরাতলত ে◌তুতকে কমসূতিরে অ◌াংি◌ তহসানব প্রনতযক অত স/তথ্য প্রোন ইউতননট মুতিত অনুতলতপ, ওনয়বসাইট।
১১	সাংতিষ্ট কর্তপক্ষে হনত সহজলেয এবাং এর তনকট রতক্ষত তথ্যাতের সাংতক্ষপ্ত ELECTRONIC FORM/ধরন (প্রন◌াজয ডক্ষনে)	ওনয়বসাইট/তবনামূনল্য সরবরাহ।
১২	নোতরকনের তথ্য সাংগ্রনহর জন্য তবরাজমান সুন◌ো-সুতবধাসাংক্রামন্ত তববরণ, জনসাধারনণর জন্য সাংরতক্ষত লাইনিতর/পড়ার কনক্ষর কার্ে◌ঘণ্টা ইতযাতে (প্রন◌াজয ডক্ষনে)	ডনাটি ডবো,ে◌ওনয়বসাইট/ে◌ণমাধ্যম ইতযাতে
১৩	নাম, পেবী, ঠিকানা, ড ◌ান নির এবাং প্রন◌াজয ডক্ষনে যো নির ও ই-ডমইল ঠিকানাসহ ে◌তিয়ন্ত্রপ্রাপ্ত কমকতোরে নাম	সাংতিষ্ট তথ্য প্রোন ইউতননটর ডনাটি ডবো ে◌ও ওনয়বসাইট

১৪	নাম, পেবী, ঠিকানা, ড ◌ান নির এবাং প্রন◌াজয ডক্ষনে যো নির ও ই-ডমইল ঠিকানাসহ তবকল্প ে◌তিয়ন্ত্রপ্রাপ্ত	

	কমকতোরে তাতলকা	ে◌ণমাধ্যম ইতযাতে
১৫	নাম, পেবী, ঠিকানা, ড ◌ান নির এবাং প্রন◌াজয ডক্ষনে যো নির ও ই-ডমইল ঠিকানাসহ আতপল কর্তপনক্ষরে তাতলকা	প্রনতযক কর্তপনক্ষরে ডনাটি ডবো,ে◌ ওনয়বসাইট/ে◌ণমাধ্যম ইতযাতে
১৬	তথ্য কতমিন ও কতমিনারনের নাম, পেবী ও ঠিকানার তবসস্মাতরত তববরণ	প্রনতযক কর্তপনক্ষরে সকল তথ্য প্রোন ইউতননটর ডনাটি ডবো,ে◌ওনয়বসাইট/ে◌ণমাধ্যম ইতযাতে
১৭	তনথ্যর জন্য নোতরনকর কাছ ডর্নক প্রাপ্ত সকল আনবেন পনের অনুতলতপ, ◌ার মনধ্য তনননাক্ত তথ্যসমূহ অন্তভুক্তে ◌াকনব : (ক) ডর্ কর্তপক্ষে কর্তকে অনুনরাধপেটি গৃহীত হনয়নছ তার নাম (খ) তক তনথ্যর জন্য অনুনরাধ করা হনয়নছ (ে◌) অনুনরানধর তাতরখ	গৃহীত আনবেন পনের একটি কতপ প্রনতযক কর্তপনক্ষর/তথ্যে প্রোন ইউতননটর, ইন্টারননট, পতরেিননরে জন্য অত নস রতক্ষত ◌াকনব।
১৮	সরকার, কর্তপক্ষে কর্তকে সম্পাতেত- (ক) সকল উন্নয়ন/পূতকাজ/ে◌ প্রকল্প সাংক্রামম্ম চুতক্ত (খ) প্রনতযক চুতক্তর সাংতক্ষপ্ত তববরণ, প্রাক্কতলত ব্যয়/চুতক্তর ডময়োকাল ইতযাতে।	ডর্ এলাকায় পূত ে◌কাজ সম্পাতেত হনব ডস এলাকার এমন সব স্থানন, ◌া ডসই এলাকার জনেনণর কানছ সহনজ দৃতষ্টনোির হয় ডর্মন, ে◌ণগ্রন্থাকার, তিক্ষা প্রততষ্ঠান, ধমীয় বা সামাতজক প্রততষ্ঠান এবাং এই ধরননর অন্য স্থান।

কর্তপক্ষে আনরা ডর্ সকল তথ্য স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাি করনব

১	ি◌তহোর তেততনত প্রোনন◌াগ্য তনথ্যর তাতলকা	তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পতরতিষ্ট, সাংতিষ্ট তথ্য প্রোন ইউতননটর ডনাটি ডবো,ে◌কর্তপনক্ষর/তথ্যে প্রোন ইউতননটর ওনয়বসাইট, পতরেিননরে জন্য অত নস রতক্ষত ◌াকনব।
২	প্রোন বাধ্যতামূলক নয়, এমন তনথ্যর তাতলকা	তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পতরতিষ্ট, সাংতিষ্ট তথ্য প্রোন ইউতননটর ডনাটি ডবো,ে◌কর্তপনক্ষর/তথ্যে প্রোন ইউতননটর ওনয়বসাইট, অত নস পতরেিননরে জন্য রতক্ষত ◌াকনব।
৩	স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকািন◌াগ্য তনথ্যর তাতলকা	তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পতরতিষ্ট, সাংতিষ্ট তথ্য প্রোন ইউতননটর ডনাটি ডবো,ে◌কর্তপনক্ষর/তথ্যে প্রোন ইউতননটর ওনয়বসাইট, অত নস পতরেিননরে জন্য রতক্ষত ◌াকনব।
৪	আনবেন, আতপল ও অতেন◌ানের রম	তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার পতরতিষ্ট, কর্তপনক্ষর/ে◌ তথ্য প্রোন ইউতননটর ওনয়বসাইট, অত নস হোেও স ট্ কতপ।

উপযুক্তে তাতলকা অনুসানর নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপেক্ষ প্রনয়াজনীয় সাংন◌াজন-তবনয়াজন বা সাংনিাধন কনর ডননব। বতমানে স্বপ্রনণাতেত তথ্য প্রকাি পর্নবেক্ষণ কনর ডেখা ◌ায়, কর্তপেডক্ষর প্রকাতিত তনথ্যর সনে উপাত প্রকানির ঘাটতত আনছ। সুতরাাং স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাতিত তনথ্যর সনে প্রনয়াজনীয় উপাত সাংন◌াজন করনত হনব। আয়-ব্যনয়র কার্তববরণী ও অতেট তরনপাট ে◌ স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাি করনত হনব। এ ছাড়া সকল প্রকার চুতক্ত, ে◌রপে তবজ্ঞতপ্তসহ ক্রয় কার্রমে সাংক্রামম্ম প্রনয়াজনীয় তথ্য (ToR, BoQ, Specification সহ), নকিা, মানতিে ইতযাতেও স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাি করনত হনব।

পতরতিষ্ট-৫ : িাতহোর তেততনত প্রোনন্াগ্য তনথ্যর তাতলকা (নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপেক্ষ তনজ প্রততষ্ঠান অনুসানর তাতলকাটি প্রণয়ন করনবন।)

তননতলতখত তথ্যসমূহ জনেনণর িাতহোর তেততনত প্রোন করা হনব-

- স্বপ্রনণাতেতোনব প্রকাতিত সকল তথ্য
- তবতেন্ন নীতত
- সাংস্থার বানজট
- আতর্কে তথ্য, ডর্মন- আয়/ব্যয় সাংক্রান্ত তহসাব
- তববরণী অতেট তরনপাট ে;(জবাবসহ)
- প্রকনল্পর ব্যাংক-সাংক্রামন্ত তথ্য
- ক্রয় কার্ক্রমসাংক্রামন্তে তথ্য (তসদ্ধান্ত গ্রহনণর পর)
- উপকারনেীর তাতলকা
- মোরনরাল
- তবতেন্ন প্রিাসতনক ডরতজোর খাতা
- অতেও-তেজুয়াল ে;কুনমন্ট
- তননয়ো/বেতলর আনেি
- ডেনি বা তবনেি ভ্রমণসাংক্রান্ত তথ্যাতে
- প্রোন বাধ্যতামূলক নয়, এমন তথ্য (পতরতিষ্ট-৬) ব্যতীত অন্য সকল তথ্য।

পতরতিষ্ট-৬ : প্রোন বাধ্যতামূলক নয়, এমন তনথ্যর তাতলকা (নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে তনজ প্রততষ্ঠাননর কা্াবতলে তবনবিনা কনর তাতলকাটি প্রণয়ন করনবন।)

তননতলতখত তথ্যসমূহ প্রোন ও প্রকাি করনত কর্তপক্ষে বাধ্য ্াকনব না-

কমী ও উপকারনেীর ব্যততেগত জীবননর ডোপনীয়তা ক্ষুণ্ণ হয়, এরূপ তথ্য।

- তবিারাধীন মামলার তথ্য ্া ওই মামলার সুষ্ঠুতবিারকার্নকে ব্যাহত করনত পানর, এরূপ তথ্য।
- তেমন্তাধীন তবষয় সাংতিষ্ট ডকাননা তথ্য, ্ার প্রকাি তেমন্তকানজ তবি ঘটানত পানর।
- ডকাননা ক্রয় কার্ক্রনমর তবষনয় তসদ্ধামন্ত ডনয়ার আনে সাংতিষ্ট ক্রয় বা এর কার্ক্রনম সাংক্রামন্ত ডকাননা তথ্য।
- ে;নবষণার সূে বা ডকৌিল বা কানরা বুতদ্ধবৃততক সম্পনের অতধকার ক্ষততগ্রসম্ত হনত পানর, এরূপ তথ্য।
- তননয়ো ও পনোন্নতত পরীক্ষাসহ সকল পাবতলক পরীক্ষার প্রশ্নপে ও পরীক্ষার লা ল সাংক্রামন্ত অোম তথ্য, ইতযাতে।

পতরতিষ্ট-৭ : তথ্য প্রাতপ্তর আনবেন রম (রম ‘ক’)

রম ‘ক’

তথ্য প্রাতপ্তর আনবেনপে

[তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামম্ম) তবতধমালার তবতধ-৩ ্রষ্টব্য]

বরাবর

………………………………………………………,

……………………………………………………… (নাম ও পেবী)

ও

্াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো,

…………………………………… (্প্তনরর নাম ও ঠিকানা)

১। আনবেনকারীর নাম : ……………………………………………………………

তপতার নাম : ……………………………………………………………

মাতার নাম : ……………………………………………………………

বতমানে ঠিকানা : ……………………………………………………………

স্থায়ী ঠিকানা : ……………………………………………………………

যো, ই-ডমইল, ডটতলন ান ও ডমাবাইল ড ান নির (র্তে ানক) : ……………………………………………………………

২। তকধরননর তথ্য* (প্রনয়াজনন অততততরক্ত কোজব্যবহারকরুন): ……………………………………………………………

৩। ডকান পদ্ধততনত তথ্য পাইনত আগ্রহী (ছাপাননা/ নটাকতপ/ তলতখত/ ই-ডমইল/ যো/তসতে অর্বা অন্য ডকান পদ্ধতত) : ……………………………………………………………

৪। তথ্য গ্রহণকারীর নাম ও ঠিকানা : ……………………………………………………………

৫। প্রন াজয ডক্ষনে সহায়তাকারীর নাম ও ঠিকানা : ……………………………………………………………

আনবেননর তাতরখ : …………………………………………… আনবেনকারীর স্বাক্ষর

*তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামম্ম) তবতধমালা, ২০০৯-এর ৮ ধারা অনু ায়ী তনথ্যর মূল্য পতরনিাধন াগ্য।

পতরতিষ্ট-৮ **:** তথ্য সরবরানহ অপারেতার ডনাটিট **(** রম ‘খ’ **)**

রম ‘খ’

[তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামন্ত) তবতধমালা, ২০০৯ তবতধ-৫ িষ্টব্য]

তথ্য সরবরানহ অপারেতার ডনাটিট

আনবেন পনের সে্ নির : তাতর : ....
খ

প্রতত

আনবেনকারীর নাম : ....

ঠিকানা : ....

তবষয় **:** তথ্য সরবরানহ অপারেতা সম্পনকেঅবতহতকরণ।

তপ্রয় মনহায়,

আপনার ....তাতরনখর আনবেননর তেততনত প্রাতর্তে তথ্য তনননাক্ত কারনণ সরবরাহ করা সম্ভব হইল না, র্্া :-

১। ....
....।

২। ....।

৩। ....।

(------------------------------)

োতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে নাম :

পেবী :

োপ্ততরক সীল :

পতরতিষ্ট-৯ : আপীল আনবেন রম (রম৺ঃ)

রম৺ঃ

আপীল আনবেন

[তথ্য অতধকার (তথ্য প্রাতপ্ত সাংক্রামম্ব) তবতধমালার তবতধ-৬ ্রষ্টব্য]

বরাবর

....,

....(নাম ও পেবী)

ও

আপীল কর্তপক্ষে,

....(্রপ্তনরর নাম ও ঠিকানা)

১। আপীলকারীর নাম ও ঠিকানা : ....

(নোানানের সহজ মাধ্যমসহ)

২। আপীনলর তাতরখ : ....

৩। ডর্ আনেনির তবরুনদ্ধ আপীল করা হইয়ানছ উহার : ....

কতপ (র্তে ানক)

৪। াহার আনেনির তবরুনদ্ধ আপীল করা হইয়ানছ : ....

তাহার নামসহ আনেনির তববরণ (র্তে ানক)

৫। আপীনলর সাংতক্ষপ্ত তববরণ : ....

৬। আনেনির তবরুনদ্ধ সাংক্ষু্ি হইবার কারণ (সাংতক্ষপ্ত তববরণ) : ....

৭। প্রাতর্তে প্রততকানরর যুতক্ত/তেতত : ....

৮। আপীলকারী কর্তকে প্রতযয়ন : ....

৯। অন্য ডকান তথ্য াহা আপীল কর্তপনক্ষরে সম্মুনখ : ....

উপস্থাপননর জন্য আপীলকারী হৈা ডপাষণ কনরন

আনবেননর তাতরখ : .... আনবেনকারীর স্বাক্ষর

রম 'ঘ'

[তবতধ ৮ ি্ষ্টব্য]

তথ্য প্রাতপ্তর অনুনরাধ ত এবাং তনথ্যর মূল্য তনধারণে ত

তথ্য সরবরানহর ডক্ষনে তনন ডটতবনলর কলাম (২) এ উতেতখত তনথ্যর জন্য উহার তবপরীনত কলাম (৩) এ উতেতখত হানর ডক্ষেমত তথ্য প্রাতপ্তর অনুনরাধ ত এবাং তনথ্যর মূল্য পতরনিাধন্ ােগ্য হইনব, র্ া :-

ডটতবল

ক্রতমক নাং	তনথ্যর তববরণ	তথ্য প্রাতপ্তর অনুনরাধ ত /তনথ্যর মূল্য
(১)	(২)	(৩)
১।	তলতখত ডকান ডকুনমনন্টর কতপ সরবরানহর জন্য (ম্যাপ, নক্ িা, ছতব, কতম্পউটার তপ্রন্টসহ)	এ-৪ ও এ-৩ মানপর কোনজর ডক্ষনে প্রতত পৃষ্ঠা ২ (দুই) টাকা হানর এবাং তদূর্ধ্ব সাইনজর কোনজর ডক্ষনে প্রকৃত মূল্য।
২।	তেস্ক, তসতে ইতযাতেনত তথ্য সরবরানহর ডক্ষনে	(১) আনবেনকারী কর্তকে তেস্ক, তসতে ইতযাতে সরবরানহর ডক্ষনে তবনা মূনল্য; (২) তথ্য সরবরাহকারী কর্তকে তেস্ক, তসতে ইতযাতে সরবরানহর ডক্ষনে উহার প্রকৃত মূল্য।
৩।	ডকান আইন বা সরকাতর তবধান বা তননে িনা অনু ায়ী কাউনক সরবরাহকৃত তনথ্যর ডক্ষনে	তবনামূনল্য।
৪।	মূনল্যর তবতনমনয় তবক্রয়ন ােগ্য প্রকািনার ডক্ষনে	প্রকািনায় তনধাতরতে মূল্য।

পতরতিষ্ট-১১ : তথ্য কতমিনন অতেন◌্◌া ে◌◌ানয়নরর তনধারণে রম (রম ‘ক’)

রম ‘ক’

অতেন◌্◌া ে◌◌ানয়নরর রম

[তথ্য অতধকার (অতেন◌্◌া ে◌◌ানয়র ও তনষ্পতত সাংক্রামন্ত) প্রতবধানমালার প্রতবধান-৩ (১) ি◌ষ্টব্য]

ববাবর
প্রধান তথ্য কতমিনার
তথ্য কতমিন
এ -৪/এ, আোরোঁও প্রিাসতনক এলাকা
ডিনরবাাংলা নের, ঢাকা-১২০৭।

অতেন◌্◌া নাং ....।

১। অতেন◌্◌াকারীর নাম ও ঠিকানা : ....
(ন◌্◌ানা◌ানের সহজ মাধ্যমসহ)

২। অতেন◌্◌া ে◌◌াতখনলর তাতরখ : ....

৩। ◌াহার তবরুনদ্ধ অতেন◌্◌া করা হইয়ানছ তাহার নাম ও ঠিকানা : ....

৪। অতেন◌ানের সাাংতক্ষপ্ত তববরণ (প্রনয়াজনন আলো◌া কোজ সতন্ননবি করা ◌াইনব) : ....

৫। সাাংক্ষিুতার কারণ (র্তে ডকান আনেনির তবরুনদ্ধ অতেন◌্◌া আনয়ন করা হয় ডসই ডক্ষনে উহার কতপ সাাংযুক্ত কতরনত হইনব) : ....

৬। প্রাতর্তেপ্রততকার ও উহার ড◌ৌতক্তকতা : ....

৭। অতেন◌্◌া উতেতখত বক্তনব্যর সমর্ননে প্রনয়াজনীয় কোজ পনের বণনো (কতপ সাাংযুক্ত কতরনত হইনব) : ....

সতযপো

আতম/আমরা এই মনমেহল পূবকেডঘাষণা কতরনততছ ডর, এই অতেন◌ানে বতণতেঅতেন◌্◌াসমূহ আমার জ্ঞান ও তবিাস মনত সতয।

(সতযপোকারীর স্বাক্ষর)

িতুর্ে অধ্যায়

িযানলঞ্জ

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯ বাস্তবায়নন তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালার প্রনয়াজনীয়তা অনস্বীকার্।ে◌সরকানরর সকল মন্ত্রণালয়

ও ে◌প্তর/সাংস্থার কানজর ধরন, সক্ষমতা, স্বকীয়তা, কার্ক্রনমে তেন্নতা এবাং তনথ্যর সবতিয়ে তবনবিনায় অতেন্ন উনযানে সকনলর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর জন্য একটি অতেন্ন সহাতয়কা প্রণয়ননর কাজটি িযানলতঞ্জাং। আমরা মনন কতর, সরকাতর প্রততষ্ঠানসমূনহর জন্য নীততমালা প্রণয়ন-প্রতক্রয়ানক সহজতর করনত একটি সহাতয়কা প্রণয়ন করা হনল তা অনুসরণ কনর ডর্নকাননা সরকাতর প্রততষ্ঠান সহনজই তানের তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন করনত পারনব।

সরকাতর-ডবসরকাতর সকল কর্তপক্ষে র্তে তনজ তনজ প্রততষ্ঠাননর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ন কনর, তাহনল তা তথ্য অতধকার আইননর বাসম্ববায়ননক অননকখাতন এতেনয় ডননব। ডকাননা সাংে◌ন র্খন নীততমালা প্রণয়ননর তসদ্ধামম্ম গ্রহণ করনব তখন তানক প্রর্নমই এই কার্ক্রনমের িযানলঞ্জসমূহ তিতিত করনত হনব এবাং তা ডমাকাতবলার ডকৌশল তনধারণে করনত হনব। এই

সহাতয়কাটিনত নীততমালার প্রততটি অধ্যানয়র তবষয়বস্ত্ত সম্পনকেধারণা ডেয়া হনয়নছ, পাাপাতি নীতত প্রণয়নকারী প্রততষ্ঠানটি এটি প্রণয়ন করনত কী ধরননর িযানলননঞ্জর মুনখামুতখ হনত পানর, ডস সম্পনকেধারণা প্রোননর পাাপাতি সম্ভাব্য সমাধান অনন্বষনণর ডিষ্টা করা হনয়নছ।

নীততমালা প্রণয়ন ও এর বাস্তবায়ন এই দুই প◌ানয়েই একটি কর্তপক্ষে সম্ভাব্য কী কী িযানলননঞ্জর মুনখামুতখ হনত পানর এবাং তার সম্ভাব্য সমাধান কী হনত পানর তননি তা তুনল ধরা হনয়নছ :

১. নীতত প্রণয়ন প◌ানয়ে িযানলঞ্জ :

ডকাননা প্রততষ্ঠাননর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর প্রর্ম িযানলঞ্জটিই হনলা এটি প্রণয়ননর তবষনয় তসদ্ধামম্ম গ্রহণ। এর

পাাপাতি এটি প্রণয়ন প◌ানয়রে আনরা তকছু িযানলঞ্জ রনয়নছ। এই িযানলঞ্জসমূহ তবনবিনায় ডরনখ নীততমালা প্রণয়ন শুরু করনল

িযানলঞ্জসমূহ ডমাকাতবলা করা সহজতর হনব। এ তবষনয় পূবধারণো ◌াকনল তা ডমাকাতবলার মানতসক প্রস্ত্ততসহ প্রনয়াজনীয়

অন্যান্য প্রস্ত্তত গ্রহণ করা ◌ানব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা তথ্য অতধকার আইন, তবতধমালা ও প্রতবধানমালার সনে সামঞ্জস্যপূণোনবে প্রণয়ন করা আবেক। একই সনে প্রততষ্ঠাননর কানজর প্রকৃতত, ডক্ষে, তনথ্যর ধরন, অেযমম্মরীণ অন্যান্য নীতত ইতযানে তবষনয়র সনে সামঞ্জস্য রক্ষা করাও বাঞ্ছনীয়। উেয় তেক সমন্বয় কনর প্রততষ্ঠাননর জন্য একটি কার্করে নীততমালা প্রণয়ন করা প্রততষ্ঠাননর জন্য একটি বড় িযানলঞ্জ। পাাপাতি নীততমালা প্রণয়নকারী কমকতোনেরে র্র্◌াার্ সনিতনতাও নীততমালা প্রণয়ন প◌ানয়রে জন্য একটি অন্যতম িযানলঞ্জ।

নীততমালা প্রণয়ননর তসদ্ধামম্ম গ্রহণ : একটি প্রততষ্ঠাননর জন্য অনুসরণীয় ডর্নকাননা নীততমালা প্রণয়ন করনত ডেনল এটি প্রততষ্ঠাননর সনবাচ্চে প◌ায়ে ডর্নক তসদ্ধামম্ম গ্রহণ করনত হয় ডর্টি খুব সহজ কাজ নয়। প্রততষ্ঠাননর সনবাচ্চে প◌ানয়ে আইন তবষনয় পুনরাপুতর জ্ঞাত না ◌াকার কারনণ এই সমস্যার সৃতষ্ট হনত পানর। েৌঘতে◌ননর ে◌াপ্ততরক িিাওে এই সমস্যার কারণ হনত পানর। সুতরাাং তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়নন ডকাননা প্রততষ্ঠাননর প্রর্ম িযানলঞ্জ হনলা এটি প্রণয়ননর তসদ্ধামম্ম গ্রহণ। তথ্য অতধকার আইন ও আইননর উনেে তুনল ধরার পাাপাতি এ তবষনয় সরকানরর ইততবাক মননাোব তুনল ধরনল এ ডক্ষনে সু ল পাওয়া ◌ানব।

স্বতন্ত্র নীততমালা প্রণয়ন : অননক মন্ত্রণালয়, ৫ঃ;প্তর বা সাংস্থার তবতেন্ন প৻ানয়ে অননক ইউতনট রনয়নছ। অননক ডক্ষনে ইউতননটর ধরন ও কার্ক্রনমরে তেন্নতা রনয়নছ। ডর্মন, অননক প্রততষ্ঠাননর অধীনস্থ ইউতনট তহনসনব প্রতিক্ষণ প্রততষ্ঠান, ৫ঃ;নবষণা-

প্রততষ্ঠান, মো প◌ৃানয়রে ডসবোোনকারী প্রততষ্ঠান, এরূপ তেন্ন তেন্ন ধরননর ইউতনট রনয়নছ। এ ধরননর ডক্ষনে বহুমাতেক কানজর মনধ্য সামঞ্জস্য ডরনখ সকনলর জন্য গ্রহণন◌ৃাগ্য একটি স্বতন্ত্র নীততমালা প্রণয়ন প্রততষ্ঠাননর জন্য একটি বড় ি◌যানলঞ্জ।

এ ডক্ষনে নীততমালা প্রণয়ননর সময় প্রণয়নকারী প্রততষ্ঠাননক সতক ◌ে◌ৃাকনত হনব এবাং সকনলর ধরন, কাজ ও তনথ্যর তবতিতো তবনবিনায় তননয় নীততমালা প্রণয়ন করনত হনব।

ধরন অনুসানর তথ্য তনধারণে : ধরন অনুসানর তথ্য তনধারণে এবাং তেনু◌ৃায়ী তথ্য প্রকাি ও প্রোন পদ্ধতত তনধারণে তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা প্রণয়ননর জন্য একটি গুরুত্বপূণ ◌ে তবষয়। ডকান তথ্যগুনলা স্ব-উনযানে প্রকাি করনব, ডকানগুনলা অনুনরানধর পতরনপ্রতক্ষনত প্রোন করনব এবাং ডকান তথ্যগুনলা প্রোন করনত বাধ্য নয়- ডসগুনলা তিতিত করা নীততমালা প্রণয়ন

প◌ৃানয়রে অন্যতম কাজ। এই তথ্য তিতিত করার কাজটি তথ্য অতধকার আইন, তবতধমালা ও প্রতবধানমালার সনে সামঞ্জস্যপূণ ◌ে হনত হনব।

নীততমালা প্রণয়নকারী কর্তপক্ষে ও তার অধীনস্থ সকল ইউতননটর সকল তথ্য ধরন অনুসানর তথ্য অতধকার আইন, তবতধমালা ও প্রতবধানমালার সনে সামঞ্জস্যপূণোনবে আনলাো করার কাজটি নীততমালা প্রণয়ন প◌ৃানয়রে একটি গুরুত্বপূণ ◌ে

ি◌যানলঞ্জ তহনসনব ধরা হয়।

অতেজ্ঞ ব্যতক্তনক এই কানজর ◌ে◌াতয়ত্ব ডেয়া এবাং সতকেতার সনে কাজটি করনল এই ি◌যানলঞ্জ ডর্নক উতরণ সম্ভব।

তিরািতরত ◌ে◌াপ্ততরক ি◌ি◌া: এ তবষয় তননয় আনেই আনলািনা করা হনয়নছ। সরকাতর কমকতোনেরে ◌েীঘতে◌ে◌ননর প্রনণোনা

হনলা ‘◌ে◌াপ্ততরক ডোপনীয়তা আইন’ । সরকাতর ◌ে◌প্তরসমূহ ◌েীঘকানল এই আইননর তবধান ও তা ি◌ি◌ায়ে অেযসস্ত। ততনত তাঁর ◌ে◌াপ্ততরক পূবপ্রজনন্মর কানছ ডপনয়নছন ডোপনীয়তার সাাংস্কৃতত ও তথ্য প্রোনজতনত সমস্যা ও ি◌াতসস্থর ◌েীতত। ◌ে◌াপ্ততরক প্রজন্মপরম্পরা-বাতহত মানতসকতা, তিরািতরত ◌ে◌াপ্ততরক ি◌ি◌াইতযানত কারনণ তথ্য অতধকানরর প্রতত

অনননকই ইততবািক মানতসকতা ডপাষণ কনরন না। তা ছাড়া তথ্য অতধকার, তথ্য প্রকাি- এ তবষয়গুনলার ি◌ি◌াএখন পর্মন্তে আমানের ডেনির ডপ্রক্ষাপনট ডসোনব জনতপ্রয় হনয় ওনেতন।

সনিতন জনবনলর আোব : প্রততষ্ঠাননর তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ◌ৃাঁরা প্রণয়ন করনবন তাঁনের তথ্য অতধকার আইন, তবতধমালা ও প্রতবধানমালা সম্পনক ◌ে◌প◌ৃাপ্তে ধারণা ◌ৃাকনত হনব। বাসস্ত্মবতা হনলা এখননা অতধকাাংি◌ প্রততষ্ঠাননর কমকতোনেরে মনধ্য এর অপ◌ৃাপ্ততো রনয়নছ।

কমকতোনেরে প্রতিক্ষনণর মাধ্যনম এই সীমাবদ্ধতার উতরণ ঘটাননা সম্ভব।

নীতত বাসস্ত্মবায়ননর ডক্ষনে ি◌যানলঞ্জসমূহ

নীততমালা প্রণয়ননর পর এটির র্◌ে◌ার্ বাসস্ত্মবায়ননর উনযাে ডনয়া আবেক নতুবা এটি প্রণয়ননর ডকাননা অর্◌ে◌ডনই। নীততমালা বাসস্ত্মবায়ননর ডক্ষনে তননির ি◌যানলঞ্জগুনলার মুনখামুতখ হনত পানর সাংতিষ্ট প্রততষ্ঠান।

◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াে : আইননর ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতনননয়ানের তবধান অনুসানর সকল কর্তপক্ষনকে তার সকল ইউতননটর জন্য একজন কনর ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াে তেনয় র্◌ে◌ার্ পদ্ধততনত তথ্য কতমিননক অবতহত করনত হনব। এর পাাপাতি তবকল্প ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতনননয়ানের তবষয়ও তবনবিনায় রাখনত হনব। অননক কর্তপনক্ষরে ডেিব্যাপী ইউতননটর ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো/তবকনল্প ◌ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতননয়াে শূন্য হনল পুন তননয়াে এবাং এ-তবষয়ক তোরতক একটি বড় কাজ। এ ডক্ষনে এক বা একাতধক কমকতোনকে এ তবষনয় সুতনততষ্টোতয়ত্ব ডেয়া ডর্নত পানর।

অননক ডক্ষনে এমন অননক ইউতনট আনছ, ডর্খানন একজনমো কমকতো,ে: ডস ডক্ষনে ে:াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতো তহনসনব কর্মিারীনকওে তননয়ো ডেয়া ঃানব।

ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতনেরো সনিতনতা ও মানতসকতা : অতধকাংি◌ ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোতথ্য অতধকার আইন সম্পনক ে◌নর্ষ্ট সনিতন নন। তা ছাড়া তানের সনাতন মানতসকতাও নীততমালার বাসম্বায়ননর জন্য একটি বড় ি◌যানলঞ্জ। প্রতিক্ষনণর মাধ্যনম ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোনেরে সনিতন করনল এবাং প্রণীত নীততমালা র্◌ার্ে◌ানব ডমনন ি◌লার তননিনো প্রোন করনল এই ি◌যানলঞ্জ ডমাকাতবলা সম্ভব।

তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা : র্◌ার্ে◌ানব তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা নোতরনকর তথ্য অতধকার তনতিত করার পূবিতে।ে◌ র্◌ার্ে◌ানব তথ্য সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা ব্যতীত তথ্য সরবরাহ ব্যাহত হয়। তাই র্◌ার্ ও আধুতনক পদ্ধততনত সাংরক্ষণ ও ব্যবস্থাপনা অতযমত্ম জরুতর তবষয়। তাই আইন/তনয়ম/নীতত ডমনন র্◌ার্ে◌ানব ব্যবস্থাপনা আবেক, ◌া নোতরনকর তথ্য প্রাতপ্ত তনতিত করনব এবাং ে◌াতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে কাজনক সহজতর করনব।

তথ্য হালনো করা : কর্তপনক্ষরে সকল ইউতননটর তথ্য তনয়তমত হালনো করা আবেক। নীততমালানতও ডসরকমটি বলা ◌ানকনব। তকন্তু বতমাননে তথ্য হালনোকরনণর জন্য আধুতনক পদ্ধতত বা তেতজটাল পদ্ধতত অনুসরণ করা হয় না। তথ্য তনয়তমত হালনো না করনল নীততমালা অনুসরণ কনর তথ্য প্রোন সম্ভব হনব না। তাই তথ্য তনয়তমত হালনোনের ব্যবস্থা এবাং এর মতনটতরাং ◌াকা ে◌রকার।

তনথ্যর মূল্য : আইন ও তবতধমালা অনুসানর তনথ্যর জন্য তনধাতরতে মূল্য আোয় কনর ি◌লান ডকানে জমা তেনত হনব। সুতরাাং এই অর্ে জমা পড়নব সরকাতর ডকাষোনর। তাই তথ্য প্রস্তুত করনত ডর্ ব্যয় হনব তা সাংতিষ্ট ইউতনটনকই বহন করনত হনব। প◌াপ্তে পতরমাণ আনবেন হনল অত স খরি বাবে তনয়তমত বরো ডর্নক এই ব্যয় তনবাহে করা কঠিন হনত পানর। এটিনক আইন বাস্তবায়ননর একটি ি◌যানলঞ্জ তহনসনব ধরা হনে। তাই এই ব্যয় তনবানহরে জন্য সরকাতর ইউতনটসমূনহ সরকানরর পক্ষ ডর্নক অে◌বরো করা আবেক।

উপসাংহার

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এ সরকাতর প্রততষ্ঠান এবাং সরকাতর ও তবনেতি সাহায্যপুষ্ট ডবসরকাতর সাংে◌ন- উেনয়ই কর্তপক্ষে তহনসনব তবনবতিত। এ পর্ন্তেতথ্য অতধকার আইন বাসম্বায়নন ডবসরকাতর সাংে◌নসমূনহর ডিনয় সরকাতর প্রততষ্ঠানসমূহই এতেনয় আনছ অননক ডবতি, ◌া আইন বাসম্বায়নন সরকাতর প্রততষ্ঠাননর সতো এবাং সরকানরর প্রততশ্রুতত পূরনণর পতরিায়ক।

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর কার্করে বাসম্বায়নন সকল কর্তপনক্ষরে তথ্য অবমুক্তকরণ নীততমালা ◌াকা আবেক- এ ক◌া সকনলই উপলতি করনছন। নীততমালা প্রণয়ন ও বাসম্বায়ননর নানা প◌ানয়ে রনয়নছ নানা সমস্যা ও প্রততবন্ধকতা, রনয়নছ নানা ধরননর ি◌যানলঞ্জ। এই সকল প্রততবন্ধকতা ও ি◌যানলঞ্জ জয় কনরই ব্াাংলানেি সামনন এতেনয়নছ। আমরাও এই সকল প্রততবন্ধকতা ও ি◌যানলঞ্জ জয় কনর আমানের কাতিত ব্াাংলানেি ে◌নড় তুলব- এ আমানের দৃঢ় প্রতযয়।

সাংযুতক্ত

তথ্য অতধকার আইন, ২০০৯-এর আওতায় তথ্য প্রোনকারী ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতেোতননয়ানের জন্য তনধাতরতে ছক

তনধাতরতে ছক :

১।	ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে নাম	:		
	পেতব			
	অতনসর ঠিকানা (আইতে নাং/নকো নির র্তে ােনক)			
	ড ােন			
	ডমাবাইল ড ােন			
	যো			
	ইনমইল			
	ওনয়বসাইট (র্তে ােনক)			
২।	ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে আতপল কর্তপক্ষে (অব্যবতহত ঊর্ধ্বােতন কাােলনয়রে প্রিাসতনক প্রধান)-এর নাম	:		
	পেতব			
	অতনসর ঠিকানা			
	ড ােন			
	ডমাবাইল ড ােন			
	যো			
	ইনমইল			
	ওনয়বসাইট (র্তে ােনক)			
৩।	ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে তনয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়/তবোনের নাম	:		
৪।	প্রিাসতনক তবো (ঢাকা/িট্টগ্রাম/রাজিাহী/খুলনা/তসনলট/বতরিাল/রাংপুর)	:		
৫।	আতলক েপ্তনরর নাম ও পতরিয় (র্তে ােনক)			
	ােতয়ত্বপ্রাপ্ত কমকতোরে স্বাক্ষর			
	(অত তসয়াল তসলনমাহরসহ তাতরখ)			
	স্থানীয় আতপল কর্তপনক্ষরে প্রতযয়ন ও স্বাক্ষর			
	(অত তসয়াল তসলনমাহরসহ তাতরখ)			

তব. ি. : এই ছনকর বাইনর ডকাননা তথ্য তলতপবদ্ধ করার ােকনল তা ক্রতমক নাং ৫-এর পর বণনো করা ােনব। এই ছনক বতণতে তনথ্যর এক কতপ তথ্য মন্ত্রণালনয় এবাং অন্য কতপ সরাসতর তথ্য কতমিনন পোানত হনব।

তথ্য অবমুক্তকরণ নীতিমালা
প্রণয়ন ও এর চর্চা জনগণের সেবায়
সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের সদিচ্ছার প্রমাণ দেয়।
এটি তথ্যে নাগরিকের প্রবেশাধিকার
সৃষ্টির মাধ্যমে প্রতিষ্ঠানের
স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিত করে।

মোহাম্মদ ফারুক
প্রধান তথ্য কমিশনার
তথ্য কমিশন বাংলাদেশ