গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
এন এস সি টাওয়ার (১৮ তলা)
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
www.nationalsavings.gov.bd

নং-০৮.০৪.০০০০.০০৬.১৯.১১৬.১৮-

তারিখঃ মাঘ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ।
ফেব্রুয়ারি ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

অফিস আদেশ

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের ৩১-১২-২০১৯ খ্রি: তারিখের অফিস আদেশ নং ০৮.০৪.০০০০০.০০৬.১২.১১৫.১৮-২৮৭৯ এর মাধ্যমে পদোন্নতিপ্রাপ্ত নিম্ন বর্ণিত অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিককে তার নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে পদায়ন করা হলো:

ক্র/নং	নাম	পদায়নকৃত কর্মস্থল
০১	০২	০৩
০১।	জনাব সোহেল রানা	জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, মাদারীপুর।

০২। বর্ণিত কর্মচারীকে আগামী ২০/০২/২০২০ খ্রি: তারিখের মধ্যে পদায়নকৃত কর্মস্থলে যোগদানের নির্দেশ প্রদান করা হলো।

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জনস্বার্থে জারী করা হলো। ইহা অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্বাক্ষরিত/-
(আব্দুল্লাহ আল মামুন)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ফোন-০২-৪১০৫০৫১০।
ই-মেইল: ad.nsd.bd@gmail.com

নং-০৮.০৪.০০০০.০০৬.১৯.১১৬.১৮-৬১৫

তারিখঃ ২৯ মাঘ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ।
২০ ফেব্রুয়ারি ২০২০ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) ঃ

০১। কর্মসূচী পরিচালক, সরকারি ব্যয় ব্যবস্থাপনা শক্তিশালীকরণ কর্মসূচী, ২৫ সেগুনবাগিচা, ঢাকা (লেনদেন কার্যক্রম পরিচালনার জন্য ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড সরবরাহের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
০২। সিনিয়র সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৩। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
০৪। উপ-পরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় বিভাগীয় কার্যালয়,----------।
০৫। জেলা হিসাব রক্ষণ অফিসার, ----------।
০৬। সহকারী পরিচালক/সঞ্চয় অফিসার, জেলা সঞ্চয় অফিস/ব্যুরো, ----------।
০৭। সহকারী পরিচালক (বাজেট ও পরিকল্পনা/জনসংযোগ), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
০৮। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
০৯। জনাব ---------- ।
১০। অফিস কপি।

২০/০২/২০২০
(আব্দুল্লাহ আল মামুন)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)