

কোটেশন আহবান বিজ্ঞপ্তি

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন শাখায় ব্যবহারের নিমিত্ত স্টেশনারী/মনোহরী মালামাল সরবরাহের জন্য সাধারণ সরবরাহকারী সংস্থার নিকট হতে The Public Procurement Rules, 2008 এর বিধান মতে Standard Request for Quotation (SRFQ) for Procurement of Goods অনুযায়ী নিজস্ব প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী অনুযায়ী কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

০১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
০২	সংস্থা	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
০৩	সংগ্রাহক সত্তার পদবী ও ঠিকানা	মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
০৪	দরপত্রের নাম	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন শাখায় সরবরাহের নিমিত্তে স্টেশনারী/মনোহরী মালামাল সরবরাহ।
০৫	দরপত্র পদ্ধতি	কোটেশন আহবান পদ্ধতি
০৬	কোটেশন আহবানের সূত্র ও তারিখ	নং- ০৮.০৪.০০০০.০০৬.০৭.১১০.১৭.১৫৭; তারিখঃ ১৭-০১-২০১৮ খ্রিঃ
০৭	ব্যয়ের উৎস	সরকারী অনুমোদিত রাজস্ব বাজেট (২০১৭-২০১৮) অর্থ বছরের
০৮	কোটেশন গ্রহণের দপ্তরের নাম	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, প্রশাসন শাখা ৬২/৩, পুরানা পল্টন, এন.এস.সি টাওয়ার (১৮ তলা) ঢাকা।
০৯	কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	২৪-০১-২০১৮ খ্রিঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।
১০	কোটেশন খোলার তারিখ ও সময়	২৪-০১-২০১৮ খ্রিঃ বেলা ১২.৩০ ঘটিকা।
১১	কিভাবে মূল্য পরিশোধ করা হবে	কোটেশন বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের চাহিদানুযায়ী কাজ সমাপ্তির পর ০২(দুই) কপি বিল দাখিল করতে হবে। পরবর্তীতে প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের নিকট হতে প্রাপ্ত চেকের মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য।
১২	কাজের বিবরণঃ	অপসেট পেপার A4-৬০ রীম, অপসেট পেপার (Legal)-০৩ রীম, অপসেট পেপার (ডুপ্লিকেটিং)-০৪ রীম, কলম (কালো)-১৫ ডজন, কলম (লাল)-১৫ ডজন, মার্কার পেন (কালো)-০৫ টি, মার্কার পেন (লাল)-০৩ টি, মার্কার পেন (হলুদ)-০৩ টি, ডাস্টার-৩৬ টি, এয়ার ফ্রেশনার-১৮ টি, এ্যারোসল-১১ টি, হ্যান্ড ওয়াশ-১৩ টি, ভীম লিকুইড-২৩ টি, ভীম পাউডার-০৯ প্যাকেট, ফেসিয়াল টিস্যু-৫২ বক্স, টয়লেট টিস্যু-৩০ বক্স, জেমস ক্রিপ-১২ বক্স, ফাইল কভার(বোরড সহ)-৩০০ টি, স্টাপলার মেশিন-০২ টি, স্টাপলার পিন-৩০ বক্স, কসটেপ-১২ টি, পেনসিল-১২ টি, ক্যালকুলেটর-০৪ টি, ইরেজার-০৩ টি, সারপনার-০৩ টি, রেজিষ্টার খাতা-২০ টি, হাজিরা খাতা-০২ টি, ট্যাগ-০৮ প্যাকেট, গামপট-০৬ টি, কাঁচি-০২ টি, চাকু-০২ টি, পেন্সিল ব্যাটারী-০৩ পাতা, রিমোট ব্যাটারী-১০ টি, গোল ব্রাশ-০১ টি, লুকিংগ্লাস-০১ টি, ডাবল পাঞ্চ মেশিন-০১ টি, সিংগেল পাঞ্চ মেশিন-০২ টি, পেপার ওয়েট-০৩ টি, ফাইল বাঁধার গ্রেফিটা-০১ টি, অডোনিল-১২ টি, হাইলাইট মার্কার-০৪ টি, তালা (ছোট)-০১ টি, এন্টি কাটার-০১ টি, বুড়ি-০৩ টি, গ্লুটিক-০১ টি, পাটের ঝাড়ু-০৯ টি, লাক্স সাবান-০৪ টি, প্লাস্টিকের ফোল্ডার-১৫ টি, খাম (এ৪)-২০০ টি, খাম (৪.৫*৯.৫)-১০০০ টি, ন্যাপথালিন-০৩ কেজি, স্ট্যাম্প প্যাড-০১ টি, পেনস্ট্যান্ড-০২ টি, সুতার বল-০৩ টি, ক্লীপ (বড়)-০৩ টি, ক্লীপ (ছোট)-০৩ টি, ডাক ফাইল-০৩ টি, ফুল ব্যাডু-১০ টি, এনার্জি বাল্ব-১৭ টি, টাওয়াল-০২ টি, নেইমপ্লেট-০২ টি, কলিং বেল-০১ টি, চায়ের ফ্লাক্স-০১ টি, চাবির রিং-০১ টি, খাবার প্লেট- ০৪ টি, পানির জগ-০১ টি, মগ(ঢাকনাসহ)-০২ টি, অফিস ব্যাগ(বড়)-০১ টি, হারপিক-১২ টি, ফিনাইল-০৬ টি, ব্লিচিং পাউডার-০৬ কেজি।

১৩। কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন গ্রহণ বা সকল কোটেশন বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। অনুমোদিত দরপত্র দাতার বিল হতে বিধি মোতাবেক ভ্যাট ও অগ্রীম আয়কর কর্তন করা হবে।

(মোঃ রেজানুর রহমান)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ও
সদস্য-সচিব, কোটেশন কমিটি।

নং-০৮.০৪.০০০০.০০৬.০৭.১১০.১৭-১৫৭

তারিখঃ

০৪ মাঘ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।
১৭ জানুয়ারি ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি বিতরণ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)ঃ

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর ঢাকা ও সভাপতি, কোটেশন কমিটি।
- ০২। কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পূর্ব), এন.এস.সি টাওয়ার (১৯ তলা), ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা এর প্রতিনিধি ও সদস্য কোটেশন কমিটি {কমিশনার, কাস্টম এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(পূর্ব) কর্তৃক মনোনীত}।
- ০৩। সহকারি পরিচালক (ক্যাশ), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। অফিস কপি।

বর্ণিত কোটেশন খোলার তারিখ যথাসময়ে তাঁকে এ দপ্তরে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কোটেশন বিজ্ঞপ্তির অনুলিপি বিতরণঃ

- ০১। পোস্টমাষ্টার জেনারেল, জিপিও, ঢাকা।
- ০২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৪। সভাপতি, জাতীয় প্রেসক্লাব, ঢাকা।
- ০৫। জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের নোটিশ বোর্ড।

সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ রেজানুর রহমান)
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
ও
সদস্য-সচিব, কোটেশন কমিটি।

কোটেশন আহবান বিজ্ঞপ্তি

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন শাখায় ব্যবহারের নিমিত্ত কম্পিউটার সামগ্রী সরবরাহের জন্য প্রকৃত প্রস্তুতকারী/সাধারণ সরবরাহকারী সংস্থার নিকট হতে The Public Procurement Rules, 2008 এর বিধান মতে Standard Request for Quotation (SRFQ) for Procurement of Goods অনুযায়ী নিজস্ব প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী অনুযায়ী কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

০১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
০২	সংস্থা	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
০৩	সংগ্রাহক সত্তার পদবী ও ঠিকানা	মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
০৪	দরপত্রের নাম	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন শাখায় ব্যবহারের নিমিত্ত কম্পিউটার সামগ্রী সরবরাহ।
০৫	দরপত্র পদ্ধতি	কোটেশন আহবান পদ্ধতি
০৬	কোটেশন আহবানের সূত্র ও তারিখ	নং- ০৮.০৪.০০০০.০০৬.০৭.১১০.১৭.১৫৮; তারিখঃ ১৭-০১-২০১৮ খ্রিঃ
০৭	ব্যয়ের উৎস	সরকারী অনুমোদিত রাজস্ব বাজেট (২০১৭-২০১৮) অর্থ বছরের
০৮	কোটেশন গ্রহণের দপ্তরের নাম	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, প্রশাসন শাখা ৬২/৩, পুরানা পল্টন, এন.এস.সি টাওয়ার (১৮ তলা) ঢাকা।
০৯	কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	২২-০১-২০১৮ খ্রিঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।
১০	কোটেশন খোলার তারিখ ও সময়	২২-০১-২০১৮ খ্রিঃ বেলা ১২.৩০ ঘটিকা।
১১	কিভাবে মূল্য পরিশোধ করা হবে	কোটেশন বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের চাহিদানুযায়ী কাজ সমাপ্তির পর ০২(দুই) কপি বিল দাখিল করতে হবে। পরবর্তীতে প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের নিকট হতে প্রাপ্ত চেকের মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য।
১২	কাজের বিবরণঃ	পেনড্রাইভ (৩২জিবি)-০৪টি, এন্টিভাইরাস-০৩টি, স্ক্যানার-০১টি, কম্পিউটার চেয়ার-০১ টি, কম্পিউটার পাওয়ার সাপ্লাই-০ ১টি, কী বোর্ড (বাংলা)-০১টি, টোনার- Samsung ML2581N- ৪টি; CanonLBP 3300-৮টি; Canon IP২৭৭২-২টি; HP LaserJet 1020-১টি; HP Laser Jet Pro-400 M4old-৬টি; HP Laser Jet Pro 200 Color-১টি; HP LaserJet 1102-১টিসহ মোট ২৩টি।

১৩। কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন গ্রহণ বা সকল কোটেশন বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। অনুমোদিত দরপত্র দাতার বিল হতে বিধি মোতাবেক ভ্যাট ও অগ্রীম আয়কর কর্তন করা হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ রেজানুর রহমান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ও

সদস্য-সচিব, কোটেশন কমিটি।

০৪ মাঘ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।

১৭ জানুয়ারি ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ।

নং-০৮.০৪.০০০০.০০৬.০৭.১১০.১৭-১৫৮

তারিখঃ

অনুলিপি বিতরণ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)ঃ

- ০১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর ঢাকা ও সভাপতি, কোটেশন কমিটি।
- ০২। কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পূর্ব), এন.এস.সি টাওয়ার (১৯ তলা), ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা এর প্রতিনিধি ও সদস্য কোটেশন কমিটি (কমিশনার, কাস্টম এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(পূর্ব) কর্তৃক মনোনীত)।
- ০৩। সহকারী পরিচালক (ক্যাশ), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ০৫। অফিস কপি।

বর্ণিত কোটেশন খোলার তারিখ যথাসময়ে তাঁকে এ দপ্তরে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কোটেশন বিজ্ঞপ্তির অনুলিপি বিতরণঃ

- ০১। পোস্টমাষ্টার জেনারেল, জিপিও, ঢাকা।
- ০২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ০৩। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।
- ০৪। সভাপতি, জাতীয় প্রেসক্লাব, ঢাকা।
- ০৫। জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের নোটিশ বোর্ড।

সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ রেজানুর রহমান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর
অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়।
www.nationalsavings.gov.bd

কোটেশন আহবান বিজ্ঞপ্তি

জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন শাখায় ব্যবহারের নিমিত্তে অফিস সামগ্রী/আসবাবপত্র সরবরাহের জন্য সাধারণ সরবরাহকারী সংস্থার নিকট হতে The Public Procurement Rules, 2008 এর বিধান মতে Standard Request for Quotation (SRFQ) for Procurement of Goods অনুযায়ী নিজস্ব প্যাডে সীলমোহরকৃত খামে নিম্নবর্ণিত শর্তাবলী অনুযায়ী কোটেশন আহবান করা যাচ্ছে।

০১	মন্ত্রণালয়/বিভাগ	অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়
০২	সংস্থা	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, বাংলাদেশ, ঢাকা।
০৩	সংগ্রাহক সত্তার পদবী ও ঠিকানা	মহাপরিচালক, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
০৪	দরপত্রের নাম	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের বিভিন্ন শাখায় ব্যবহারের নিমিত্তে অফিস সামগ্রী/আসবাবপত্র সরবরাহ।
০৫	দরপত্র পদ্ধতি	কোটেশন আহবান পদ্ধতি
০৬	কোটেশন আহবানের সূত্র ও তারিখ	নং- ০৮.০৪.০০০০.০০৬.০৭.১১০.১৭.১৫৯; তারিখঃ ১৭-০১-২০১৮ খ্রিঃ
০৭	ব্যয়ের উৎস	সরকারী অনুমোদিত রাজস্ব বাজেট (২০১৭-২০১৮) অর্থ বছরের
০৮	কোটেশন গ্রহণের দপ্তরের নাম	জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, প্রধান কার্যালয়, প্রশাসন শাখা ৬২/৩, পুরানা পল্টন, এন.এস.সি টাওয়ার (১৮ তলা) ঢাকা।
০৯	কোটেশন দাখিলের শেষ তারিখ ও সময়	২২-০১-২০১৮ খ্রিঃ বেলা ১২.০০ ঘটিকা।
১০	কোটেশন খোলার তারিখ ও সময়	২২-০১-২০১৮ খ্রিঃ বেলা ১২.৩০ ঘটিকা।
১১	কিভাবে মূল্য পরিশোধ করা হবে	কোটেশন বিজ্ঞপ্তিতে বর্ণিত জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের চাহিদানুযায়ী কাজ সমাপ্তির পর ০২(দুই) কপি বিল দাখিল করতে হবে। পরবর্তীতে প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগের নিকট হতে প্রাপ্ত চেকের মাধ্যমে পরিশোধযোগ্য।
১২	কাজের বিবরণঃ	সেক্রেটারিয়েট টেবিল-০১টি, কাঠের চেয়ার-০১টি, বুকসেলফ-০১টি, পর্দা-০১ সেট, সাইড টেবিল-০১টি, টেলিফোন সেট-০১টি।

১৩। কর্তৃপক্ষ কোনরূপ কারণ দর্শানো ব্যতিরেকে যে কোন কোটেশন গ্রহণ বা সকল কোটেশন বাতিল করার ক্ষমতা সংরক্ষণ করেন। অনুমোদিত দরপত্র দাতার বিল হতে বিধি মোতাবেক ভ্যাট ও অগ্রীম আয়কর কর্তন করা হবে।

স্বাক্ষরিত/-

(মোঃ রেজানুর রহমান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ও

সদস্য-সচিব, কোটেশন কমিটি।

নং-০৮.০৪.০০০০.০০৬.০৭.১১০.১৭-১৫৯

তারিখঃ

০৪ মাঘ ১৪২৪ বঙ্গাব্দ।

১৭ জানুয়ারি ২০১৮ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি বিতরণ (সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য)ঃ

০১। পরিচালক (প্রশাসন), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর ঢাকা ও সভাপতি, কোটেশন কমিটি।

০২। কমিশনার, কাস্টমস এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা (পূর্ব), এন.এস.সি টাওয়ার (১৯ তলা), ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা এর প্রতিনিধি ও সদস্য কোটেশন কমিটি {কমিশনার, কাস্টম এক্সাইজ ও ভ্যাট কমিশনারেট, ঢাকা(পূর্ব) কর্তৃক মনোনীত}।

০৩। সহকারী পরিচালক (ক্যাশ), জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা।

০৪। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তর, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

০৫। অফিস কপি।

বর্ণিত কোটেশন খোলার তারিখ যথাসময়ে তাঁকে এ দপ্তরে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

কোটেশন বিজ্ঞপ্তির অনুলিপি বিতরণঃ

০১। পোস্টমাষ্টার জেনারেল, জিপিও, ঢাকা।

০২। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

০৩। সচিব, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ।

০৪। সভাপতি, জাতীয় প্রেসক্লাব, ঢাকা।

০৫। জাতীয় সঞ্চয় অধিদপ্তরের নোটিশ বোর্ড।

সংযুক্ত বিজ্ঞপ্তিটি তাঁর দপ্তরের নোটিশ বোর্ডে প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো।

(মোঃ রেজানুর রহমান)

সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)

ও

সদস্য-সচিব, কোটেশন কমিটি।